



# 2025 – 2029 STRATEJİK PLAN

GÜNCELLENMİŞ VERSİYON - 2026







**ŞUSKİ**  
**GENEL MÜDÜRLÜĞÜ**

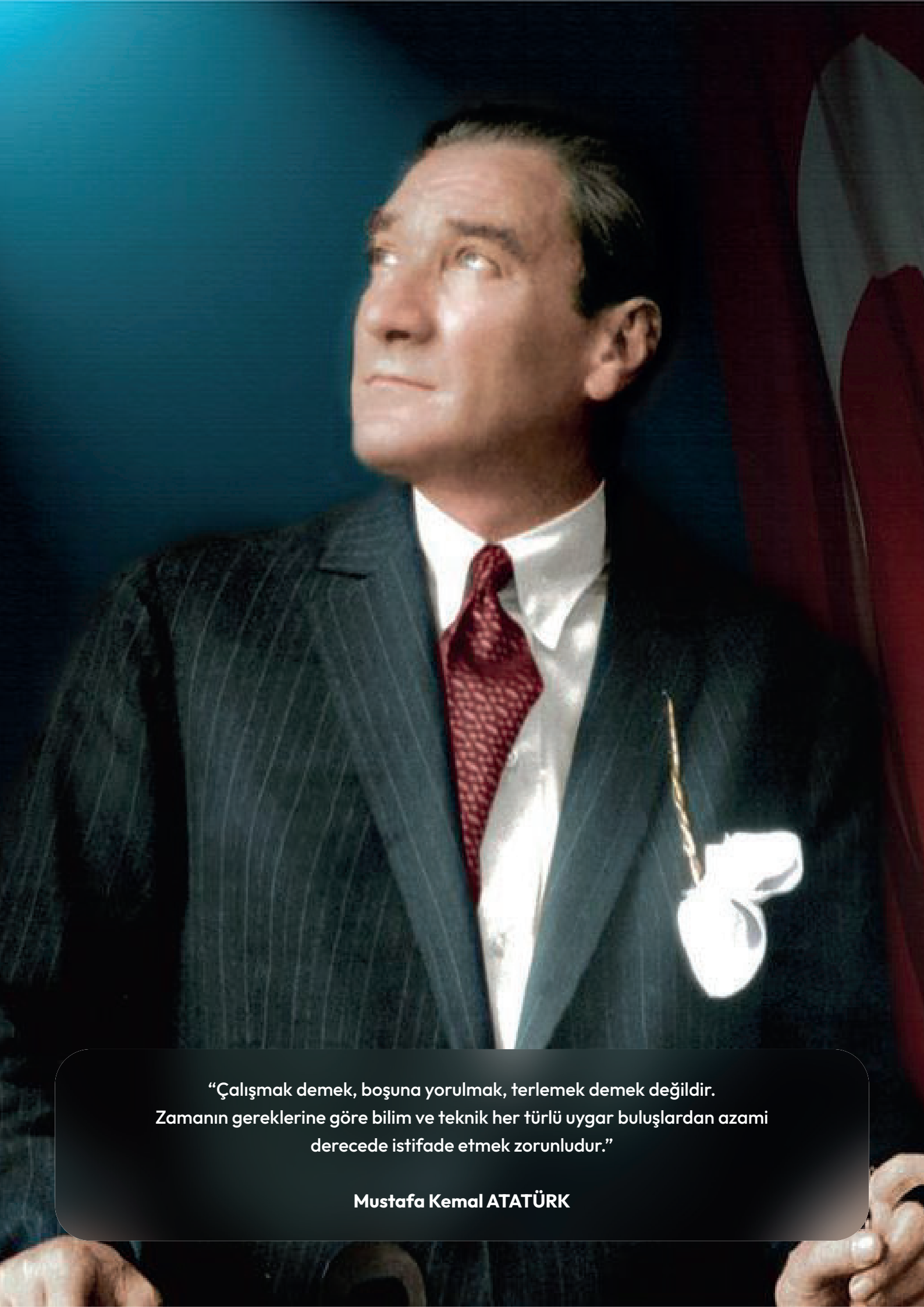
# **2025-2029**

# **STRATEJİK PLAN**

**GÜNCELLENMİŞ VERSİYON (2026)**

**Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığı**

**[www.suski.gov.tr](http://www.suski.gov.tr)**



“Çalışmak demek, boşuna yorulmak, terlemek demek değildir.  
Zamanın gereklerine göre bilim ve teknik her türlü uygar buluşlardan azami  
derecede istifade etmek zorunludur.”

**Mustafa Kemal ATATÜRK**





Recep Tayyip ERDOĞAN  
Cumhurbaşkanı

# İÇİNDEKİLER

|    |                                                             |
|----|-------------------------------------------------------------|
| 8  | Başkanın Sunuşu                                             |
| 10 | Genel Müdürün Sunuşu                                        |
| 12 | 1. Bir Bakışta Stratejik Plan                               |
| 13 | 1.1. Planın Sahiplenilmesi                                  |
| 14 | 1.2. Planlama Sürecinin Organizasyonu                       |
| 15 | 1.3. Hazırlık Programı                                      |
| 16 | 1.4. Misyon                                                 |
| 16 | 1.5. Vizyon                                                 |
| 17 | 1.6. Temel Değerler                                         |
| 18 | 1.7. Stratejik Alan ve Amaçlar                              |
| 19 | 1.8. Stratejik Amaç ve Hedefler                             |
| 20 | 1.9. Temel Performans Göstergeleri                          |
| 27 | 2. Durum Analizi                                            |
| 28 | 2.1. Kurumsal Tarihçe                                       |
| 29 | 2.2. Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi   |
| 30 | 2.3. Mevzuat Analizi                                        |
| 31 | 2.3.1. Mevzuat Analiz Tablosu                               |
| 34 | 2.4. Üst Politika Belgeleri Analizi                         |
| 37 | 2.5. Faaliyet Alanları ile Ürün ve Hizmetlerin Belirlenmesi |
| 38 | 2.6. Paydaş Analizi                                         |
| 39 | 2.6.1. Paydaş Ürün/Hizmet Matrisi                           |
| 40 | 2.6.2. Dış Paydaş Anketi Sonuçları                          |
| 40 | 2.6.3. Vatandaş Memnuniyet Anketi Sonuçları                 |
| 41 | 2.6.4. Çalışan Memnuniyet Anketi Sonuçları                  |

## 2. Durum Analizi

|                                                             |    |
|-------------------------------------------------------------|----|
| 2.7. Kuruluş İçi Analiz                                     | 42 |
| 2.7.1. Organizasyon Şeması                                  | 43 |
| 2.7.2. Personellerin Birimlere Göre Dağılımı                | 44 |
| 2.7.3. Personellerin Yaş ve Cinsiyet Durumuna Göre Dağılımı | 45 |
| 2.7.4. Personellerin Eğitim Durumuna Göre Dağılımı          | 45 |
| 2.7.5. Kurum Kültürü Analizi                                | 46 |
| 2.7.6. Fiziksel Kaynaklar                                   | 47 |
| 2.7.7. Araç Durumu                                          | 48 |
| 2.7.8. Teknoloji ve Bilişim Alt Yapısı Analizi              | 48 |
| 2.7.9. Aktif Kullanılan Yazılım Programları                 | 49 |
| 2.7.10. İçme Suyu Arıtma Tesislerimiz                       | 50 |
| 2.7.11. Atık Su Arıtma Tesislerimiz                         | 51 |
| 2.7.12. Mali Kaynak Analizi                                 | 52 |
| 2.8. PESTLE Analizi                                         | 54 |
| 2.9. GZFT Analizi                                           | 55 |
| 2.10. Tespitler ve İhtiyaçların Belirlenmesi                | 56 |

## 3. Geleceğe Bakış

|                     |    |
|---------------------|----|
| 3.1. Misyon         | 60 |
| 3.2. Vizyon         | 60 |
| 3.3. Temel Değerler | 61 |

## 4. Strateji Geliştirme

|                      |    |
|----------------------|----|
| 4.1. Hedef Kartları  | 63 |
| 4.2. Maliyetlendirme | 96 |

## 5. İzleme ve Değerlendirme

|                              |    |
|------------------------------|----|
| 5.1. İzleme ve Değerlendirme | 99 |
|------------------------------|----|





**MEHMET KASIM GLPINAR**  
Şanlıurfa Büyükşehir Belediye Başkanı



## **Saygıdeğer Hemşehrilerim,**

Şanlıurfa birçok medeniyete ev sahipliği yapmış, tarihi, turizmi, tarımı ve donanımlı insan gücüyle bölgesinin lideri konumundaki bir kenttir. Bu şehrin belediyesini yönetmek büyük bir onur olduğu kadar ciddi bir sorumluluğu da beraberinde getirmektedir.

Göreve geldiğimiz ilk günden itibaren, Şanlıurfa'nın her köşesine hak ettiği hizmeti ulaştırma kararlılığıyla çalışıyoruz. Amacımız, Şanlıurfa'yı daha yaşanabilir, modern ve refah düzeyi yüksek bir şehir haline getirmek; hemşehrilerimizin ihtiyaçlarını en iyi şekilde karşılamaktır.

2025-2029 Stratejik Planımız, bu kararlılığımızın, bu inancın ve bu vizyonun ürünüdür. Bu planla; hemşehrilerimizin bir yandan yaşam kalitesini yükseltmeyi, sosyal hizmetlerin etkinliğini artırmayı, çevreye duyarlı ve sürdürülebilir bir kent inşa etmeyi; diğer yandan Şanlıurfa'nın ekonomik, kültürel ve turizm potansiyelini güçlendirerek dünya şehirleri arasında hak ettiği yere taşımayı hedefliyoruz.

Bu doğrultuda; her vatandaşımızın refahını merkeze alan yenilikçi projeler geliştirecek, yerel kaynakları etkili biçimde kullanacak, kapsayıcı ve çok katmanlı hizmet anlayışımızı sürdüreceğiz. Etik değerlere bağlı, çevreye duyarlı, mali disiplini güçlü bir yönetim modeliyle hareket etmeye devam edeceğiz.

"Emanetiniz emin ellerde" bilinciyle; kaynaklarımızı verimli, ekonomik ve duyarlı biçimde kullanarak ortak akılla Şanlıurfa'nın gerçek ihtiyaçlarını karşılamayı sürdüreceğiz. Yenilikçi çözümlerle kentimizi her alanda ileri taşıırken, değerlerimize sadık kalarak gelecek nesillere daha güçlü bir Şanlıurfa bırakmak en büyük hedefimizdir.

Bu Stratejik Plan, şehrimizin geleceğini inşa etme yolunda önemli bir rehberdir. Katılımcı, şeffaf ve hesap verebilir bir anlayışla hazırlanmış; tüm paydaşlarımızın katkılarıyla şekillenmiştir. Ortak çabayla Şanlıurfa'nın geleceğini daha güçlü ve umut dolu bir şekilde inşa edeceğimize yürekten inanıyorum.

Bu süreçte emeği geçen tüm çalışma arkadaşlarıma, paydaşlarımıza ve desteğini esirgemeyen kıymetli hemşehrilerime teşekkür ederim.



**Emin İZOL**  
Genel Müdür



## Değerli Şanlıurfalılar,

Kamu yönetiminin en temel ilkelerinden biri, hizmetlerin planlı, sürdürülebilir ve ölçülebilir bir şekilde yürütülmesidir. Bu anlayış doğrultusunda, Şanlıurfa Su ve Kanalizasyon İdaresi Genel Müdürlüğü olarak, hizmetlerimizi daha ileriye taşımak, vatandaş memnuniyetini artırmak ve geleceğe daha güçlü bir kurum bırakmak amacıyla hazırladığımız 2025-2029 Stratejik Planı Güncellenmiş Versiyonunu sizlerle paylaşmaktan büyük bir mutluluk ve onur duyuyorum.

Su ve kanalizasyon hizmetleri, sadece bir teknik altyapı meselesi değil; insan sağlığı, çevre kalitesi, ekonomik gelişim ve sürdürülebilir şehirleşme açısından da kritik bir öneme sahiptir. Bu bilinçle, stratejik planımızın güncellenmiş versiyonu hazırlanırken, değişen koşullar, artan ihtiyaçlar ve geleceğe dönük riskler titizlikle analiz edilmiştir. Şanlıurfa'nın hızla artan nüfusu, iklim değişikliğinin olumsuz etkileri, su kaynaklarımız üzerindeki baskılar ve altyapı ihtiyaçlarımız dikkate alınarak kurumumuzun önümüzdeki dört yıl boyunca izleyeceği yol haritası yeniden şekillendirilmiştir.

Güncellenmiş stratejik planımız; su kaynaklarımızın korunması, içme suyu hizmetlerinde kalite ve verimliliğin artırılması, kanalizasyon altyapısının güçlendirilmesi, çevresel sürdürülebilirlik ve yenilenebilir enerji kullanımının teşvik edilmesi gibi birçok alanda kapsamlı hedefler ortaya koymaktadır. Bununla birlikte, dijitalleşme, kurumsal kapasitenin geliştirilmesi, çalışanlarımızın yetkinliklerinin artırılması ve vatandaş memnuniyetini yükseltecek yeni hizmet modellerinin uygulanması da planımızda öncelikli alanlar arasında yer almıştır.

Hazırlanan bu plan, yalnızca kurum içi bir yol haritası değil; aynı zamanda Şanlıurfa'nın gelecekteki gelişim vizyonuna katkı sunacak bir rehber niteliğindedir. Stratejik planımız sayesinde, kaynaklarımızı daha etkin kullanacak, vatandaşlarımıza daha kaliteli hizmet sunacak ve şehrimizin sürdürülebilir gelişimine katkı sağlayacağız.

Bu kapsamlı çalışmada emeği geçen yöneticilerimize, kurum çalışanlarımıza ve katkı sunan tüm paydaşlarımıza teşekkür ediyor; 2025-2029 Stratejik Planı Güncellenmiş Versiyonunun Şanlıurfa'mıza, vatandaşlarımıza ve ülkemize hayırlı olmasını diliyorum.



# 1. BİR BAKIŞTA STRATEJİK PLAN

1.1. Planın Sahiplenilmesi

1.2. Planlama Sürecinin Organizasyonu

1.3. Hazırlık Programı

1.4. Misyon

1.5. Vizyon

1.6. Temel Değerler

1.7. Stratejik Alan ve Amaçlar

1.8. Stratejik Amaç ve Hedefler

1.9. Temel Performans Göstergeleri



## 1.1. PLANIN SAHİPLENİLMESİ

2025-2029 Stratejik Planımız, Genel Müdürlüğümüzün geleceğe yönelik hedeflerine ulaşmasında kritik bir rol oynamaktadır. Stratejik Plan, yalnızca yönetim kademesinin değil, tüm çalışanlarımızın ortak bir çaba ile gerçekleştirebileceği kapsamlı bir yol haritasıdır. Planın başarısı, her bireyin bu süreçte katkıda bulunma isteği ve kararlılığı doğrultusunda;

- Katılımcı Süreç ve Şeffaflığın Sağlanması,
- Ortak Vizyon ve Hedeflerin Gerçekleştirilmesi,
- Birlik İçerisinde Eğitim ve Gelişimin Sağlanması,
- Performans Takibi ve Geri Bildirimlerin Yapılması hedeflenmektedir.





