

T.C
ŞANLIURFA BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
ŞANLIURFA SU VE KANALİZASYON İDARESİ
(ŞUSKİ)

ŞUSKİ
SU DEPOSU KONTROL
VE
DENETLENMESİ
YÖNETMELİĞİ

2023

ŞUSKİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ-HALİLİYE/ŞANLIURFA

YÖNETMELİĞİN TARİFİ				
1	Yönetmeliğin Adı	ŞANLIURFA SU VE KANALİZASYON İDARESİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ (ŞUSKİ) SU DEPOSU KONTROL VE DENETLENMESİ YÖNETMELİĞİ		
2	Hazırlayan Birim	ARITMA TESİSLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI		
3	Yönetim Kurulu Karar Tarihi ve Sayısı	28.11.2022 Tarih ve 2022/84 Sayılı Yönetim Kurulu Kararı		
4	Genel Kurul Karar Tarihi ve Sayısı	16.12.2022 Tarih ve 2022/22 Sayılı Genel Kurul Kararı		
5	Yayımlandığı Gazete ve Yayımlanma Tarihi	Urfanatık, İpekyol ve Gap Gündemi 06.01.2023 tarihinde yayımlanmıştır.		
6	Yürürlük Tarihi	06.01.2023		
7	Revizyon No			
8	Tadilat No			
S.No				
1				
2				
3				
44				

ŞANLIURFA SU VE KANALİZASYON İDARESİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ (ŞUSKİ) SU DEPOSU KONTROL VE DENETLENMESİ YÖNETMELİĞİ

BİRİNCİ BÖLÜM

AMAÇ VE KAPSAM

MADDE 1- Bu yönetmeliğin amacı: Şanlıurfa Su ve Kanalizasyon İdaresi Genel Müdürlüğü tarafından abonenin içmesuyu depolarına kadar getirilen ve 17 Şubat 2005 tarih ve 25730 sayılı Resmi Gazetede yayımlanarak yürürlüğe giren; “İnsani Tüketim Amaçlı Sular Hakkındaki Yönetmelik” hükümlerine uygun olarak sağlanan, içme-kullanma suyunun; depoda fiziksel, kimyasal ve mikrobiyolojik değişime uğramadan şebekedeki sağlıklı ve temiz haliyle tüketiminin devamlılığını sağlamaktır.

MADDE 2- Bu yönetmelik toplu tüketim alanlarındaki içme suyu depolarının kontrolü ve bakımı ile dezenfeksiyon işlemlerinin kontrolü ve izlenmesini kapsar.

MADDE 3- 17 Şubat 2005 tarih ve 25730 sayılı Resmi Gazetede yayımlanarak yürürlüğe giren; “İnsani Tüketim Amaçlı Sular Hakkındaki Yönetmelik” Gereğince 2560 sayılı “İSKİ Genel Müdürlüğü Kuruluş ve Görevleri Hakkında Yönetmelik” e istinaden hazırlanmıştır.

İKİNCİ BÖLÜM TANIMLAR

ŞUSKİ: Şanlıurfa Su ve Kanalizasyon İdaresi Genel Müdürlüğünü

SU ABONESİ: ŞUSKİ Genel Müdürlüğü ile sözleşme yaparak su tüketen gerçek veya tüzel kişileri,

BİNA/SİTE YÖNETİMİ: Bina veya site sakinleri tarafından seçilmiş, resmi merciiler nezdinde bina/siteyi temsil yetkisine haiz kişi veya kurumları,

İŞYERİ/KAMU KURUMU YÖNETİMİ: İşyeri sahibi veya kamuda atanma veya seçilme yoluyla görevli, resmi merciiler nezdinde işyeri/kamu kurumunu temsil yetkisine haiz kişi/kişiler veya kurumları,

SU DEPOSU: Şehir şebeke suyunun geçirilip bekletildiği çok büyük tonajlı olabileceği gibi, kamu kurum-kuruluşlarında, endüstriyel-ticari alanda ve insan hayatının idame edildiği konut ve binalarda kullanılan büyüklü-küçüklü, farklı boyutta olan depo ve tankları, **DEZENFEKSİYON:** Bir suyun ihtiva ettiği zararlı mikroorganizmaların elimine edilerek, insan sağlığı açısından emniyetle içilebilecek hale getirilmesi işlemi,

DEZENFEKTAN: Dezenfeksiyon işleminde kullanılan maddeleri ifade eder.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

GÖREV VE SORUMLULUKLAR

MADDE 4- Siteye, binaya, kamuya ait özel depolara kadar getirilen sağlıklı ve temiz suyun abonelere ulaştırıldığı gibi tüketilebilmesi için depo bakım, onarım, temizlik ve dezenfeksiyon işlemlerinin gerçekleştirilmesi ve takibinin sorumluluğu, bina/site yöneticilerinin ve işyeri/kamu kurumunun yönetiminin sorumluluğundadır.

Ayrıca abonelere suyun dağıtılması için bulunan terfi istasyonlarına ait depoların ve ayaklı depoların temizliği ŞUSKİ Genel Müdürlüğü Arıtma Tesisleri Daire Başkanlığına aittir.