**1.2. PLANLAMA SÜRECİNİN ORGANİZASYONU**

| BİRİM                                                      | GELİŞTİRME KURULU                        | PLANLAMA EKİBİ                        |
|------------------------------------------------------------|------------------------------------------|---------------------------------------|
| Genel Müdür                                                | Emin İZOL                                |                                       |
| Genel Müdür Yardımcısı                                     | Av. Yunus YEŞİLTAŞ                       |                                       |
| Genel Müdür Yardımcısı                                     | Ferhat YILDIZ                            |                                       |
| Genel Müdür Yardımcısı                                     | Abdullah Fatih KARA                      |                                       |
| Destek Hizmetleri Dairesi Başkanlığı                       | Akan BOZKURT<br>Daire Başkanı            | Muhammed Zübeyr BOYACI<br>Şube Müdürü |
| Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığı                     | Büşra FIRAT KAYISI<br>Daire Başkanı      | Burak ALHAS<br>Tekniker               |
| Yatırım ve İnşaat Dairesi Başkanlığı                       | Haşim PALİCE<br>Daire Başkanı            | Meryem YENİAY<br>Büro Personeli       |
| İçme Suyu ve Kanalizasyon Dairesi Başkanlığı               | Hüsnü ÇİÇEK<br>Daire Başkanı             | Hüseyin GÜNEŞ<br>Şube Müdürü          |
| Hukuk Müşavirliği                                          | Mahmut KAYA<br>1.Hukuk Müşaviri          | Osman DEMİRELLİ<br>Şube Müdürü        |
| Mali Hizmetler Dairesi Başkanlığı                          | Mehmet Fatih ALPAY<br>Daire Başkanı      | İnci BABAYİĞİT<br>Memur               |
| Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı                             | Mehmet YAŞAR<br>Daire Başkanı            | Yunus SANDIKÇI<br>Mühendis            |
| Arıtma Tesisleri Dairesi Başkanlığı                        | Mustafa ASOĞLU<br>Daire Başkanı          | Ayşe GÜLLÜOĞLU<br>Mühendis            |
| Abone İşleri Dairesi Başkanlığı                            | Müslüm Serkan HASTAOĞLU<br>Daire Başkanı | Habibe OYMAK<br>Büro Personeli        |
| Müşteri Hizmetleri ve Kurumsal İletişim Dairesi Başkanlığı | Necmi KARADAĞ<br>Teftiş Kurulu Başkanı   | Ahmet AKREP<br>Şube Müdürü            |
| Etüt, Plan ve Proje Dairesi Başkanlığı                     | Niyazi Rıdvan GÜRKAN<br>Daire Başkanı    | Sefer BEYRET<br>Tekniker              |
| İşletmeler Dairesi Başkanlığı                              | Salih YILDIZ<br>Daire Başkanı            | İlhan ZİRO<br>Şube Müdürü             |
| Elektrik, Mekanik ve Malzeme İkmal Dairesi Başkanlığı      | Semih GENCER<br>Daire Başkanı            | Emine TÜRKMEN KOCAMAN<br>Mühendis     |
| İnsan Kaynakları ve Eğitim Dairesi Başkanlığı              | Şahin OSMANOĞLU<br>Daire Başkanı         | Sevim YASUBOĞA<br>Tekniker            |
| Rehberlik ve Teftiş Kurulu Başkanlığı                      | -                                        | -                                     |





## 1.3. HAZIRLIK PROGRAMI

| FAALİYETLER                                                        | ŞUBAT | MART | NİSAN | MAYIS | HAZİRAN | TEMMUZ | AĞUSTOS | EYLÜL |
|--------------------------------------------------------------------|-------|------|-------|-------|---------|--------|---------|-------|
| <b>1. STRATEJİK PLAN HAZIRLIK SÜRECİ</b>                           |       |      |       |       |         |        |         |       |
| 1.1. Stratejik Plan Genellesinin Yayınlanması                      |       |      |       |       |         |        |         |       |
| 1.2. Strateji Geliştirme Kurulunun Belirlenmesi                    |       |      |       |       |         |        |         |       |
| 1.3. Stratejik Planlama Ekibinin Belirlenmesi ve Görevlendirilmesi |       |      |       |       |         |        |         |       |
| 1.4. Hazırlık Eğitiminin Yapılması                                 |       |      |       |       |         |        |         |       |
| 1.5. Hazırlık Programının Hazırlanması                             |       |      |       |       |         |        |         |       |
| 1.6. Hazırlık Programının Yayınlanması                             |       |      |       |       |         |        |         |       |
| <b>2. DURUM ANALİZİ</b>                                            |       |      |       |       |         |        |         |       |
| 2.1. Kurumsal Tarihçenin Hazırlanması                              |       |      |       |       |         |        |         |       |
| 2.2. Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi          |       |      |       |       |         |        |         |       |
| 2.3. Mevzuat Analizi Yapılması                                     |       |      |       |       |         |        |         |       |
| 2.4. Üst Politika Belgeleri Analizi Yapılması                      |       |      |       |       |         |        |         |       |
| 2.5. Faaliyet Alanları ile Ürün ve Hizmetlerin Belirlenmesi        |       |      |       |       |         |        |         |       |
| 2.6. Paydaş Analizi Yapılması                                      |       |      |       |       |         |        |         |       |
| 2.7. Kurum İçi Analiz Yapılması                                    |       |      |       |       |         |        |         |       |
| 2.8. GZFT Analizi Yapılması                                        |       |      |       |       |         |        |         |       |
| 2.9. PESTLE Analizi Yapılması                                      |       |      |       |       |         |        |         |       |
| <b>3. GELECEĞİN PLANLANMASI</b>                                    |       |      |       |       |         |        |         |       |
| 3.1. Misyon, Vizyon ve Temel Değerlerin Belirlenmesi               |       |      |       |       |         |        |         |       |
| <b>4. STRATEJİ GELİŞTİRME SÜRECİ</b>                               |       |      |       |       |         |        |         |       |
| 4.1. Performans Amaç ve Hedeflerinin Belirlenmesi                  |       |      |       |       |         |        |         |       |
| 4.2. Performans Göstergelerinin Belirlenmesi                       |       |      |       |       |         |        |         |       |
| <b>5. KİTAP HAZIRLIK SÜRECİ</b>                                    |       |      |       |       |         |        |         |       |
| 5.1. Kitabın Tasarlanması ve Düzenlenmesi                          |       |      |       |       |         |        |         |       |



## 1.4. MİSYONUMUZ

---

Geleceğimizi güvence altına alma bilinciyle, kalite odaklı, sağlıklı ve sürdürülebilir içme suyu ve atıksu hizmetleri ile çevre dostu projeler üreterek; Şanlıurfa halkının yaşam kalitesini en üst seviyeye yükseltmek.

## 1.5. VİZYONUMUZ

---

Yenilikçi yaklaşımlarla geleceği şekillendiren; çevre dostu projeler ile etkin su sistemlerini yöneterek öncü bir kuruluş olmak.

## 1.6. TEMEL DEĞERLERİMİZ

1. İnsan Odaklı

2. Çevreye Duyarlı

3. Katılımcı

4. Kaliteli Hizmet

5. Yenilikçi

6. Şeffaf

7. Güvenilir

8. Çözüm Odaklı



**1.7. STRATEJİK ALAN VE AMAÇLAR**

| STRATEJİK ALANLAR                   | AMAÇLAR                                                                                                     |
|-------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| İçme ve Kullanma Suyu Temini        | <b>Stratejik Amaç 1:</b><br>Etkin su hizmetlerinin sürdürülebilirliğini sağlamak.                           |
| Atık Su Bertarafı                   | <b>Stratejik Amaç 2:</b><br>Toplum ve çevreyi esas alan atık su hizmetlerini sağlamak.                      |
| Mali Kaynakların Etkin Kullanılması | <b>Stratejik Amaç 3:</b><br>Finansal sürdürülebilirlikler doğrultusunda kurumun mali yapısını güçlendirmek. |
| Kurumsal Yapı                       | <b>Stratejik Amaç 4:</b><br>Kurumsal gelişim ve vatandaş odaklı hizmet yönetimi.                            |





## 1.8. STRATEJİK AMAÇ VE HEDEFLER

| AMAÇLAR                                                                                                     | HEDEFLER                                                                                                                  |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Stratejik Amaç 1:</b><br>Etkin su hizmetlerinin sürdürülebilirliğini sağlamak.                           | 1.1. İçme suyu durumunu belirleyip projelendirmek.                                                                        |
|                                                                                                             | 1.2. Projelendirilen içme suyu çalışmalarını gerçekleştirmek.                                                             |
|                                                                                                             | 1.3. Mevcut yeraltı sondaj kuyularından sürdürülebilir su teminini sağlamak.                                              |
|                                                                                                             | 1.4. Standartlara uygun içme suyunun sürekliliğini sağlamak.                                                              |
|                                                                                                             | 1.5. İşletilen içme suyu alt yapısının sürekliliğini sağlamak.                                                            |
|                                                                                                             | 1.6. İçme suyu şebekesinin deplasesi, ek şebeke ve yenilenmesi ile kayıp-kaçak oranını azaltarak abone sayısını artırmak. |
| <b>Stratejik Amaç 2:</b><br>Toplum ve çevreyi esas alan atık su hizmetlerini sağlamak.                      | 2.1. Atık su durumunu belirleyip projelendirmek.                                                                          |
|                                                                                                             | 2.2. Projelendirilen atık su çalışmalarını gerçekleştirmek.                                                               |
|                                                                                                             | 2.3. Projelendirilen yağmur suyu çalışmalarını gerçekleştirmek.                                                           |
|                                                                                                             | 2.4. Atık su tesislerini verimli şekilde işletmek.                                                                        |
|                                                                                                             | 2.5. İşletilen atık su alt yapısının sürekliliğini sağlamak.                                                              |
|                                                                                                             | 2.6. Projelendirilen atık su çalışmalarını gerçekleştirmek.                                                               |
| <b>Stratejik Amaç 3:</b><br>Finansal sürdürülebilirlikler doğrultusunda kurumun mali yapısını güçlendirmek. | 3.1. Personel giderlerinin etkin yönetilmesini sağlamak.                                                                  |
|                                                                                                             | 3.2. Mali yönetimde etkinlik ve verimliliğin sürdürülebilir şekilde yürütülmesini sağlamak.                               |
|                                                                                                             | 3.3. Abone hizmetlerinin finansal sürdürülebilirliğini sağlamak.                                                          |
|                                                                                                             | 3.4. Kurumun finansal kaynaklarını geliştirmek ve varlık yönetimini etkin kılmak.                                         |
|                                                                                                             | 3.5. İşletme maliyetlerini azaltarak, faaliyet gelirlerini artırmak.                                                      |
| <b>Stratejik Amaç 4:</b><br>Kurumsal gelişim ve vatandaş odaklı hizmet yönetimi.                            | 4.1. İnsan kaynağını etkin yönetmek, iş risklerini azaltmak ve farkındalık oluşturmak.                                    |
|                                                                                                             | 4.2. Yenilikçi çözümlerle vatandaş odaklı yönetim sistemlerinin geliştirilmesi.                                           |
|                                                                                                             | 4.3. Stratejik planlama süreçleri ve iç kontrol sisteminin sürekliliğini sağlamak.                                        |
|                                                                                                             | 4.4. Kurumsal varlıklarımızı geliştirerek korunmasını sağlamak.                                                           |
|                                                                                                             | 4.5. Altyapı varlıklarının sistemsel olarak güncellenmesini gerçekleştirmek.                                              |
|                                                                                                             | 4.6. Abone hizmetlerinin kalite ve memnuniyet düzeyini artırmak.                                                          |
|                                                                                                             | 4.7. Hukuki süreçleri etkin yönetmek.                                                                                     |
|                                                                                                             | 4.8. Denetim sisteminin verimli yürütülmesini sağlamak.                                                                   |
|                                                                                                             | 4.9. Afet ve acil durum yönetim sisteminin kurulması ve uygulamasını sağlamak.                                            |
|                                                                                                             | 4.10. Vatandaş memnuniyetini sistematik şekilde ölçmek ve kurumsal itibarı güçlendirmek.                                  |

**1.9. TEMEL PERFORMANS GÖSTERGELERİ**

| SIRA NO | TEMEL PERFORMANS GÖSTERGELERİ                                                                             | PLAN DÖNEMİ BAŞLANGIÇ DEĞERİ (2026) | PLAN DÖNEMİ SONU HEDEFLENEN (2029) |
|---------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|------------------------------------|
| 1       | P.G.1.1.1 Projelendirilecek İçme suyu İsale ve Şebeke Hatları Uzunluğu (km)                               | 100                                 | 100                                |
| 2       | P.G.1.1.2 Projelendirilecek İçme suyu tesis sayısı (adet)                                                 | 5                                   | 5                                  |
| 3       | P.G.1.2.1 Yapılan İçme Suyu Hat Uzunluğu (İl Geneli Toplam)(km)                                           | 145                                 | 155                                |
| 4       | P.G.1.2.2 Yapılan ENH, Depo ve Terfi Odası sayısı (adet)                                                  | 115                                 | 130                                |
| 5       | P.G.1.3.1 Açılan Sondaj Kuyusu Miktarı (adet)                                                             | 65                                  | 90                                 |
| 6       | P.G.1.3.2 Derinleştirme Yapılan Sondaj Kuyusu Miktarı (adet)                                              | 50                                  | 80                                 |
| 7       | P.G.1.3.3 Temizleme Yapılan Sondaj Kuyusu Miktarı (adet)                                                  | 60                                  | 85                                 |
| 8       | P.G.1.3.4 Deneme Yapılan Sondaj Kuyusu Miktarı (adet)                                                     | 170                                 | 200                                |
| 9       | P.G.1.3.5 Projelendirilerek Üst Yapısı Yapılan Kuyu İçin GES Sayısı (adet)                                | 25                                  | 40                                 |
| 10      | P.G.1.4.1. a) İçme Suyu Arıtma Tesis Sayısı (adet)                                                        | 5                                   | 6                                  |
|         | P.G.1.4.1. b) İçme Suyu Arıtma Tesislerin Kapasitesi (m <sup>3</sup> /saat)                               | 27.500                              | 30.000                             |
|         | P.G.1.4.1. c) İçme Suyu Arıtma Tesislerinden şebekeye verilen su miktarı (m <sup>3</sup> /saat)           | 27.500                              | 30.000                             |
| 11      | P.G.1.4.2. a) İçme Suyu Depolarının Kapasitesi (Arıtma tesisi çıkışlı) (m <sup>3</sup> /saat)             | 246.625                             | 331.000                            |
|         | P.G.1.4.2. b) İçme Suyu Depolarının Kapasitesi (Yeraltı suyu ve dezenfeksiyonu yapılan) (m <sup>3</sup> ) | 40.765                              | 40.765                             |
| 12      | P.G.1.4.3. a) Akredite edilen parametre sayısı (adet)                                                     | 70                                  | 70                                 |
|         | P.G.1.4.3. b) Laboratuvarında çalışılan parametre sayısı (adet)                                           | 90.000                              | 90.000                             |
| 13      | P.G.1.4.4. a) Yeni açılan su kuyuları için analizi yapılan numune sayısı (adet)                           | 6.000                               | 6.000                              |
|         | P.G.1.4.4. b) Mevcut Kuyularda içilmez raporu verilen kuyu sayısı (adet)                                  | 250                                 | 250                                |
| 14      | P.G.1.5.1 Arızaların ortalama çözüm süresi (saat)                                                         | 7,5                                 | 6                                  |
| 15      | P.G.1.5.2 Bakımı yapılan şebeke nokta sayısı (adet)                                                       | 23.000                              | 20.000                             |





## 1.9. TEMEL PERFORMANS GÖSTERGELERİ

| SIRA NO | TEMEL PERFORMANS GÖSTERGELERİ                                                                                            | PLAN DÖNEMİ BAŞLANGIÇ DEĞERİ (2026) | PLAN DÖNEMİ SONU HEDEFLENEN (2029) |
|---------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|------------------------------------|
| 16      | P.G.1.5.3 Yeni ve yenilenen içme suyu abone bağlantı taleplerinin karşılanma oranı (%)                                   | 100                                 | 100                                |
| 17      | P.G.1.5.4 Debimetre Alan Sayısı (adet)                                                                                   | 126                                 | 160                                |
| 18      | P.G.1.6.1. Yapılan İçme Suyu Hat Uzunluğu (İl Geneli İlçe Merkezleri Hariç Kırsal Mahalleler Toplam) (km)                | 180                                 | 195                                |
| 19      | P.G.2.1.1. Projelendirilecek Kanalizasyon Şebeke ve Kolektör Hatları Uzunluğu (km)                                       | 50                                  | 50                                 |
| 20      | P.G.2.1.2. Paket Arıtma veya Atıksu Arıtma Tesisleri Proje Sayısı (adet)                                                 | 3                                   | 3                                  |
| 21      | P.G.2.1.3. Yağmur Suyu Hattı Uzunluğu (km)                                                                               | 10                                  | 10                                 |
| 22      | P.G.2.2.1. Yapılan Kanalizasyon Hat Uzunluğu (İl Geneli Toplam) (km)                                                     | 130                                 | 76                                 |
| 23      | P.G.2.3.1. İlgili Belediyeler ile yapılan Protokol Çerçevesinde Yapılan Yağmur Suyu Hat Uzunluğu (İl Geneli Toplam) (km) | 18                                  | 25                                 |
| 24      | P.G.2.4.1. a) Akredite edilen parametre sayısı (adet)                                                                    | 77                                  | 77                                 |
|         | P.G.2.4.1. b) Laboratuvarında çalışılan parametre sayısı (adet)                                                          | 3.500                               | 3.500                              |
| 25      | P.G.2.4.2. a) Atık Su Arıtma Tesis Sayısı (adet)                                                                         | 5                                   | 7                                  |
|         | P.G.2.4.2. b) Atık Su Arıtma Tesislerinde arıtılan su miktarı (m³/ay)                                                    | 5.550.000                           | 6.155.000                          |
| 26      | P.G.2.4.3. Atık Su Arıtma Hizmeti verilen ilçelerin nüfusunun toplam nüfusa oranı (%)                                    | 38,38                               | 36,4                               |
| 27      | P.G.2.5.1. Görüntülemesi yapılan şebeke uzunluğu (km)                                                                    | 20                                  | 35                                 |
| 28      | P.G.2.5.2. Arızaların ortalama çözüm süresi (saat)                                                                       | 9                                   | 7,5                                |
| 29      | P.G.2.5.3. Temizliği yapılan kanalizasyon ve yağmur suyu hat uzunluğu (km)                                               | 75                                  | 105                                |
| 30      | P.G.2.5.4. Temizliği yapılan yağmur suyu ızgara metrajı (km)                                                             | 3,5                                 | 4,25                               |
| 31      | P.G.2.5.5. Temizliği yapılan baca sayısı (adet)                                                                          | 1.750                               | 2.500                              |
| 32      | P.G.2.6.1. Yapılan Kanalizasyon Hat Uzunluğu (İl Geneli İlçe Merkezleri Hariç Kırsal Mahalleler Toplam) (km)             | 50                                  | 65                                 |
| 33      | P.G.3.1.1. Aylık ortalama ek (mesai, arazi vb.) ödemelerinin / Aylık ortalama personel maaşına oranı (%)                 | 4,5                                 | 3                                  |