DÖRDÜNCÜ BÖLÜM

İLKELER, YÜKÜMLÜLÜK VE ÖNLEMLER

MADDE 5-

1.Şebeke basıncının yeterli olduğu hastane, okul, ibadethane ve fabrika gibi toplu tüketim alanlarıyla müstakil ev, apartman veya site gibi oturma alanlarında su deposu kullanılmaması istenir.

2.Şebeke basıncının yetersiz olduğu ve suyun bina depolarına alınarak evlere hidrofor vasıtasıyla verildiği durumlarda, aboneler depo kullanmak zorundadır. Şebeke suyu hiçbir şekilde (basıncın yeterli olduğu durumlar dâhil) depodan geçmeden tüketime verilemez. Bu durumda olan abonelerden su depolarının Madde 6’de istenilen şartları sağlaması istenir.

3.Şebeke basıncı ne olursa olsun, binalarda su depoları kullanılıyor ise, depoda su bekletilmemelidir. Depoda su bekletildiği veya bekletilen sudan abonelere verildiği tespit edilirse deponun kullanım dışı bırakılması için gerekli işlemler yapılır. Ciddi sağlık sorunlarına yol açacağı muhtemel ise şebekenin depo ile olan bağlantısı kesilir.

4.19/12/2007 tarihli 26735 sayılı ‘ BİNALARIN YANGINDAN KORUNMASI HAKKINDA YÖNETMELİĞİN uygulanması için bırakılan deponun içme suyu şebekesine bağlanmaması gerekmektedir. Bağlantısı yapılmış sistem var ise iptal edilir

MADDE 6- Su deposu bulunan veya kullanan abonelerin aşağıdaki depo şartlarını sağlaması gerekir:

1. Envanter kaydı yapılan deponun, suyun özelliklerini değiştirmeyecek paslanmaz çelik, krom nikel ve benzeri maddeler ile yapılmış olmalı veya uygun bir malzeme ile mutlaka kaplanmalıdır.
2. Depo içinde boru bağlantılarında (kanalizasyon, kalorifer ve su tesisatı) sızıntı olup olmadığının kontrolü yapılmalıdır.
3. Depo hidrofor ve fittings elemanlarının metal aksamı ve plastik aksamında bakteri üretmeyen ve insan sağlığını tehdit edici materyaller içermeyen malzemeler kullanılmalıdır.
4. Depoya ait kapağın kilitli olması ve sızdırmaz olması gerekmektedir. Kapağın sadece depo görevlileri (kapıcı, yönetici vb.) ve ŞUSKİ yetkili personelleri tarafından açılıp kapanması gerekmektedir.
5. Bina altına yerleştirilen su depoları kazan dairelerinden kaynaklanan kömür tozu, baca dumanları, is, kötü koku kaynaklarından uzak ve rutubet almayan alanlarda mümkünse özel odalarda olmalıdır.
6. Depolar ısı kaynaklarından uzak olmalı, direk olarak gün ışığına maruz bırakılmamalı, ısı ve su yalıtımı yapılmış ve havalandırması kolay olmalıdır.
7. Depolar duvarlara çok yakın montaj edilmemeli çünkü rutin depo bakımları ve olası arıza durumları için rahat bir çalışma ortamı sağlamalıdır.
8. Depo içerisine sabit merdiven konmamalıdır.
9. Depo herhangi bir bina ile bitişik yapılmamalı ve çatısı bulunmamalıdır.
10. Deponun hidrofor bağlantısı dışında boşaltma tesisatı olmalıdır. Bu boşaltma tesisatı borusu deponun yan taraflarında değil alt tarafında olmalıdır. Depoya % 2 veya % 3’ lük eğim verilmeli ve bu eğimin de boşaltma borusuna doğru verilmelidir.
11. Betonarme depolarda kullanılan boya ve kaplama malzemelerinin; bakteri üretmeyen insan sağlığını tehdit edici kimyasalların bulunmadığını belirleyen konuyla alakalı onayı alınmış laboratuvar raporları olmalıdır.
12. Deponun ihtiyaç halinde ve belirli periyotlarla mutlaka temizlik ve dezenfeksiyonu 27.10.2022 Yapılmalıdır.
13. Depoya herhangi bir musluk ve su kaçağına sebebiyet veren hiçbir tesisat bağlantısı yapılmayacaktır.

MADDE 7- Yapılan teknik inceleme ve analizlerle deponun temizlik ve dezenfeksiyon işlemleriyle sağlıklı depolama koşullarını sağlayamayacağı tespit edilir ise bu durumda deponun tadilatı veya yenilenmesi bina yönetimi veya yetkili kişiler tarafından yerine getirilir. Bu işlemler yapılana kadar depoya su verilmez.

Yönetmelikte Yer Almayan Hususlar

MADDE 8- İş bu yönetmelikte yer almayan hususlarda ilgili mevzuat hükümleri uygulanır.

BEŞİNCİ BÖLÜM YÜRÜRLÜK

MADDE 9- İş bu yönetmelik ŞUSKİ Genel Kurulunca kabul ve usulünce ilan edildikten sonra yürürlüğe girer.

YÜRÜTME

MADDE 10- Bu yönetmelik hükümleri ŞUSKİ Genel Müdürü tarafından yürütülür. Bu Yönetmelik Yönetim Kurulunun tarih 28.11.2022 tarih ve 2022/84 sayılı ve Genel Kurulun 16.12.2022 tarih, 22 sayılı kararı ile onaylanmıştır.