**1.9. TEMEL PERFORMANS GÖSTERGELERİ**

| SIRA NO | TEMEL PERFORMANS GÖSTERGELERİ                                                                                          | PLAN DÖNEMİ BAŞLANGIÇ DEĞERİ (2026) | PLAN DÖNEMİ SONU HEDEFLENEN (2029) |
|---------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|------------------------------------|
| 34      | P.G.3.2.1. Tahsilatın tahakkuka oranı (%)                                                                              | 93                                  | 95                                 |
| 35      | P.G.3.2.2. Bütçe gelirlerinin bütçe giderlerini karşılama oranı (%)                                                    | 90                                  | 100                                |
| 36      | P.G.3.2.3. Gelir bütçesi gerçekleşme oranı (%)                                                                         | 90                                  | 100                                |
| 37      | P.G.3.2.4. Online tahsilatın toplam tahsilata oranı (%)                                                                | 61                                  | 65                                 |
| 38      | P.G.3.2.5. Ön Mali Kontrol Yapılan İşlem Oranı (%)                                                                     | 100                                 | 100                                |
| 39      | P.G.3.3.1. a) Alınan su sayaçlarının sayısı (adet)                                                                     | 109.216                             | 74.516                             |
|         | P.G.3.3.1. b) Alınan su sayaçlarının Maliyeti (TL)                                                                     | 89.021.961,6                        | 79.285.024                         |
| 40      | P.G.3.3.2. a) Satışı yapılan su sayaçlarının sayısı                                                                    | 109.216                             | 74.516                             |
|         | P.G.3.3.2. b) Satışı yapılan su sayaçlarından sağlanan gelir (TL)                                                      | 97.924.157,76                       | 87.183.720                         |
| 41      | P.G.3.3.3. a) Hurdaya alınan su sayaçlarının sayısı (adet)                                                             | 92.216                              | 68.216                             |
|         | P.G.3.3.3. b) Takas yolu ile Hurdaya alınan su sayaçlarından sağlanan tasarruf miktarı (TL)                            | 15.033.052,32                       | 14.516.364,8                       |
| 42      | P.G.3.3.4. Yenilenen su sayaçlarının sayısı (adet)                                                                     | 92.216                              | 68.216                             |
| 43      | P.G.3.3.5. Yıllık Abone sayısı (adet)                                                                                  | 652.100                             | 745.150                            |
| 44      | P.G.3.3.6. Okunan abone sayısının tüm abone sayısına oranı (%)                                                         | 88                                  | 91                                 |
| 45      | P.G.3.3.7. Sözleşmesi feshedilen abone sayısı (adet)                                                                   | 5.200                               | 4.950                              |
| 46      | P.G.3.3.8. Kaçak su faaliyetleri kapsamında yapılan tahakkuk miktarı (TL)                                              | 152.942.400                         | 120.648.254                        |
| 47      | P.G.3.3.9. Sayacı bulunmayan faturalandırılan abone sayısı (adet)                                                      | 0                                   | 0                                  |
| 48      | P.G.3.4.1. Tüm tesisler için kamulaştırma ve irtifak hakkı işlem sayısı (adet)                                         | 10                                  | 10                                 |
| 49      | P.G.3.4.2. Tüm tesisler için kurumumuz lehine diğer kamu idarelerinden alınacak tahsis edilecek taşınmaz sayısı (adet) | 5                                   | 5                                  |
| 50      | P.G.3.4.3. Kiralanan taşınmaz sayısı (adet)                                                                            | 6                                   | 2                                  |



## 1.9. TEMEL PERFORMANS GÖSTERGELERİ

| SIRA NO | TEMEL PERFORMANS GÖSTERGELERİ                                                                                                                                                                                                                       | PLAN DÖNEMİ BAŞLANGIÇ DEĞERİ (2026) | PLAN DÖNEMİ SONU HEDEFLENEN (2029) |
|---------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|------------------------------------|
| 51      | P.G.3.4.4. İdarenin görev alanı ile ilgili hazırlanan projeleri ulusal ve uluslararası fon ve finansal kaynak temini suretiyle gerçekleştirmek (adet)                                                                                               | 1                                   | 1                                  |
| 52      | P.G.3.4.5. İlgili Daire Başkanlıklarından gelen taleplere göre yaklaşık maliyetinin hazırlanıp standartlara uygun şekilde ihaleye çıkılması (%)                                                                                                     | 100                                 | 100                                |
| 53      | P.G.3.5.1.1. a) Kullanılan Akaryakıt Miktarı Merkez Üç İlçe (LT)                                                                                                                                                                                    | 1.000.000                           | 1.000.000                          |
|         | P.G.3.5.1.1. b) Kullanılan Akaryakıt Miktarı (Diğer İlçeler) (LT)                                                                                                                                                                                   | 700.000                             | 700.000                            |
| 54      | P.G.3.5.1.2. Güvenlik denetim ve kontrol uygulanma oranı                                                                                                                                                                                            | 80                                  | 89                                 |
| 55      | P.G.3.5.1.3. Nöbet birimlerinin güvenlik standartlarının oluşturma oranı                                                                                                                                                                            | 80                                  | 89                                 |
| 56      | P.G.3.5.2.1. Alt Yapı Ruhsatlandırma Gelirleri (TL)                                                                                                                                                                                                 | 42.900.000                          | 83.655.000                         |
| 57      | P.G.3.5.2.2. Vidanjör hizmetiyle sağlanan tahakkuk (TL)                                                                                                                                                                                             | 20.800.000                          | 36.000.000                         |
| 58      | P.G.3.5.3.1 a) Analiz edilen içme suyu numune sayısı (adet)                                                                                                                                                                                         | 90.000                              | 90.000                             |
|         | P.G.3.5.3.1. b) Analiz ile sağlanan tahakkuk (Şanlıurfa ili kapsamında) (TL)                                                                                                                                                                        | 110.000                             | 140.000                            |
|         | P.G.3.5.3.1. c) Analiz ile sağlanan tahakkuk (Bakanlık görevlendirmeleri kapsamında) (TL)                                                                                                                                                           | 900.000                             | 900.000                            |
| 59      | P.G.3.5.3.2. a) Denetim yapılan işletme sayısı (adet)                                                                                                                                                                                               | 80                                  | 110                                |
|         | P.G.3.5.3.2. b) İşletmelerden alınan numune sayısı (adet)                                                                                                                                                                                           | 140                                 | 170                                |
|         | P.G.3.5.3.2. c) Yapılan denetimlerde sağlanan tahakkuk (TL)                                                                                                                                                                                         | 125.000                             | 200.000                            |
| 60      | P.G.3.5.3.3. a) Atık Su Arıtma Tesislerinde üretilen enerji miktarı / harcanan enerji miktarına oranı (%)                                                                                                                                           | 55                                  | 60                                 |
|         | P.G.3.5.3.3. b) Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığı tarafından atık su arıtma tesisleri arıtılmış su çıkışı sürekli izleme sistemi tüketimi yapılan tesislerde enerjinin %50 hibe alımı. (Değerler enerji tüketiminin yarısıdır.) (kW) | 1.650.000                           | 2.100.000                          |
| 61      | P.G.3.5.4.1. Tesislerimizde yapılan bakım onarım sayısı (adet)                                                                                                                                                                                      | 12.500                              | 10.000                             |
| 62      | P.G.3.5.4.2. Yenilenebilir enerji tesisinin kapasitesi (MW)                                                                                                                                                                                         | 35                                  | 64                                 |
| 63      | P.G.3.5.4.3. Yenilenebilir enerjinin / toplam enerji maliyetindeki oranı (%)                                                                                                                                                                        | 20                                  | 35                                 |



**1.9. TEMEL PERFORMANS GÖSTERGELERİ**

| SIRA NO | TEMEL PERFORMANS GÖSTERGELERİ                                                                                                     | PLAN DÖNEMİ BAŞLANGIÇ DEĞERİ (2026) | PLAN DÖNEMİ SONU HEDEFLENEN (2029) |
|---------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|------------------------------------|
| 64      | P.G.4.1.1. Personel performans sisteminin kurulması (adet)                                                                        | 1                                   | 1                                  |
| 65      | P.G.4.1.2. İş Sağlığı Güvenliği kapsamında sahada yapılan denetim sayısı (adet)                                                   | 40                                  | 40                                 |
| 66      | P.G.4.1.3. Paydaşlarla Düzenlenen Etkinlik/ Eğitim Sayısı (adet)                                                                  | 15                                  | 15                                 |
| 67      | P.G.4.1.4. Çalışanların Memnuniyet Anket Oranı (%)                                                                                | 60                                  | 90                                 |
| 68      | P.G.4.1.5. Personel Bilgi Sistemi ve Özlük Dosyalarının Dijital Arşive Geçiş (%)                                                  | 50                                  | 100                                |
| 69      | P.G.4.2.1. E-Devlet sistemine entegre edilen servis sayısı (adet)                                                                 | 1                                   | 1                                  |
| 70      | P.G.4.2.2. Tüm kurum verilerinin yedekleme üniteleri sayısı (adet)                                                                | 1                                   | 1                                  |
| 71      | P.G.4.2.3. a) CBS veri girişi için bildirilen içme suyu hat uzunluğu (km) / İşlenme oranı (%)                                     | 145                                 | 155                                |
|         |                                                                                                                                   | 80                                  | 98                                 |
|         | P.G.4.2.3. b) CBS veri girişi için bildirilen kanalizasyon hat uzunluğu (km) / İşlenme oranı (%)                                  | 130                                 | 76                                 |
|         |                                                                                                                                   | 80                                  | 98                                 |
|         | P.G.4.2.3. c) CBS veri girişi için bildirilen yağmur suyu hat uzunluğu (km) / İşlenme oranı (%)                                   | 18                                  | 25                                 |
|         |                                                                                                                                   | 80                                  | 98                                 |
|         | P.G.4.2.3. d) CBS veri girişi için bildirilen kuyu sayısı (adet) / İşlenme oranı (%)                                              | 65                                  | 90                                 |
|         |                                                                                                                                   | 80                                  | 98                                 |
| 72      | P.G.4.3.1. Risk Eylem Planı Kapsamında Hazırlanan Rapor Sayısı (adet)                                                             | 4                                   | 4                                  |
| 73      | P.G.4.3.2. Faaliyet Raporu Kapsamında Hazırlanan Aylık Faaliyet Sayısı (adet)                                                     | 12                                  | 12                                 |
| 74      | P.G.4.3.3. Uygulanan İç Kontrol Sisteminde Değerlendirilen Anket Sayısı (adet)                                                    | 285                                 | 285                                |
| 75      | P.G.4.3.4 Performans Programı Kapsamında Hazırlanan Rapor Sayısı (adet)                                                           | 2                                   | 2                                  |
| 76      | P.G.4.4.1. SCADA Sistemine dahil edilen tesis sayısı (kuyu, terfi merkezi, tesisler)(Adet)                                        | 30                                  | 60                                 |
| 77      | P.G.4.4.2. Sayısallaştırılan Tesis Sayısı (Adet)                                                                                  | 1.500                               | 2.500                              |
| 78      | P.G.4.4.3. Arızaya müdahale süresi (saat)                                                                                         | 24                                  | 18                                 |
| 79      | P.G.4.5.1. Alt yapı ve üst yapı çalışmalarına ait koordinatlı sayısal verilerin CBS girişi için hazırlanan rapor sayısı (adet/km) | 265                                 | 305                                |
| 80      | P.G.4.5.2. İçme suyu kuyu verilerinin CBS girişi için uygun duruma getirilmesi(adet)                                              | 225                                 | 90                                 |



## 1.9. TEMEL PERFORMANS GÖSTERGELERİ

| SIRA NO | TEMEL PERFORMANS GÖSTERGELERİ                                                                                  | PLAN DÖNEMİ BAŞLANGIÇ DEĞERİ (2026) | PLAN DÖNEMİ SONU HEDEFLENEN (2029) |
|---------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|------------------------------------|
| 81      | P.G.4.6.1. a) İlçe kırsal mahallelerindeki kaçak oranı (İdari) (%)                                             | 50                                  | 20                                 |
|         | P.G.4.6.1. b) İlçe merkezlerindeki kaçak oranı (İdari) (%)                                                     | 20                                  | 15                                 |
| 82      | P.G.4.6.2. a) Abone sicil dosyalarının güncellenmesi (%)                                                       | 92                                  | 96                                 |
|         | P.G.4.6.2. b) Dijital Arşive geçilme oranı (%)                                                                 | 45                                  | 90                                 |
| 83      | P.G.4.6.3. Sözleşmesi bulunmayan su abonelerinin tüm abonelere oranı (%)                                       | 16                                  | 10                                 |
| 84      | P.G.4.7.1. Birimlerden gelen hukuki görüş karşılama süresi (gün)                                               | 20                                  | 15                                 |
| 85      | P.G.4.8.1. Teftişi Yapılan Birim Sayısı (adet)                                                                 | 3                                   | 3                                  |
| 86      | P.G.4.9.1.1. Hazırlanan acil durum eylem planı sayısı (adet)                                                   | 1                                   | 1                                  |
| 87      | P.G.4.9.2.1. a) Hazırlanan birim acil durum eylem planı sayısı (içme suyu) (adet)                              | 1                                   | 1                                  |
|         | P.G.4.9.2.1. b) Hazırlanan birim acil durum eylem planı sayısı (Atıksu) (adet)                                 | 1                                   | 1                                  |
| 88      | P.G.4.9.2.2. a) Vatandaştan içme suyu kalitesi ile ilgili gelen talep sayısı (adet)                            | 2.000                               | 2.000                              |
|         | P.G.4.9.2.2. b) Talebin karşılanması ve raporlama süresi (gün)                                                 | 3                                   | 3                                  |
|         | P.G.4.9.2.2. c) Sonuçlandırılan talep sayısı (adet)                                                            | 2.000                               | 2.000                              |
| 89      | P.G.4.9.2.3. İçme suyu havzalarında yüzeysel suların genel amaçlı izlenmesi için yapılan denetim sayısı (adet) | 4                                   | 4                                  |
| 90      | P.G.4.10.1. Vatandaş memnuniyet oranı (%)                                                                      | 75                                  | 90                                 |
| 91      | P.G.4.10.2. Aylık kurumsal içerik, olumlu haber ve sosyal medya etkileşim oranı (%)                            | 55                                  | 80                                 |

# Şanlıurfa

“için her gün  
yeni bir adım.”





# 2.

## DURUM ANALİZİ

2.1. Kurumsal Tarihçe

---

2.2. Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi

---

2.3. Mevzuat Analizi

---

2.4. Üst Politika Belgeleri Analizi

---

2.5. Faaliyet Alanları ile Ürün ve Hizmetlerin Belirlenmesi

---

2.6. Paydaş Analizi

---

2.7. Kuruluş İçi Analiz

---

2.8. PESTLE Analizi

---

2.9. GZFT Analizi

---

2.10. Tespitler ve İhtiyaçların Belirlenmesi

---



## 2.1. Kurumsal Tarihçe

Şanlıurfa Büyükşehir Belediyesinin su ve kanalizasyon hizmetlerini yürütmek ve bu maksatla gereken her türlü tesisi kurmak, kurulu olanları devralmak, bir elden işletmek ve 2560 sayılı Kanunda sayılan görevleri yerine getirmek üzere, 30/03/2014 tarih ve 6360 sayılı yasaya göre Bakanlar kurulu kararı ile Şanlıurfa Su ve Kanalizasyon İdaresi Genel Müdürlüğü kurulmuştur. ŞUSKİ Genel Müdürlüğü, Şanlıurfa Büyükşehir Belediyesine bağlı müstakil bütçeli, kamu tüzel kişiliğini haiz bir kuruluştur.

Şanlıurfa'nın 3 merkez ve 10 kırsal olmak üzere 13 ilçesi bulunmaktadır. Ortalama rakımı 527 metre olan Şanlıurfa, 19.242 km<sup>2</sup>'lik yüz ölçümü ile Türkiye'nin en büyük yedinci ilidir.

Şanlıurfa'da ağırlıklı olarak Türk, Kürt, Arap, Zaza ve nüfusa oranla çok az olarak da Çerkez, Acem, Suriye ve Afgan kökenli insanlar yaşamaktadır. Şehrin eski isimleri Ur, Urhoy, Urhei, Orhei, Orhayi, Ruhai, Ruhha, Ar-Ruha, Reha ve Edessa'dır. Kurtuluş savaşında gösterdiği başarının hatırasından dolayı 1984 yılından sonra "Şanlı" unvanını almıştır.

Şanlıurfa, tarih boyunca birçok medeniyetin izlerini üzerinde barındırmış önemli bir şehirdir. Şehrimizin tarihi ve kültürel zenginliklerinden biri de içme suyunun önemidir. Zira bölgedeki su kaynakları hem yerleşim hem de tarım için hayati bir öneme sahip olup; Fırat Nehri'nin kenarında bulunan Şanlıurfa, suyun bolluğuyla verimli tarım arazilerine ve zengin bir bitki örtüsüne ev sahipliği yapmaktadır.

Şanlıurfa'da içme suyu sadece günlük hayatın bir parçası değil aynı zamanda tarihi ve arkeolojik mirası korumak için de kritik bir öneme sahiptir. Bu su kaynakları tarih boyunca bölgede yaşayan medeniyetlerin kalıntılarını korumak için kullanılmıştır. Özellikle 1963 yılında keşfedilen ve 1995 yılında ilk kazı çalışmasına başlanan Göbeklitepe ve 1997 yılında keşfedilen ve 2019 yılında ilk kazı çalışmasına başlanan Karahantepe gibi önemli arkeolojik alanların korunması ve sürdürülebilirliği, içme suyu kaynaklarının sağlığıyla doğrudan ilişkilidir.

Şanlıurfa Kur'an, İncil ve Tevrat'ta geçen İbrahim peygamberin, doğum yeri olarak kabul edilir ve anısına Camii de bulunmaktadır. Ayrıca Hz. Eyüp'ün de (İncil ve Eski ahitte Job) doğum yeri olarak kabul edilir. Urfa kent merkezinin altında bugünkü Balıklıgöl'ün kuzeyinde yapılan bir keşif sonucu, Urfa kent merkezi tarihinin MÖ. 9500'e Çanak-Çömleksiz Neolitik Döneme kadar uzandığı görülmüştür.

11.500 yıllık tarihi süreç içerisinde Ebla, Akkad, Sümer, Babil, Hitit, Hurri-Mitanni, Arami, Asur, Pers, Makedon (Hellenistik Dönem), Roma, Bizans gibi uygarlıkların egemenlikleri altında yaşamıştır.

Urfa, 1094 yılında Büyük Selçuklu hakimiyetine girmiştir. 1098'de Haçlı Edessa Kontluğu, daha sonra sırasıyla Eyyubiler, Memlûklüler, Karakoyunlular, Timurlular Devleti, Akkoyunlular, Safeviler ve en sonda 1516'da Yavuz Sultan Selim'in Memlûkleri Mercidabık savaşında yenmesiyle Osmanlı sınırları içine katılmıştır. Önceleri Rakka Eyaleti sınırları içerisinde yer alan Urfa, 1876'da Halep Vilayetine bağlanmış, 1916'da ise bağımsız bir sancak olmuştur.





## 2.2. UYGULANMAKTA OLAN STRATEJİK PLANIN DEĞERLENDİRİLMESİ

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ve Kamu İdareleri İçin Stratejik Planlama Kılavuzu ile hayata geçirilen stratejik yönetim anlayışı çerçevesinde yürütülen stratejik plan çalışmaları kapsamında; Genel Müdürlüğümüzün 2020-2024 Stratejik Planında; 4 adet Stratejik Amaç, 28 Stratejik Hedef ve 78 Performans göstergesi bulunmaktadır.

Hazırlanan yıllık faaliyet raporları ile 2020-2024 yıllarına ilişkin izleme ve değerlendirme çalışmaları yapılarak; performans göstergelerinin gerçekleşme oranları değerlendirmeye esas alınmıştır.

Gerçekleşme oranları; %95-105 aralığında olan Performans Göstergeleri başarılı kabul edilmiş olup; yapılan değerlendirme sonucunda stratejik amaçların yıllar bazında başarı oranları aşağıdaki tabloda belirtilmiştir.

### YILLAR BAZINDA STRATEJİK AMAÇLARIN BAŞARI DURUMU

| AMAÇ NO          | 2020 YILI | 2021 YILI | 2022 YILI | 2023 YILI | 2024 YILI |
|------------------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|
| Stratejik Amaç 1 | %82       | %82       | %69       | %80       | %59       |
| Stratejik Amaç 2 | %83       | %76       | %69       | %76       | %73       |
| Stratejik Amaç 3 | %93       | %93       | %92       | %69       | %86       |
| Stratejik Amaç 4 | %84       | %82       | %77       | %81       | %75       |

Mevcut Stratejik Planın uygulama sürecinde;

- » Planlanan veya yapımı devam eden projelerde ilimizin yoğun göç alması sebebi ile nüfus artışının olağanüstü şekilde gelişmesi; teknik değişimlere sebep olmaktadır.
- » Enflasyon verilerinin 2020-2024 yılları arasında olağanüstü değişiminden dolayı maliyet verilerinin istenilen düzeyde kullanılamaması.
- » 2020-2024 Stratejik Planının süresi bittiğinden dolayı 22.04.2021 tarihli 31462 sayılı Resmi Gazetede yayınlanan Kamu İdarelerince Hazırlanacak Stratejik Planlar ve Performans Programları ile Faaliyet Raporlarına İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik doğrultusunda yenilenmesi ihtiyacı hasıl olmuştur.

Yenileme Çalışmaları sonucunda;

- » Stratejik amaç, stratejik hedef ve performans göstergeleri revize edilmiştir.
- » Stratejik amaç ve stratejik hedefler görev tanımlamalarına uygun olarak hazırlanmıştır.
- » Stratejik hedef sayısı azaltılmıştır.
- » Birimlerin görev sahası içerisinde bulunan faaliyetlere uygun ve ölçülebilir performans göstergeleri hazırlanmıştır. Yapılan yenileme sonucunda 4 adet Stratejik amaç, 25 adet Stratejik Hedef ve 88 adet Performans göstergesi belirlenmiştir.



### 2.3. MEVZUAT ANALİZİ

Mevzuat analiz sürecinde; ŞUSKİ görev alanı kapsamındaki kanunlar ve diğer alt mevzuatlar incelenmiş olup; incelenen mevzuat bağlamında kurumumuz faaliyet alanı kapsamında olan ve önümüzdeki 5 yıllık sürede ulaşılması öngörülen amaç ve hedeflere dayanak oluşturan mevzuat hükümlerine bu kısımda yer verilmiştir.

**2560 Sayılı İSKİ Kanunun 2.Maddesine göre ŞUSKİ Genel Müdürlüğünün görev ve yetkileri şunlardır;**

» İçme, kullanma ve endüstri suyu ihtiyaçlarının her türlü yeraltı ve yer üstü kaynaklarından sağlanması ve ihtiyaç sahiplerine dağıtılması için; kaynaklardan abonelere ulaşıncaya kadar her türlü tesisin etüt ve projesini yapmak veya yaptırmak, bu projelere göre tesisleri kurmak veya kurdurmak, kurulu olanları devralıp işletmek ve bunların bakım ve onarımını yapmak, yaptırmak ve gerekli yenilemelere girişmek,

» Kullanılmış sular ile yağış sularının toplanması, yerleşim yerlerinden uzaklaştırılması ve zararsız bir biçimde boşaltma yerine ulaştırılması veya bu sulardan yeniden yararlanılması için abonelerden başlanarak bu suların toplanacakları veya bırakılacakları noktaya kadar her türlü tesisin etüt ve projesini yapmak veya yaptırmak; gerektiğinde bu projelere göre tesisleri kurmak ya da kurdurmak; kurulu olanları devralıp işletmek ve bunların bakım ve onarımını yapmak, yaptırmak ve gerekli yenilemelere girişmek,

» Bölge içindeki su kaynaklarının, deniz, göl, akarsu kıyıların ve yeraltı sularının kullanılmış sularla ve endüstri artıkları ile kirletilmesini, bu kaynaklarda suların kaybına veya azalmasına yol açacak tesis kurulmasını ve bu tür faaliyetlerde bulunulmasını önlemek, bu konuda her türlü teknik, idari ve hukuki tedbiri almak,

» Su ve kanalizasyon hizmetleri konusunda hizmet alanı içindeki belediyelere verilen görevleri yürütmek ve bu konulardaki yetkileri kullanmak,

» Her türlü taşınır ve taşınmaz malı satın almak, kiralamak, ekonomik değeri kalmamış araç ve gereçleri satmak, İSKİ'nin hizmetleriyle ilgili tesisleri doğrudan doğruya yahut diğer kamu veya özel kuruluşlarla ortak olarak kurmak ve işletmek, bu maksatla kurulmuş veya kurulmakta olan tesislere iştirak etmek,

» Kuruluş amacına dönük çalışmaların gerekli kılması halinde her türlü taşınmaz malı kamulaştırmak veya üzerinde kullanma hakları tesis etmek.



## 2.3.1. MEVZUAT ANALİZ TABLOSU

| YASAL YÜKÜMLÜLÜK                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | DAYANAK                                                           | TESPİTLER                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | İHTİYAÇLAR                                                                                                                                                                                                                                     |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| İçme, kullanma ve endüstri suyu ihtiyaçlarının her türlü yeraltı ve yer üstü kaynaklarından sağlanması ve ihtiyaç sahiplerine dağıtılması için; kaynaklardan abonelere ulaşıncaya kadar her türlü tesisin etüt ve projesini yapmak veya yaptırmak, bu projelere göre tesisleri kurmak veya kurdurmak, kurulu olanları devralıp işletmek ve bunların bakım ve onarımını yapmak, yaptırmak ve gerekli yenilemelere girişmek                                                                                                       | <b>2560 Sayılı İSKİ Kanunu (Madde 2/a)</b>                        | İlimiz her yıl gerek iç göç ve gerekse de komşu ülkelerde oldukça ciddi oranda göç almaktadır. Bu ise beraberinde artan nüfusun su ihtiyacının karşılanması için yeni hatların çekilmesine bu durumda kurumumuzun her yıl daha fazla yatırım yapmasına ve yatırım sermayesinin artmasına neden olmaktadır. | Gelir gider dengesinin daha pozitif hale getirebilmesi için verimliliğin artırılması, kaçak su kullanımının engellenmesi, tahakkuk/tahsilat oranlarının yükseltilmesi ve kurum dışı ek finansman kaynaklarının teminine ihtiyaç vardır.        |
| Kamu idareleri; kalkınma planları, Cumhurbaşkanlığı tarafından belirlenen politikalar, programlar, ilgili mevzuat ve benimsedikleri temel ilkeler çerçevesinde geleceğe ilişkin misyon ve vizyonlarını oluşturmak, stratejik amaçlar ve ölçülebilir hedefler saptamak, performanslarını önceden belirlenmiş olan göstergeler doğrultusunda ölçmek ve bu sürecin izleme ve değerlendirmesini yapmak amacıyla katılımcı yöntemlerle stratejik plan hazırlarlar.                                                                   | <b>5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu (Madde 9)</b> | ŞUSKİ 31.03.2014 tarihli, 6360 sayılı yasaya uygun olarak kurulmuştur. ŞUSKİ Kurumsallaşma sürecini tamamlamaya odaklanmış bir kurumdur.                                                                                                                                                                   | Kurumun yönetsel kapasitesinin geliştirilmesi ve Kurumsallaşma düzeyinin artırılmasına ihtiyaç vardır.                                                                                                                                         |
| Kullanılmış sular ile yağış sularının toplanması, yerleşim yerlerinden uzaklaştırılması ve zararsız bir biçimde boşaltma yerine ulaştırılması veya bu sulardan yeniden yararlanılması için abonelerden başlanarak bu suların toplanacakları veya bırakılacakları noktaya kadar her türlü tesisin etüt ve projesini yapmak veya yaptırmak; gerektiğinde bu projelere göre tesisleri kurmak ya da kurdurmak; kurulu olanları devralıp işletmek ve bunların bakım ve onarımını yapmak, yaptırmak ve gerekli yenilemelere girişmek, | <b>2560 Sayılı Kuruluş Kanunu (Madde 2/b)</b>                     | 6360 sayılı Kanun ile Büyükşehir Belediye sınırları il sınırlarına genişletilmiş ve bu Kanun ile belediye nüfusunda büyük artış meydana gelmiştir. Bu nedenle yetki alanı genişleyen Büyükşehir Belediyeleri sorumluluk alanlarında atıksu hizmeti vermekte güçlüklerle karşılaşmaktadır.                  | Gelir gider dengesinin daha pozitif hale getirilebilmesi için verimliliğin artırılması, kaçak su kullanımının engellenmesi, tahakkuk tahsilat oranlarının yükseltilmesi ve kurum dışı ek hibe finansman kaynaklarının teminine ihtiyaç vardır. |
| Bölge içindeki su kaynaklarının deniz, göl, akarsu kıyıların ve yer altı sularının kullanılmış sularla ve endüstri atıkları ile kirlenmesini, bu kaynaklarda suların kayına veya azalmasına yol açacak tesis kurulmasını ve bu tür faaliyetlerde bulunulmasını önlemek, bu konuda her türlü teknik, idari ve hukuki tedbiri almak.                                                                                                                                                                                              | <b>2560 Sayılı Kuruluş Kanunu (Madde 2/c)</b>                     | Konu ile ilgili kurumlar arasında koordinasyonda güçlükler yaşanmaktadır.                                                                                                                                                                                                                                  | Koordinasyon güçlüklerinin üstesinden gelinmesine ihtiyaç vardır.                                                                                                                                                                              |

**2.3.1. MEVZUAT ANALİZ TABLOSU**

| YASAL YÜKÜMLÜLÜK                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | DAYANAK                                                           | TESPİTLER                                                                                                               | İHTİYAÇLAR                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Büyükşehir Belediyesinin bağlı kuruluşu olarak ilçe belediyelerinin su ve kanalizasyona ait hizmetlerini üstlenmek                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | <b>5393 Sayılı Belediye Kanunu (Madde 14)</b>                     | 2560 Sayılı Kanun ile çelişen ve uyuşmayan maddeler mevcut. 6360 Sayılı Kanun ile çelişen ve uyuşmayan maddeler mevcut. | Kanunda düzenleme yapılması gerekmektedir.                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| Su ve kanalizasyon hizmetlerinden yararlanan abonelerin ödeyeceği bedelleri tahsil etmek.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | <b>2464 Sayılı Belediye Gelirleri Kanunu (Madde 87-88)</b>        | -                                                                                                                       | -                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| İdareler, yapılacak ihalelerde; saydamlığı, rekabeti, eşit muameleyi, güvenilirliği, gizliliği, kamuoyu denetimini, ihtiyaçların uygun şartlarla ve zamanında karşılanmasını ve kaynakların verimli kullanılmasını sağlamak.                                                                                                                                                                                               | <b>4734 Sayılı Kamu İhale Kanunu (Madde 5)</b>                    | -                                                                                                                       | -                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| Kalkınma planları ve programlarda yer alan politika ve hedefler doğrultusunda kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde elde edilmesi ve kullanılmasını, hesap verebilirliği ve malî saydamlığı sağlamak üzere, kamu malî yönetiminin yapısını ve işleyişini, kamu bütçelerinin hazırlanmasını, uygulanmasını, tüm malî işlemlerin muhasebeleştirilmesini, raporlanmasını ve malî kontrolü düzenlemektir. | <b>5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu (Madde 1)</b> | -                                                                                                                       | -                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| Her türlü taşınır ve taşınmaz malı satın almak, kiralamak, ekonomik değeri kalmamış araç ve gereçleri satmak, İSKİ'nin hizmetleriyle ilgili tesisleri doğrudan doğruya yahut diğer kamu veya özel kuruluşlarla ortak olarak kurmak ve işletmek, bu maksatla kurulmuş veya kurulmakta olan tesislere iştirak etmek,                                                                                                         | <b>2560 Sayılı Kuruluş Kanunu (Madde 2)</b>                       | -                                                                                                                       | Her türlü taşınır ve taşınmaz malı satın almak, kiralamak, ekonomik değeri kalmamış araç ve gereçleri satmak, İSKİ'nin hizmetleriyle ilgili tesisleri doğrudan doğruya yahut diğer kamu veya özel kuruluşlarla ortak olarak kurmak ve işletmek, bu maksatla kurulmuş veya kurulmakta olan tesislere iştirak etmek, |
| Kuruluş amacına dönük çalışmaların gerekli kılması halinde her türlü taşınmaz malı kamulaştırmak veya üzerinde kullanma hakları tesis etmek.                                                                                                                                                                                                                                                                               | <b>2560 Sayılı Kuruluş Kanunu (Madde 2/f)</b>                     | -                                                                                                                       | -                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |





## 2.3.1. MEVZUAT ANALİZ TABLOSU

| YASAL YÜKÜMLÜLÜK                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | DAYANAK                                                                                                      | TESPİTLER | İHTİYAÇLAR |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|------------|
| Kamu yararının gerektirdiği hallerde gerçek ve özel hukuk tüzel kişilerinin mülkiyetinde bulunan taşınmaz malların, Devlet ve kamu tüzel kişilerin kamulaştırılmasında yapılacak işlemleri, kamulaştırma bedelinin hesaplanmasını, taşınmaz malın ve irtifak hakkının idare adına tescilini, kullanılmayan taşınmaz malın geri alınmasını, idareler arasında taşınmaz malların devir işlemlerini, karşılıklı hak ve yükümlülükler ile bunlara dayalı uyuşmazlıkların çözüm usul ve yöntemlerini düzenler. | <b>2942 Sayılı Kamulaştırma Kanunu (Madde 1)</b>                                                             | -         | -          |
| Kurum ve kuruluşlar, bu Kanunda yer alan istisnalar dışındaki her türlü bilgi veya belgeyi başvuruların yararlanmasına sunmak ve bilgi edinme başvurularını etkin, süratli ve doğru sonuçlandırmak üzere, gerekli idarî ve teknik tedbirleri almakla yükümlüdürler.                                                                                                                                                                                                                                       | <b>4982 Sayılı Bilgi Edinme Hakkı Kanunu (Madde 5)</b>                                                       | -         | -          |
| Mesleki risklerin önlenmesi, eğitim ve bilgi verilmesi dâhil her türlü tedbirin alınması, organizasyonun yapılması, gerekli araç ve gereçlerin sağlanması, sağlık ve güvenlik tedbirlerinin değişen şartlara uygun hale getirilmesi ve mevcut durumun iyileştirilmesi için çalışmalar yapar.                                                                                                                                                                                                              | <b>6331 Sayılı İş Sağlığı ve Güvenliği Kanunu (Madde 4/a)</b>                                                | -         | -          |
| İş yerinde alınan iş sağlığı ve güvenliği tedbirlerine uyulup uyulmadığını izler, denetler ve uygunsuzlukların giderilmesini sağlar.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | <b>6331 Sayılı İş Sağlığı ve Güvenliği Kanunu (Madde 4/b)</b>                                                | -         | -          |
| Kamu yararına uygun olarak tüketicinin sağlık ve güvenliği ile ekonomik çıkarlarını koruyucu, zararlarını tazmin edici, çevresel tehlikelerden korunmasını sağlayıcı, tüketiciyi aydınlatıcı ve bilinçlendirici önlemleri almak, tüketicilerin kendilerini koruyucu girişimlerini özendirmek ve bu konulardaki politikaların oluşturulmasında gönüllü örgütlenmeleri teşvik etmeye ilişkin hususları düzenlemektir.                                                                                       | <b>6502 Sayılı Tüketicinin Korunması Hakkında Kanun (Madde 1)</b>                                            | -         | -          |
| Abonelik sözleşmelerinden ve bu sözleşmelerin ifası amacıyla tüketiciye sunulup bedeli faturaya yansıtılan mal veya hizmetten kaynaklanan para alacaklarına ilişkin haciz yoluyla ilamsız icra takiplerinin, Ulusal Yargı Ağı Bilişim Sistemi (UYAP) bünyesinde oluşturulan Merkezî Takip Sistemi üzerinden başlatılmasına ve haciz aşamasına kadar yürütülmesine ilişkin usul ve esasları düzenlemektir                                                                                                  | <b>7155 Sayılı Abone Sözleşmesinden Kaynaklanan Para Alacaklarına İlişkin Takibin Başlatılması (Madde 1)</b> | -         | -          |

**2.4. ÜST POLİTİKA BELGELERİ ANALİZİ**

Kurumumuza görev ve sorumluluk yükleyen yasal mevzuat hükümlerinin tespit dilmesi için tüm üst politika belgeleri ayrıntılı olarak taranmış ve bu belgelerde yer alan politikalar incelenmiştir. Bu çerçevede ŞUSKİ 2025-2029 Stratejik Planı'nın stratejik amaç, hedef, performans göstergeleri ve stratejileri hazırlanırken bu belgelerden yararlanılmıştır.

**Temel Üst Politika Belgeleri:**

- » Kalkınma Planları
- » Orta Vadeli Programlar
- » Orta Vadeli Mali Planlar
- » 2024 Yılı Cumhurbaşkanlığı Yıllık Programı
- » Şanlıurfa Büyükşehir Belediyesi 2025-2029 Stratejik Planı
- » Diğer Kamu Kurum ve Kuruluşlarının Stratejik Planları
- » Ulusal ve Uluslararası Kuruluşların İçilebilir Su ve Türkiye ile İlgili Raporları

| ÜST POLİTİKA BELGESİ                  | İLGİLİ BÖLÜM/REFERANS                                                   | VERİLEN GÖREV/İHTİYAÇLAR                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|---------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Cumhurbaşkanlığı<br>12.Kalkınma Planı | Bölüm 3.2.3.1. Kamu Yatırım Politikaları - Politika ve Tedbirler 532.   | Kamu yatırımlarına ayrılan kaynakların daha etkin şekilde kullanılması sağlanacaktır.                                                                                                                                                                                                                                              |
| Cumhurbaşkanlığı<br>12.Kalkınma Planı | Bölüm 3.2.3.1. Kamu Yatırım Politikaları - Politika ve Tedbirler 532.3. | Yatırımların izlenmesi ve değerlendirilmesine ilişkin faaliyetlere ağırlık verilecek, bu faaliyetler sonucu elde edilen bilgiler proje hazırlık sürecinde kullanılacaktır.                                                                                                                                                         |
| Cumhurbaşkanlığı<br>12.Kalkınma Planı | Bölüm 3.4.6. Kentsel Altyapı - Amaç 874.                                | Su kaynaklarının koruma kullanma dengesi gözetilerek sürdürülebilir, bütüncül, etkin ve verimli şekilde yönetimi sağlanacaktır.                                                                                                                                                                                                    |
| Cumhurbaşkanlığı<br>12.Kalkınma Planı | Bölüm 3.4.6. Kentsel Altyapı - Politika ve Tedbirler 878.4              | Ruhsatsız su kullanımı ve izinsiz deşarjlar engellenecek, cezai yaptırımlar caydırıcı hale getirilecektir.                                                                                                                                                                                                                         |
| Cumhurbaşkanlığı<br>12.Kalkınma Planı | Bölüm 3.4.6. Kentsel Altyapı - Politika ve Tedbirler 878.6              | Atıksu arıtma tesislerinin yapımı ve işletilmesinde denetim, teknik bilgi ve kapasite eksikliği gibi mevcut engellerin giderilmesine yönelik çalışmalar hızlandırılacak, standartlara uygun işletilmesine ilişkin destek mekanizmaları ve atıksu arıtma tesisi çamuru bertarafı kapsamında alternatif sistemler geliştirilecektir. |



## 2.4. ÜST POLİTİKA BELGELERİ ANALİZİ

| ÜST POLİTİKA BELGESİ                  | İLGİLİ BÖLÜM/REFERANS                                                    | VERİLEN GÖREV/İHTİYAÇLAR                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|---------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Cumhurbaşkanlığı<br>12.Kalkınma Planı | Bölüm 3.4.6. Kentsel Altyapı -<br>Politika ve Tedbirler 880.             | Suyun verimli kullanımı sağlanacak, gelir getirmeyen su kullanımının en aza indirilmesi için gerekli tedbirler hayata geçirilecektir.                                                                                                                                                                                           |
| Cumhurbaşkanlığı<br>12.Kalkınma Planı | Bölüm 3.4.6. Kentsel Altyapı -<br>Politika ve Tedbirler 880.3.           | Belediyelerin kayıp kaçakla mücadeleyle yönelik faaliyetleri desteklenecektir.                                                                                                                                                                                                                                                  |
| Cumhurbaşkanlığı<br>12.Kalkınma Planı | Bölüm 3.4.8. Kırsal Kalkınma<br>- Politika ve Tedbirler 896.1.           | Kır ve kentin etkileşimini sağlayan ulaşım, iletişim ve enerji altyapısı güçlendirilecek, Köylerin Altyapısının Desteklenmesi Projesi (KÖYDES) kapsamında köylerde ulaşım, kanalizasyon, içme suyu ve atık su altyapısının iyileştirilmesi sağlanacak, suyun etkin kullanılmasına yönelik proje ve uygulamalar sürdürülecektir. |
| Cumhurbaşkanlığı<br>12.Kalkınma Planı | Bölüm 3.4.8. Kırsal Kalkınma<br>- Politika ve Tedbirler 897.6.           | Kırsal alanda başta e-devlet olmak üzere dijital hizmetlere erişimi sağlayacak altyapı hizmetleri geliştirilecektir.                                                                                                                                                                                                            |
| Cumhurbaşkanlığı<br>12.Kalkınma Planı | Bölüm 3.5.4. Kamuda<br>Stratejik Yönetim - Politika ve<br>Tedbirler 942. | Kamu idarelerinde strateji geliştirme birimlerinin kapasitesi güçlendirilecektir.                                                                                                                                                                                                                                               |



**2.4. ÜST POLİTİKA BELGELERİ ANALİZİ**

| ÜST POLİTİKA BELGESİ                  | İLGİLİ BÖLÜM/REFERANS                                                      | VERİLEN GÖREV/İHTİYAÇLAR                                                                                                                                                                                                  |
|---------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Cumhurbaşkanlığı<br>12.Kalkınma Planı | Bölüm 3.5.4. Kamuda<br>Stratejik Yönetim - Politika ve<br>Tedbirler 942.1. | Kamu idarelerinde stratejik yönetime ilişkin idari ve beşeri kapasiteyi geliştirmeye yönelik eğitim programları tasarlanacaktır.                                                                                          |
| Cumhurbaşkanlığı<br>12.Kalkınma Planı | Bölüm 3.5.4. Kamuda<br>Stratejik Yönetim - Politika ve<br>Tedbirler 943.   | Kamu idarelerinde iç kontrol sistemleri ve iç denetim uygulamalarının etkinliği güçlendirilecektir."                                                                                                                      |
| Cumhurbaşkanlığı<br>12.Kalkınma Planı | Bölüm 3.5.4. Kamuda<br>Stratejik Yönetim - Politika ve<br>Tedbirler 944.   | Sayıştay denetimleri aracılığıyla kaynak kullanımının verimliliğine, etkililiğine ve ekonomikliğine dair kamuoyuna güvenilir bilgi sunularak kamuda hesap verebilirlik güçlendirilecektir.                                |
| Cumhurbaşkanlığı<br>12.Kalkınma Planı | Bölüm 3.5.4. Kamuda<br>Stratejik Yönetim - Politika ve<br>Tedbirler 944.1. | Performans esaslı program bütçe kapsamında program ve alt programlar bazında performans denetimleri gerçekleştirilecektir.                                                                                                |
| Cumhurbaşkanlığı<br>12.Kalkınma Planı | Bölüm 3.5.4. Kamuda<br>Stratejik Yönetim - Politika ve<br>Tedbirler 947.   | Daha hızlı, kaliteli ve güvenilir kamu hizmeti sunulması, sunulan hizmetlerin anlaşılır biçimde duyurulması ile vatandaşlarla çift yönlü iletişim kurularak katılımcı demokrasi anlayışının geliştirilmesi sağlanacaktır. |
| Cumhurbaşkanlığı<br>12.Kalkınma Planı | Bölüm 3.5.4. Kamuda<br>Stratejik Yönetim - Politika ve<br>Tedbirler 947.1. | Kamu hizmetlerinin etkin tanıtımı yapılarak kamu hizmetlerine ilişkin farkındalık düzeyi artırılacaktır.                                                                                                                  |
| Cumhurbaşkanlığı<br>12.Kalkınma Planı | Bölüm 3.5.8. Dijital Devlet -<br>Politika ve Tedbirler - 963.1.            | Türkiye Ulusal Coğrafi Bilgi Sistemi altyapısı güçlendirilecek ve e-Devlet Kapısıyla bütünleşmesi sağlanacaktır.                                                                                                          |



## 2.5. FAALİYET ALANLARI İLE ÜRÜN VE HİZMETLERİN BELİRLENMESİ

| FAALİYET ALANI                             | ÜRÜN VE HİZMETLER                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|--------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>İçme ve Kullanma Suyu Temini</b>        | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. İçme, kullanma ve endüstri suyu ihtiyaçlarının karşılanması için; tesis kurulması, işletilmesi ve bakım onarımlarının yapılması.</li> <li>2. İçme, kullanma ve endüstri suyunun abonelere ulaşması için gerekli alt yapı inşaatını yapmak ve bakım onarım işlemlerini yürütmek.</li> <li>3. İçme, kullanma ve endüstri sularının kullanımını ücretlendirerek; tahakkuk ve tahsilatını sağlamak.</li> <li>4. İçme, kullanma ve endüstri sularının kalitesini sürekli takip etmek.</li> <li>5. Su kaynaklarının kirlenmesini önlemek için su kalitesinin sürekli izlemek ve çevresel denetimleri sağlamak.</li> <li>6. Bölgedeki su kaynakları ve yer altı sularının, kullanılmış sular ve endüstriyel atıklarla kirlenmesini, bu kaynaklarda su kaybı veya azalmasına neden olacak tesislerin kurulmasını ve bu tür faaliyetlerin gerçekleştirilmesini engellemek amacıyla, her türlü teknik, idari ve hukuki önlemi almak.</li> </ol> |
| <b>Atık Su Bertarafı</b>                   | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Evsel ve endüstriyel atık suların deşarj ihtiyaçlarının karşılanması için; tesis kurulması, işletilmesi ve bakım onarımlarının yapılması.</li> <li>2. Atık suların toplanması ve deşarj edilebilmesi için gerekli alt yapı inşaatını yapmak ve bakım onarım işlemlerini yürütmek.</li> <li>3. Deşarj edilerek arıtılan atık sulardan biyogazdan enerji üretimini sağlayarak; gelir elde etmek.</li> </ol>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| <b>Mali Kaynakların Etkin Kullanılması</b> | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Tahakkuk/tahsilat oranlarının yükseltilmesi çalışmalarını yapmak.</li> <li>2. Enerji giderlerini düşürecek tesislerin kurulmasını sağlamak.</li> </ol>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| <b>Kurumsal Yapı</b>                       | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Yenilikçi çözümler geliştirilerek; paydaş memnuniyetini artırmak.</li> <li>2. İç kontrol sisteminin etkin kullanılmasını sağlayarak; kurumsal yapının gelişmesini sağlamak.</li> </ol>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |



## 2.6. PAYDAŞ ANALİZİ

| PAYDAŞ ADI                                                    | İÇ PAYDAŞ / DİŞ PAYDAŞ | ÖNEM DERECEİ | ETKİ DÜZEYİ | ÖNCELİĞİ         |
|---------------------------------------------------------------|------------------------|--------------|-------------|------------------|
| ŞUSKİ Genel Müdürlüğü Kurum Çalışanları                       | İç Paydaş              | Yüksek       | Güçlü       | Birlikte Çalışma |
| Bakanlıklar                                                   | Dış Paydaş             | Yüksek       | Güçlü       | Bilgilendirme    |
| Şanlıurfa Valiliği                                            | Dış Paydaş             | Yüksek       | Güçlü       | Bilgilendirme    |
| Şanlıurfa Büyükşehir Belediye Meclisi                         | Dış Paydaş             | Yüksek       | Güçlü       | Birlikte Çalışma |
| İlçe Kaymakamlıkları                                          | Dış Paydaş             | Yüksek       | Güçlü       | İzleme           |
| İlçe Belediyeleri                                             | Dış Paydaş             | Yüksek       | Güçlü       | Birlikte Çalışma |
| Şanlıurfa Büyükşehir Belediye Başkanlığı                      | Dış Paydaş             | Yüksek       | Güçlü       | Birlikte Çalışma |
| Belediye İştirak Şirketleri                                   | Dış Paydaş             | Yüksek       | Güçlü       | Birlikte Çalışma |
| ADLİYE                                                        | Dış Paydaş             | Yüksek       | Zayıf       | İzleme           |
| AKSA Doğalgaz                                                 | Dış Paydaş             | Düşük        | Güçlü       | Birlikte Çalışma |
| Cumhuriyet Başsavcılığı                                       | Dış Paydaş             | Yüksek       | Zayıf       | İzleme           |
| Devlet Malzeme Ofisi Gaziantep Bölge Müdürlüğü                | Dış Paydaş             | Yüksek       | Zayıf       | Birlikte Çalışma |
| Devlet Su İşleri Genel Müdürlüğü                              | Dış Paydaş             | Yüksek       | Güçlü       | Birlikte Çalışma |
| DİCLE Epsaş Elektrik Dağıtım A.Ş.                             | Dış Paydaş             | Yüksek       | Güçlü       | Birlikte Çalışma |
| Harran Üniversitesi                                           | Dış Paydaş             | Yüksek       | Zayıf       | İzleme           |
| Hemşehri Dernekleri                                           | Dış Paydaş             | Düşük        | Zayıf       | İzleme           |
| İcra Daireleri                                                | Dış Paydaş             | Yüksek       | Zayıf       | İzleme           |
| İller Bankası Anonim Şirketi Genel Müdürlüğü                  | Dış Paydaş             | Yüksek       | Güçlü       | Bilgilendirme    |
| Kamu İhale Kurumu                                             | Dış Paydaş             | Yüksek       | Güçlü       | Bilgilendirme    |
| Karayolları Genel Müdürlüğü                                   | Dış Paydaş             | Yüksek       | Güçlü       | Birlikte Çalışma |
| Mahkemeler                                                    | Dış Paydaş             | Yüksek       | Zayıf       | İzleme           |
| Meslek Dernek/Örgütleri                                       | Dış Paydaş             | Yüksek       | Zayıf       | İzleme           |
| Muhtarlıklar                                                  | Dış Paydaş             | Yüksek       | Güçlü       | Bilgilendirme    |
| Noterler                                                      | Dış Paydaş             | Düşük        | Zayıf       | İzleme           |
| Sayıştay Başkanlığı                                           | Dış Paydaş             | Yüksek       | Güçlü       | Bilgilendirme    |
| Sendikalar                                                    | Dış Paydaş             | Yüksek       | Zayıf       | İzleme           |
| SGK                                                           | Dış Paydaş             | Yüksek       | Zayıf       | İzleme           |
| Sivil Toplum Örgütleri                                        | Dış Paydaş             | Düşük        | Zayıf       | İzleme           |
| Siyasi Partiler                                               | Dış Paydaş             | Düşük        | Zayıf       | İzleme           |
| Spor Kulüpleri                                                | Dış Paydaş             | Düşük        | Zayıf       | İzleme           |
| Şanlıurfa Aile, Çalışma ve Sosyal Hizmetler İl Müdürlüğü      | Dış Paydaş             | Yüksek       | Zayıf       | İzleme           |
| Şanlıurfa Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği İl Müdürlüğü | Dış Paydaş             | Yüksek       | Güçlü       | Birlikte Çalışma |
| Şanlıurfa Emniyet Müdürlüğü                                   | Dış Paydaş             | Yüksek       | Zayıf       | İzleme           |
| Şanlıurfa Gençlik ve Spor İl Müdürlüğü                        | Dış Paydaş             | Düşük        | Zayıf       | İzleme           |
| Şanlıurfa İl Jandarma Komutanlığı                             | Dış Paydaş             | Yüksek       | Zayıf       | İzleme           |
| Şanlıurfa İl Kültür ve Turizm Müdürlüğü                       | Dış Paydaş             | Yüksek       | Zayıf       | İzleme           |
| Şanlıurfa İl Milli Eğitim Müdürlüğü                           | Dış Paydaş             | Yüksek       | Zayıf       | İzleme           |
| Şanlıurfa İl Nüfus ve Vatandaşlık Müdürlüğü                   | Dış Paydaş             | Yüksek       | Zayıf       | İzleme           |
| Şanlıurfa İl Sağlık Müdürlüğü                                 | Dış Paydaş             | Yüksek       | Güçlü       | Bilgilendirme    |
| Şanlıurfa İl Tarım ve Orman Müdürlüğü                         | Dış Paydaş             | Yüksek       | Zayıf       | Bilgilendirme    |
| Şanlıurfa Kent Konseyi                                        | Dış Paydaş             | Düşük        | Zayıf       | İzleme           |
| Şanlıurfa Kültür Varlıklarını Koruma Bölge Kurulu Müdürlüğü   | Dış Paydaş             | Yüksek       | Zayıf       | Bilgilendirme    |
| Şanlıurfa Meteoroloji Bölge Müdürlüğü                         | Dış Paydaş             | Yüksek       | Zayıf       | İzleme           |
| Şanlıurfa Müftülüğü                                           | Dış Paydaş             | Düşük        | Zayıf       | İzleme           |
| Şanlıurfa Orman Bölge Müdürlüğü                               | Dış Paydaş             | Yüksek       | Zayıf       | İzleme           |
| Şanlıurfa SGK İl Müdürlüğü                                    | Dış Paydaş             | Yüksek       | Güçlü       | Bilgilendirme    |
| Şanlıurfa Tapu Müdürlüğü                                      | Dış Paydaş             | Düşük        | Zayıf       | İzleme           |
| Şanlıurfa Ticaret ve Sanayi Odası                             | Dış Paydaş             | Düşük        | Zayıf       | İzleme           |
| Şanlıurfa Vakıflar Bölge Müdürlüğü                            | Dış Paydaş             | Yüksek       | Zayıf       | Bilgilendirme    |
| Şanlıurfa Vergi Dairesi Başkanlığı                            | Dış Paydaş             | Yüksek       | Zayıf       | İzleme           |
| T.C. Devlet Personel Başkanlığı                               | Dış Paydaş             | Yüksek       | Güçlü       | İzleme           |
| Tedarikçiler                                                  | Dış Paydaş             | Yüksek       | Güçlü       | Birlikte Çalışma |
| Türkcell Superonline                                          | Dış Paydaş             | Düşük        | Güçlü       | Birlikte Çalışma |
| TÜBİTAK                                                       | Dış Paydaş             | Düşük        | Zayıf       | İzleme           |
| Türk Telekom A.Ş.                                             | Dış Paydaş             | Düşük        | Güçlü       | Birlikte Çalışma |
| Türkiye İstatistik Kurumu (TÜİK)                              | Dış Paydaş             | Düşük        | Zayıf       | İzleme           |
| Türkiye İş Kurumu                                             | Dış Paydaş             | Düşük        | Zayıf       | İzleme           |
| Üretici Kooperatifleri ve Birlikleri                          | Dış Paydaş             | Yüksek       | Zayıf       | İzleme           |
| Vatandaşlar                                                   | Dış Paydaş             | Yüksek       | Güçlü       | Birlikte Çalışma |
| Yerel ve Ulusal Basın Kuruluşları                             | Dış Paydaş             | Yüksek       | Zayıf       | İzleme           |





## 2.6.1. PAYDAŞ ÜRÜN/HİZMET MATRİSİ

| PAYDAŞ ADI                                                    | Faaliyet Alanları     |                  |                            |
|---------------------------------------------------------------|-----------------------|------------------|----------------------------|
|                                                               | Su Temini ve Yönetimi | Atık Su Yönetimi | Su Kaynaklarının Korunması |
| ŞUSKİ Genel Müdürlüğü Kurum Çalışanları                       | ✓                     | ✓                | ✓                          |
| Bakanlıklar                                                   | ✓                     | ✓                | ✓                          |
| Şanlıurfa Valiliği                                            | ✓                     | ✓                | ✓                          |
| Şanlıurfa Büyükşehir Belediye Meclisi                         | ✓                     | ✓                | ✓                          |
| İlçe Kaymakamlıkları                                          | ✓                     | ✓                | ✓                          |
| İlçe Belediyeleri                                             | ✓                     | ✓                | ✓                          |
| Şanlıurfa Büyükşehir Belediye Başkanlığı                      | ✓                     | ✓                | ✓                          |
| Belediye İştirak Şirketleri                                   | ✓                     | ✓                | ✓                          |
| ADLİYE                                                        | ✓                     | ✓                | ✓                          |
| AKSA Doğalgaz                                                 | ✓                     | ✓                | ✓                          |
| Cumhuriyet Başsavcılığı                                       | ✓                     | ✓                | ✓                          |
| Devlet Malzeme Ofisi Gaziantep Bölge Müdürlüğü                | ✓                     | ✓                | ✓                          |
| Devlet Su İşleri Genel Müdürlüğü                              | ✓                     | ✓                | ✓                          |
| DİCLE Epsaş Elektrik Dağıtım A.Ş.                             | ✓                     | ✓                | ✓                          |
| Harran Üniversitesi                                           | ✓                     | ✓                | ✓                          |
| Hemşehri Dernekleri                                           | ✓                     | ✓                | ✓                          |
| İcra Daireleri                                                | ✓                     | ✓                | ✓                          |
| İller Bankası Anonim Şirketi Genel Müdürlüğü                  | ✓                     | ✓                | ✓                          |
| Kamu İhale Kurumu                                             | ✓                     | ✓                | ✓                          |
| Karayolları Genel Müdürlüğü                                   | ✓                     | ✓                | ✓                          |
| Mahkemeler                                                    | ✓                     | ✓                | ✓                          |
| Meslek Dernek/Örgütleri                                       | ✓                     | ✓                | ✓                          |
| Muhtarlıklar                                                  | ✓                     | ✓                | ✓                          |
| Noterler                                                      | ✓                     | ✓                | ✓                          |
| Sayıştay Başkanlığı                                           | ✓                     | ✓                | ✓                          |
| Sendikalar                                                    | ✓                     | ✓                | ✓                          |
| SGK                                                           | ✓                     | ✓                | ✓                          |
| Sivil Toplum Örgütleri                                        | ✓                     | ✓                | ✓                          |
| Siyasi Partiler                                               | ✓                     | ✓                | ✓                          |
| Spor Kulüpleri                                                | ✓                     | ✓                | ✓                          |
| Şanlıurfa Aile, Çalışma ve Sosyal Hizmetler İl Müdürlüğü      | ✓                     | ✓                | ✓                          |
| Şanlıurfa Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği İl Müdürlüğü | ✓                     | ✓                | ✓                          |
| Şanlıurfa Emniyet Müdürlüğü                                   | ✓                     | ✓                | ✓                          |
| Şanlıurfa Gençlik ve Spor İl Müdürlüğü                        | ✓                     | ✓                | ✓                          |
| Şanlıurfa İl Jandarma Komutanlığı                             | ✓                     | ✓                | ✓                          |
| Şanlıurfa İl Kültür ve Turizm Müdürlüğü                       | ✓                     | ✓                | ✓                          |
| Şanlıurfa İl Milli Eğitim Müdürlüğü                           | ✓                     | ✓                | ✓                          |
| Şanlıurfa İl Nüfus ve Vatandaşlık Müdürlüğü                   | ✓                     | ✓                | ✓                          |
| Şanlıurfa İl Sağlık Müdürlüğü                                 | ✓                     | ✓                | ✓                          |
| Şanlıurfa İl Tarım ve Orman Müdürlüğü                         | ✓                     | ✓                | ✓                          |
| Şanlıurfa Kent Konseyi                                        | ✓                     | ✓                | ✓                          |
| Şanlıurfa Kültür Varlıklarını Koruma Bölge Kurulu Müdürlüğü   | ✓                     | ✓                | ✓                          |
| Şanlıurfa Meteoroloji Bölge Müdürlüğü                         | ✓                     | ✓                | ✓                          |
| Şanlıurfa Müftülüğü                                           | ✓                     | ✓                | ✓                          |
| Şanlıurfa Orman Bölge Müdürlüğü                               | ✓                     | ✓                | ✓                          |
| Şanlıurfa SGK İl Müdürlüğü                                    | ✓                     | ✓                | ✓                          |
| Şanlıurfa Tapu Müdürlüğü                                      | ✓                     | ✓                | ✓                          |
| Şanlıurfa Ticaret ve Sanayi Odası                             | ✓                     | ✓                | ✓                          |
| Şanlıurfa Vakıflar Bölge Müdürlüğü                            | ✓                     | ✓                | ✓                          |
| Şanlıurfa Vergi Dairesi Başkanlığı                            | ✓                     | ✓                | ✓                          |
| T.C. Devlet Personel Başkanlığı                               | ✓                     | ✓                | ✓                          |
| Tedarikçiler                                                  | ✓                     | ✓                | ✓                          |
| Türkcell Superonline                                          | ✓                     | ✓                | ✓                          |
| TÜBİTAK                                                       | ✓                     | ✓                | ✓                          |
| Türk Telekom A.Ş.                                             | ✓                     | ✓                | ✓                          |
| Türkiye İstatistik Kurumu (TÜİK)                              | ✓                     | ✓                | ✓                          |
| Türkiye İş Kurumu                                             | ✓                     | ✓                | ✓                          |
| Üretici Kooperatifleri ve Birlikleri                          | ✓                     | ✓                | ✓                          |
| Vatandaşlar                                                   | ✓                     | ✓                | ✓                          |
| Yerel ve Ulusal Basın Kuruluşları                             | ✓                     | ✓                | ✓                          |

**2.6.2. DIŞ PAYDAŞ ANKETİ SONUÇLARI**

| SORU                                                                     | EVET   | KISMEN | HAYIR  | CEVAP VERİLMEMİŞ |
|--------------------------------------------------------------------------|--------|--------|--------|------------------|
| 1. ŞUSKİ'nin paydaşları ile iletişimini yeterli buluyor musunuz?         | %14,89 | %46,81 | %36,17 | %2,13            |
| 2. ŞUSKİ teknolojik gelişmelere açık bir kurum mudur?                    | %8,51  | %59,57 | %31,91 | %0               |
| 3. ŞUSKİ, çözüm odaklı bir kurum mudur?                                  | %21,28 | %48,94 | %27,66 | %2,13            |
| 4. ŞUSKİ'nin yürüttüğü çalışmalar hakkında yeterli bilgi sahibi misiniz? | %23,40 | %40,43 | %36,17 | %0               |
| 5. ŞUSKİ, öneri ve şikayetleri dikkate almakta mıdır?                    | %27,66 | %42,55 | %29,79 | %0               |
| 6. ŞUSKİ'nin hizmet kalitesinden memnun musunuz?                         | %21,28 | %40,43 | %36,17 | %2,13            |
| 7. ŞUSKİ diğer kurum/kuruluşlarla koordineli çalışmakta mıdır?           | %14,89 | %53,19 | %27,66 | %4,26            |

**2.6.3. VATANDAŞ MEMNUNİYET ANKETİ SONUÇLARI**

| SORU                                                              | KATILIYORUM | KATILMIYORUM | KARARSIZIM | CEVAP VERİLMEMİŞ |
|-------------------------------------------------------------------|-------------|--------------|------------|------------------|
| 1. ŞUSKİ'nin verdiği hizmet kalitesinden memnunum.                | %28,65      | %49,19       | %21,08     | %1,08            |
| 2. ŞUSKİ iletilen sorunlara zamanında müdahale eden bir kurumdur. | %35,14      | %48,11       | %16,76     | %0               |
| 3. ŞUSKİ'nin çağrı merkezi hizmetlerinden (ALO 153) memnunum.     | %33,51      | %34,59       | %31,89     | %0               |
| 4. ŞUSKİ'nin abone hizmetlerini yeterli buluyorum.                | %30,81      | %46,49       | %21,62     | %1,08            |
| 5. ŞUSKİ, iletilen taleplere yönelik çözüm odaklı bir kurumdur.   | %31,89      | %42,16       | %25,95     | %0               |
| 6. ŞUSKİ yetkililerine kolaylıkla ulaşabiliyorum.                 | %34,05      | %44,86       | %21,09     | %0               |
| 7. ŞUSKİ, kamuoyuyla bilgi paylaşan bir kurumdur.                 | %42,16      | %31,89       | %25,95     | %0               |
| 8. ŞUSKİ'nin hizmetlerinde çalışanların tutumlarından memnunum.   | %32,43      | %35,14       | %30,81     | %1,62            |



## 2.6.4. ÇALIŞAN MEMNUNİYET ANKETİ SONUÇLARI

| SORU                                                                             | KATILIYORUM | KATILMIYORUM | KARARSIZIM | CEVAP VERİLMEMİŞ |
|----------------------------------------------------------------------------------|-------------|--------------|------------|------------------|
| 1. Mesleki gelişim için verilen eğitimlerden memnunum.                           | %55,48      | %27,74       | %14,19     | %2,58            |
| 2. Çalışma ortamının fiziksel koşullarından memnunum.                            | %59,35      | %29,68       | %10,97     | %0               |
| 3. Görev ve sorumluluklar net bir şekilde belirlenmiştir.                        | %70,97      | %17,42       | %11,61     | %0               |
| 4. Yaptığınız görev; eğitim ve uzmanlık alanınızla uyumludur.                    | %76,77      | %13,55       | %9,68      | %0               |
| 5. Görev yaptığım birim ile ilgili önerilerim dikkate alınmaktadır.              | %69,03      | %20          | %10,32     | %0,65            |
| 6. Görev yaptığım birimde iş paylaşımı adaletli bir şekilde dağıtılmaktadır.     | %61,23      | %27,74       | %10,32     | %0,65            |
| 7. Yaptığım iş kurum hedeflerine katkı sunmaktadır.                              | %89,03      | %1,94        | %9,03      | %0               |
| 8. Görev yaptığım birimde karşılaştığım sorunlar ile ilgili çözüm bulabiliyorum. | %67,74      | %13,55       | %18,71     | %0               |





## 2.7. KURULUŞ İÇİ ANALİZ

Günümüzün rekabetçi dünyasında, kuruluşların sürdürülebilir bir başarıya ulaşabilmesi için iç yapılarını sürekli olarak değerlendirmeleri ve iyileştirmeleri gerekmektedir. Bu süreçte, kuruluş içi analiz kritik bir rol oynamaktadır. Kuruluş içi analiz; bir kurumun mevcut durumunu, güçlü ve zayıf yönlerini, fırsatlarını ve tehditlerini (SWOT Analizi) kapsamlı bir şekilde değerlendirerek, stratejik kararlar almasına yardımcı olan bir süreçtir. Bu analiz sayesinde, kurumlar performanslarını objektif bir şekilde değerlendirebilir, verimliliklerini artırabilir ve rekabet avantajı elde edebilirler.

ŞUSKİ Genel Müdürlüğü, 3 Genel Müdür Yardımcılığı, Rehberlik ve Teftiş Kurulu Başkanlığı, Hukuk Müşavirliği, İç Denetim Birimi, Özel Kalem Müdürlüğü, 13 Daire Başkanlığı ve 44 Şube Müdürlüğünden oluşmaktadır. Genel Müdürlüğümüzde 02/10/2025 tarihi itibarıyla 183 memur, 140 kadrolu işçi, 877 sürekli işçi ve 352 belediye şirketi personeli olmak üzere 1.552 personel görev yapmaktadır.





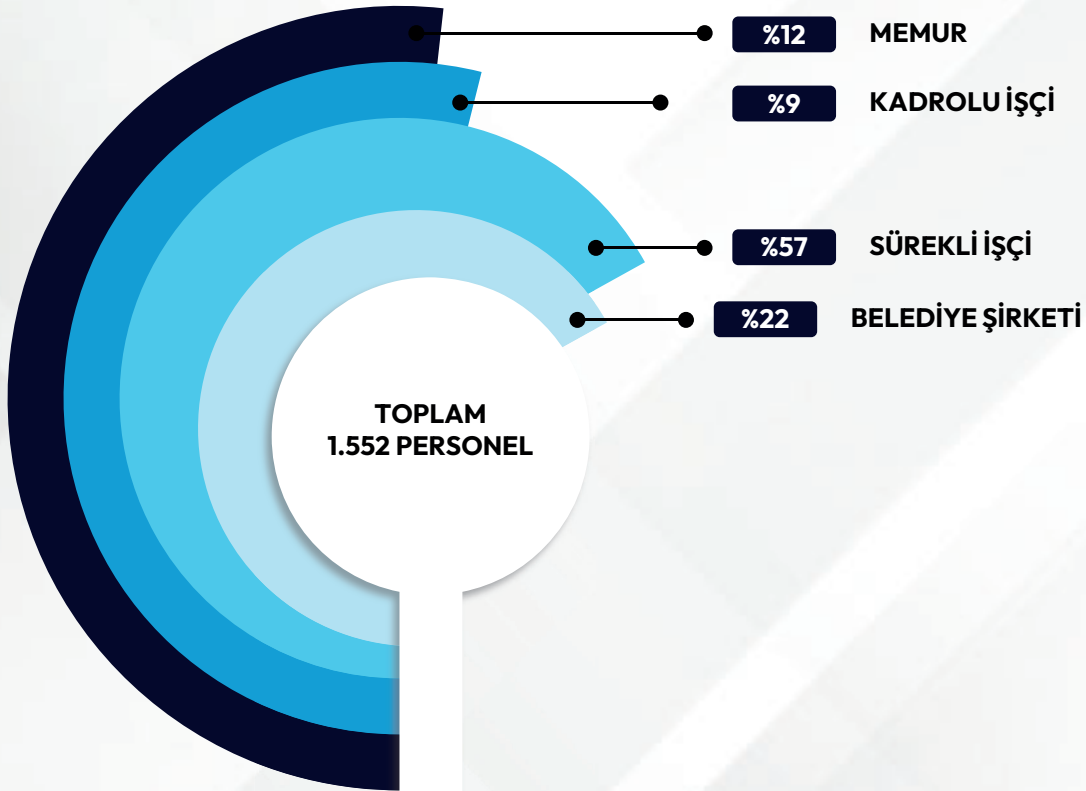
## 2.7.1. ORGANİZASYON ŞEMASI





## 2.7.2. PERSONELLERİN BİRİMLERE GÖRE DAĞILIMI

| Birim Adı                                                  | Memur      | Kadrolu İşçi | Sürekli İşçi | Belediye Şirketi | Toplam       |
|------------------------------------------------------------|------------|--------------|--------------|------------------|--------------|
| Genel Müdürlük                                             | 23         | -            | 14           | -                | 37           |
| Abone İşleri Dairesi Başkanlığı                            | 8          | 22           | 102          | 189              | 321          |
| Arıtma Tesisleri Dairesi Başkanlığı                        | 19         | 62           | 142          | 22               | 245          |
| Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı                             | 5          | -            | 7            | -                | 12           |
| Destek Hizmetleri Dairesi Başkanlığı                       | 16         | 1            | 37           | 4                | 58           |
| Elektrik, Makine ve Malzeme İkmal Dairesi Başkanlığı       | 9          | 2            | 18           | 34               | 63           |
| Hukuk Müşavirliği                                          | 11         | -            | 8            | 3                | 22           |
| İçme Suyu ve Kanalizasyon Dairesi Başkanlığı               | 27         | 38           | 423          | 57               | 545          |
| İnsan Kaynakları ve Eğitim Dairesi Başkanlığı              | 7          | 2            | 12           | -                | 21           |
| İşletmeler Dairesi Başkanlığı                              | 3          | 3            | 25           | 33               | 64           |
| Mali Hizmetler Dairesi Başkanlığı                          | 10         | 9            | 28           | -                | 47           |
| Müşteri Hizmetleri ve Kurumsal İletişim Dairesi Başkanlığı | 1          | -            | 10           | 1                | 12           |
| Etüt, Plan ve Proje Dairesi Başkanlığı                     | 11         | -            | 10           | -                | 21           |
| Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığı                     | 4          | -            | 3            | -                | 7            |
| Rehberlik ve Teftiş Kurulu Başkanlığı                      | 1          | 1            | 1            | -                | 3            |
| Yatırım ve İnşaat Dairesi Başkanlığı                       | 25         | -            | 35           | 9                | 69           |
| Geçici Görevlendirme                                       | 3          | -            | 2            | -                | 5            |
| <b>Toplam</b>                                              | <b>183</b> | <b>140</b>   | <b>877</b>   | <b>352</b>       | <b>1.552</b> |

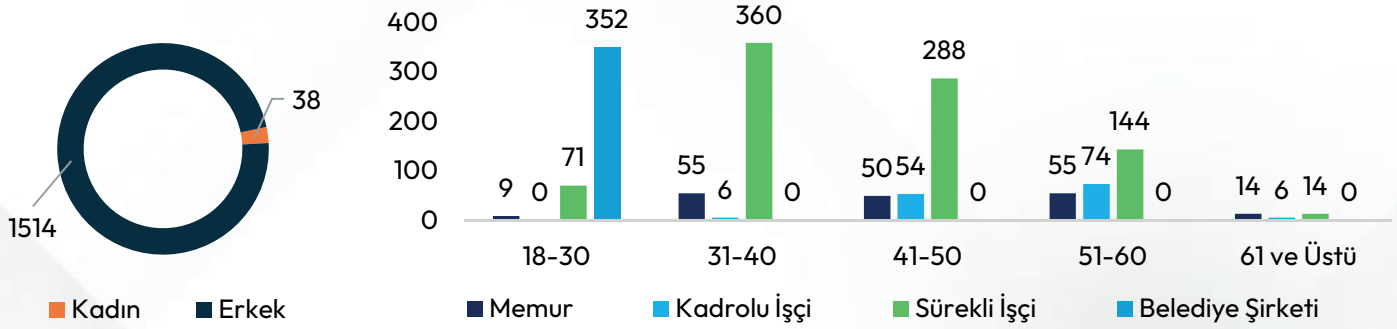






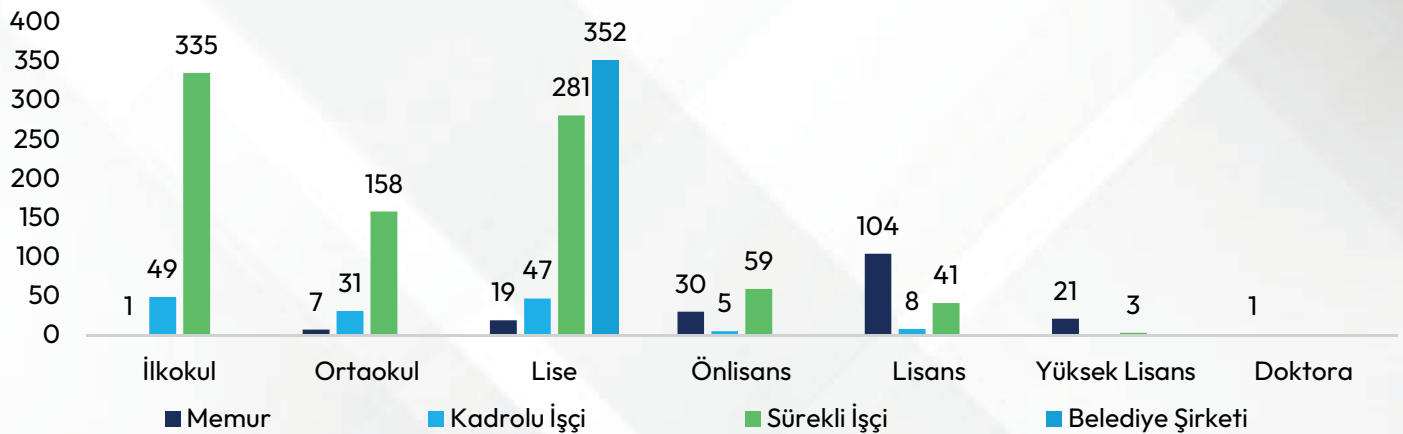
## 2.7.3. PERSONELLERİN YAŞ VE CİNSİYET DURUMUNA GÖRE DAĞILIMI

| Statü            | Cinsiyet Durumu |              | Yaş Durumu |            |            |            |            | Toplam       |
|------------------|-----------------|--------------|------------|------------|------------|------------|------------|--------------|
|                  | Kadın           | Erkek        | 18-30      | 31-40      | 41-50      | 51-60      | 61 ve Üstü |              |
| Memur            | 9               | 174          | 9          | 55         | 50         | 55         | 14         | 183          |
| Kadrolu İşçi     | 2               | 138          | -          | 6          | 54         | 74         | 6          | 140          |
| Sürekli İşçi     | 21              | 856          | 71         | 360        | 288        | 144        | 14         | 877          |
| Belediye Şirketi | 6               | 346          | 352        | -          | -          | -          | -          | 352          |
| <b>Toplam</b>    | <b>38</b>       | <b>1.514</b> | <b>432</b> | <b>421</b> | <b>392</b> | <b>273</b> | <b>34</b>  | <b>1.552</b> |



## 2.7.4. PERSONELLERİN EĞİTİM DURUMUNA GÖRE DAĞILIMI

| Eğitim Durumu | Memur      | Kadrolu İşçi | Sürekli İşçi | Belediye Şirketi | Toplam       |
|---------------|------------|--------------|--------------|------------------|--------------|
| İlkokul       | 1          | 49           | 335          | -                | 385          |
| Ortaokul      | 7          | 31           | 158          | -                | 196          |
| Lise          | 19         | 47           | 281          | 352              | 699          |
| Önlisans      | 30         | 5            | 59           | -                | 94           |
| Lisans        | 104        | 8            | 41           | -                | 153          |
| Yüksek Lisans | 21         | -            | 3            | -                | 24           |
| Doktora       | 1          | -            | -            | -                | 1            |
| <b>Toplam</b> | <b>183</b> | <b>140</b>   | <b>877</b>   | <b>352</b>       | <b>1.552</b> |





## 2.7.5. KURUM KÜLTÜRÜ ANALİZİ

### 1. Kurum içi iletişim sorunları

- a. Çalışanların karar alma süreçlerine katılım düzeyinin düşük olması.
- b. Birimler arasında koordinasyon eksikliğinin olması.
- c. Kurum çalışanlarının stratejik plana yönelik sorumluluklarına ilişkin farkındalık düzeyinde eksiklik.

### 2. Dış paydaşlar ile yaşanan iletişim sorunları

- a. Dış paydaşlar ile yapılan ortak çalışmalarda bilgi aktarımının yeterince hızlı olmaması işlerin aksamasına veya gecikmesine sebep olması.

### 3. Kurumun en güçlü kültürel özelliği

- a. Kurum içerisinde karşılıklı ve saygılı bir şekilde etkin iletişimin mevcut olması.
- b. Kurum misyon ve vizyonunun kurum çalışanları tarafından benimsenmesi.
- c. Kurumun ahlaki ve etik değerlerine sıkı bir şekilde bağlı kalınması.

### 4. Kurumun en zayıf kültürel özelliği

- a. Çalışanlar arasında iş birliği kültürünün zayıf olması.
- b. Kurumda risk alma kültürünün olmaması; yenilikçi projelerin uygulanmasını zorlaştırması.
- c. Çalışanların mesleki ve kişisel gelişimleri için yeterli eğitim fırsatlarının az olması.

### 5. Kurum çalışanlarının kuruma karşı aidiyet duygusunu zayıflatan sorunlar

- a. İş yükü dağılımında adaletsizlik ve zorlu çalışma koşullarının aidiyet duygusunu zayıflatması.
- b. Çalışanların ihtiyaç ve beklentilerinin sürekli ve düzenli olarak analiz edilmemesi.
- c. Çalışanların başarılarının takdir edilmemesi hem motivasyon kaybına hem de aidiyet eksikliğine sebep olması.



## 2.7.6. FİZİKSEL KAYNAKLAR

| İLÇE       | TAŞINMAZ TÜRÜ                                      | ADET |
|------------|----------------------------------------------------|------|
| Bozova     | Su Deposu                                          | 1    |
| Birecik    | Su Deposu                                          | 11   |
| Birecik    | Su Kuyusu                                          | 53   |
| Birecik    | Motopomp Binası                                    | 3    |
| Birecik    | Çeşme                                              | 12   |
| Eyyübiye   | Su Deposu                                          | 7    |
| Eyyübiye   | Tarla                                              | 1    |
| Eyyübiye   | Arsa                                               | 249  |
| Eyyübiye   | Kanal                                              | 1    |
| Halfeti    | Su Deposu                                          | 9    |
| Halfeti    | Su Kuyusu                                          | 18   |
| Halfeti    | Tarla                                              | 2    |
| Halfeti    | Çeşme                                              | 29   |
| Haliliye   | Arsa (İçme Suyu Arıtma Tesisi)                     | 1    |
| Haliliye   | Kargir Su Deposu                                   | 1    |
| Haliliye   | Kuyu ve Arsası                                     | 2    |
| Harran     | Kargir Bina, Su Deposu, Havuz ve Arsası (Tek Tapu) | 1    |
| Harran     | Tarla                                              | 1    |
| Hilvan     | Kargir Bina, Su Deposu, Havuz ve Arsası (Tek Tapu) | 1    |
| Hilvan     | Tarla                                              | 2    |
| Karaköprü  | Yeşil Saha                                         | 1    |
| Karaköprü  | Arsa                                               | 2    |
| Siverek    | Su Deposu                                          | 2    |
| Siverek    | Arsa                                               | 5    |
| Siverek    | Tarla                                              | 1    |
| Suruç      | Gençlik ve Kültür Merkezi                          | 1    |
| Suruç      | Su Deposu                                          | 3    |
| Suruç      | Çeşme                                              | 7    |
| Suruç      | Su Kuyusu ve Arsası                                | 14   |
| Suruç      | Çeşme ve Sahası                                    | 5    |
| Suruç      | Kuyu                                               | 24   |
| Suruç      | Köy Kuyusu ve Arsası                               | 5    |
| Suruç      | Artezien Su Kuyusu ve Çeşme                        | 1    |
| Suruç      | Tarla Atık Su Arıtma Tesisi                        | 2    |
| Viranşehir | Tarla İçmesuyu Depo Yeri                           | 1    |

**2.7.7. ARAÇ DURUMU**

| KURUM ARAÇ SAYISI<br>(ARACIN CİNSİ) | ADET       |
|-------------------------------------|------------|
| Binek Otomobil                      | 50         |
| Ekskavatör                          | 6          |
| Pick-Up                             | 4          |
| Kamyon                              | 11         |
| Tanker                              | 7          |
| Traktör                             | 9          |
| Motorsiklet                         | 15         |
| Forklift                            | 3          |
| Yükleyici                           | 34         |
| Sondaj Makinesi                     | 7          |
| Vidanjör                            | 43         |
| Çift Kabin (6+1)                    | -          |
| Kamyonet                            | -          |
| Geçici Görevde Olan Araçlarımız     | 29         |
| <b>TOPLAM</b>                       | <b>218</b> |

**2.7.8. TEKNOLOJİ VE BİLİŞİM ALT YAPISI ANALİZİ**

| DONANIM ADI                       | ADET |
|-----------------------------------|------|
| Masaüstü Bilgisayar               | 378  |
| Dizüstü Bilgisayar                | 33   |
| Tablet Bilgisayar                 | 28   |
| El GPS Aleti                      | 14   |
| Lazer Yazıcı                      | 218  |
| Çok Fonksiyonlu Yazıcı            | 103  |
| Barkod Yazıcı                     | 11   |
| Tarayıcı                          | 39   |
| Telsiz                            | 73   |
| Çağrı Kayıt ve Takip Sistemleri   | 326  |
| Projektör (Projeksiyon Cihazları) | 2    |
| GNSS Cihazı                       | 14   |
| Kameralar                         | 276  |
| Fotoğraf Makineleri               | 15   |
| Uydu Telefonu                     | 1    |
| Drone                             | 2    |
| Yön Bulma Cihazı                  | 1    |





### 2.7.9. AKTİF KULLANILAN YAZILIM PROGRAMLARI

#### 1- Yönetim Bilgi Sistemi (AKOS) Uygulamaları

- » Analitik Bütçe ve Muhasebe Sistemi
- » Su Abone Yönetimi ve Tahakkuk İşlemleri
- » Genel Tahakkuk ve Tahsilat Programı
- » İşçi Ücret Bordrosu Takibi
- » Memur Maaş Bordrosu Takibi
- » Ortak Sicil
- » Satın Alma ve Taşınır Mal Sistemi
- » Sistem Yönetici İşlemleri
- » Numarataj Uygulama Yazılımı
- » Arıza Takip Sistemi
- » İşçi Personel Özlük Takibi
- » Makine - İkmal Takip Sistemi
- » Memur Personel Özlük Takibi
- » Dava ve İcra Takip Sistemi
- » İstek - Şikayet Takip Sistemi

#### 2- Yedekleme ve Server Yönetimi

- » VMware, VEEM ve benzeri sanallaştırma yazılımlarıyla var olan 38 server yedeklenip, yönetilmektedir.

#### 3- Entegrasyon Uygulamaları

- » NVI KPS V2 Entegrasyon Uygulaması
- » PTT KEP Entegrasyon Uygulaması

#### 4- Personel Takip Sistemi

- » Harran Üniversitesi PDKS Yazılımı

#### 5- Elektronik İmza ve Belge Yönetim Sistemi (EBYS) CBKSoft - Envision

- » E-Mühür ve KEP Entegrasyonu

#### 6- Vatandaş Odaklı Uygulamalar

- » E-Belediye Uygulaması SAMPAŞ (AKOS)

#### 7- Güvenlik Yazılımları

- » Fortigate Güvenlik Duvarı, ESET NOD32 Antivirüs gibi yazılımlarla var olan bilgilerin güvenliği sağlanmaktadır.

#### 8- Çağrı ve İş Takip Sistemi (CRM)

- » TUGA Teknoloji

#### 9- Coğrafi Bilgi Sistemleri Yazılımı ve Görüntüleme Sistemleri (UNIVERSAL)

- » ARCGIS, Flexmap ve bunlara bağlı alt yazılımlar
- » TUCBS Entegrasyonu

#### 10- Envanter Yönetim Sistemi

- » SUTED

#### 11- Laboratuvar Yönetim Sistemi

- » SPECTRUM

#### 12- Akıllı Sayaç Kontrol Sistemleri





## MERKEZ 1. VE 2.ETAP

*içme suyu arıtma tesisi*

**KAPASİTESİ**  
166.440.000 m<sup>3</sup>/yıl



## HİLVAN

*içme suyu arıtma tesisi*

**KAPASİTESİ**  
5.475.000 m<sup>3</sup>/yıl



## SİVEREK

*içme suyu arıtma tesisi*

**KAPASİTESİ**  
40.150.000 m<sup>3</sup>/yıl



## BİRECİK

*içme suyu arıtma tesisi*

**KAPASİTESİ**  
16.790.000 m<sup>3</sup>/yıl



## SURUÇ

*içme suyu arıtma tesisi*

**KAPASİTESİ**  
14.600.000 m<sup>3</sup>/yıl





**MERKEZ**  
*atık su arıtma tesisi*

**KAPASİTESİ**  
51.840.000 m<sup>3</sup>/yıl



**AKÇAKALE**  
*atık su arıtma tesisi*

**KAPASİTESİ**  
2.963.520 m<sup>3</sup>/yıl



**SİVEREK**  
*atık su arıtma tesisi*

**KAPASİTESİ**  
6.134.000 m<sup>3</sup>/yıl



**HİLVAN**  
*atık su arıtma tesisi*

**KAPASİTESİ**  
2.052.000 m<sup>3</sup>/yıl



**BOZOVA**  
*atık su arıtma tesisi*

**KAPASİTESİ**  
930.000 m<sup>3</sup>/yıl



2.7.12. MALİ KAYNAK ANALİZİ

| KAYNAKLAR                      | PLANIN 1.YILI<br>(TL)   | PLANIN 2.YILI<br>(TL)    | PLANIN 3.YILI<br>(TL)    | PLANIN 4.YILI<br>(TL)    | PLANIN 5.YILI<br>(TL)    |
|--------------------------------|-------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|
| Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri | 2.751.476.200,00        | 4.505.250.000,00         | 4.730.512.500,00         | 4.967.038.125,00         | 5.215.390.031,25         |
| Alınan Bağış ve Yardımlar      | 1.646.147.170,00        | 3.150.000.000,00         | 3.307.500.000,00         | 3.472.875.000,00         | 3.646.518.750,00         |
| Diğer Gelirler                 | 3.590.230.000,00        | 3.960.330.000,00         | 4.158.346.500,00         | 4.366.263.825,00         | 4.584.577.016,25         |
| Sermaye Gelirleri              | -                       | -                        | -                        | -                        | -                        |
| Red ve İadeler (-)             | 20.000.000,00           | 50.000.000,00            | 52.500.000,00            | 55.125.000,00            | 57.881.250,00            |
| <b>TOPLAM</b>                  | <b>7.967.853.370,00</b> | <b>11.565.580.000,00</b> | <b>12.143.859.000,00</b> | <b>12.751.051.950,00</b> | <b>13.388.604.547,50</b> |





*Tek*  
damla su  
geleceğe hayat verir.



**2.8. PESTLE ANALİZİ**

| ETKENLER          | TESPİTLER<br>(ETKENLER/SORUNLAR)                                                              | İDAREYE ETKİSİ |        | NE YAPILMALI?                                                                                               |
|-------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|--------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                   |                                                                                               | FIRSAT         | TEHDİT |                                                                                                             |
| POLİTİK           | Hükümet politikalarının alt yapı projeleri üzerinde etkisi.                                   | ✓              |        | Destek ve hibelerin yakından takibi ve ilgili konularda finansman aracı olarak kullanılması                 |
|                   | Su fiyatlandırma politikalarının halkın çıkarları ile çatışması                               |                | ✓      | Gelir-gider oranları korunarak su tarifelerimiz güncellenmelidir.                                           |
|                   | Bürokrasinin azaltılması konusunda yapılan çalışmalar                                         | ✓              |        | -                                                                                                           |
| EKONOMİK          | Artan enerji maliyetleri, suyun arıtılması ve dağıtımının maliyetini yükseltebilir.           |                | ✓      | Yenilenebilir enerji sistemleri kullanımının artışı sağlanmalı.                                             |
|                   | Ekonomik krizler veya bütçe kesintilerinin hizmet kalitesine etkisi.                          |                | ✓      | -                                                                                                           |
|                   | Tasarruf tedbirleri ile yeni yatırımların yapılamaması.                                       |                | ✓      | -                                                                                                           |
| SOSYAL - KÜLTÜREL | Nüfus artışı ve kentleşmenin, mevcut su ve kanalizasyon alt yapısı üzerinde ki olumsuz etkisi |                | ✓      | Şehir planlama sürecine su yönetimi entegre edilerek planlamaların bu minvalde yapılması                    |
|                   | Su kullanım bilincinin eksikliği                                                              |                | ✓      | Milli Eğitim İl Müdürlüğü ile koordineli olarak bilinçlendirme çalışmaları yapılmalı                        |
|                   | Eğitim ve bilinçlendirme çalışmaları ile suyun verimli kullanımında farkındalığın artırılması | ✓              |        |                                                                                                             |
| TEKNOLOJİK        | Teknolojik ve inovatif yöntemlerin kullanımında yetersiz kalınması                            |                | ✓      | Teknolojik gelişmeler takip edilerek, kurumumuza katkı sunacak yenilikler ile ilgili yatırımların yapılması |
|                   | Su kalitesini izlemek için gelişmiş teknolojilere yeterli yatırım yapılmaması                 |                | ✓      |                                                                                                             |
|                   | Akıllı su şebekesi teknolojilerinin kullanımının sağlanamaması                                |                | ✓      |                                                                                                             |
| YASAL             | Su kaynaklarının korunması ve çevre yasalarına uygunluğun sürdürülebilir yönetime etkisi      | ✓              |        | Mevzuat değişikliklerinin izlenmesi ve gerekli düzenlemelerin ivedi bir şekilde yapılması                   |
| ÇEVRESEL          | Küresel iklim değişikliği sebebiyle su kaynaklarının olumsuz etkilenmesi                      |                | ✓      | -                                                                                                           |
|                   | Su tasarrufu ve yönetim sistemlerinde yenilikçi yöntemler geliştirmek                         | ✓              |        | -                                                                                                           |
|                   | Tarımsal sulama ve ilaçlamadan dolayı yer altı su kaynaklarının kirlenmesi                    |                | ✓      | -                                                                                                           |





## 2.9. GZFT ANALİZİ

## GÜÇLÜ YÖNLER (G)

- » Büyükşehir Belediyesi ve diğer bağlı kuruluşlar ile güçlü koordinasyon içinde olunması
- » Kuruma ait akreditasyonu tamamlanmış su kalite kontrol ve atıksu kontrol laboratuvarların bulunması
- » Vatandaşlarımızın öneri, şikâyet ve isteklerini iletebilecekleri çağrı merkezimizin bulunması
- » Yenilenebilir enerji alanında yatırım yapılması girişimlerinin bulunması

## FIRSATLAR (F)

- » Zengin, verimli su kaynaklarına sahip olunması
- » Enerji ve KDV teşviklerinden faydalanılması
- » İlimizin yenilenebilir ve sürdürülebilir enerji kaynaklar açısından zengin olması
- » Çalışma alanlarımızı konu alan ulusal ve uluslararası hibe ve kredi olanaklarının bulunması
- » Bölgenin en eski tarihi yerleşim yerlerinden birisi olması
- » Yatırıma yönelik Kalkınma Planları
- » Alt yapı hizmetlerinin sürekli olması

## ZAYIF YÖNLER (Z)

- » Devredilen borçların fazla olması
- » SCADA ve otomasyon sistemlerinin yetersizliği
- » Gelirlerin tam tahsil edilmesinde yaşanan güçlükler
- » Çevre ve su yönetimi alanında master planının olmaması
- » Su kayıp ve kaçaklarının önlenmesi konusunda yetersiz kalınması
- » AR-GE biriminin yeni kuruluyor olması
- » Kanalizasyon ve yağmur suyu hatlarının bazı bölgelerde birleşik sistem olarak çalışması
- » Havza yönetim planının bulunmaması
- » Su kaynağı olarak derin kuyuların kullanılmasından dolayı, enerji maliyetlerinin çok yüksek olması
- » Dijital arşiv sisteminin olmaması
- » Altyapı sayısal işletme planlarının yetersiz olması
- » İç denetimlerinin yetersiz olması
- » Personel moral ve motivasyonunu artırıcı uygulama ve faaliyetlerin az olması
- » Acil durum eylem planlarının hazır olmaması

## TEHDİTLER (T)

- » Kaçak yapılaşmanın artması
- » Coğrafi Bilgi sistemlerinin gelişmiş olmaması
- » Bilinçsiz ve kontrolsüz yeraltı suyu kullanımı
- » Doğal nüfus artışı ile birlikte şehrimizin sürekli göç alması
- » Kaçak su kullanım eğiliminin artması
- » Finansal dalgalanmalar sebebiyle yatırım maliyetlerinin artması ve yatırımların güçleşmesi
- » Yenilenebilir enerji yatırım maliyetlerinin yüksek olması
- » Küresel ısınma ve kuraklık nedeni ile su kaynaklarının azalması
- » Kurumlar arası koordinasyon eksikliği
- » Diğer kurum veya kuruluşlar tarafından yapılan çalışmalar sırasında sürekli olarak altyapıya hasar verilmesi
- » Bilinçli veya bilinçsiz olarak kanalizasyon hatlarına verilen evsel atıksu dışındaki maddelerin, hat tıkanmalarına ve atıksu arıtma tesislerinin isleyişine zarar vermesi
- » Hizmet alanının geniş olması
- » Kurumun kuruluş aşamasında devraldığı borçların yüksekliği.
- » Hizmet verilen coğrafi alanın çok geniş ve dağınık olması ve her yıl artan bölge nüfusu.
- » Vatandaşın su ve atık su kullanım konusundaki bilinç düzeyinin istendik düzeyde olmaması.
- » Enerji giderlerinin yüksek olması.



## 2.10. TESPİTLER VE İHTİYAÇLAR

| DURUM ANALİZİ AŞAMALARI             | TESPİTLER/SORUN ALANLARI                                                                                                                                                                            | İHTİYAÇLAR VE GELİŞİM ALANLARI                                                                                                                                                                                            |
|-------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Bir Önceki Stratejik Planın Analizi | Belirlenmiş olan bazı amaçların hedef statüsünde olması                                                                                                                                             | Kurum performansının izleme ve değerlendirme standartları oluşturulması ve üst yönetim mutabakatıyla belirlenerek yazılı olarak tüm kurum tarafından uygulanması sağlanmalıdır.                                           |
| Mevzuat Analizi                     | İlimizde yaşanan yoğun göç sebebiyle alt yapının yetersiz kalması ve buna bağlı olarak yeni yatırımların yapılma süresinden dolayı oluşan gecikmeden dolayı vatandaş memnuniyetsizliğinin yaşanması | Şehrimizde bulunan tüm paydaşlarımızla birlikte alt yapı hizmetlerini etkinleştirecek ve çevreye duyarlı mevzuat düzenleme önerisi hazırlanarak; gerekli mercilere iletilmeli ve uygulanması titizlikle takip edilmelidir |
| Üst Politika Belgeleri Analizi      | Herhangi bir tespit veya sorun tespit edilmemiş olup; Cumhurbaşkanlığı tarafından yayınlanan uzun ve orta vadeli programlar dikkate alınmaktadır                                                    | -                                                                                                                                                                                                                         |



## 2.10. TESPİTLER VE İHTİYAÇLAR

| DURUM ANALİZİ AŞAMALARI                   | TESPİTLER/SORUN ALANLARI                                                                                                                                                     | İHTİYAÇLAR VE GELİŞİM ALANLARI                                                                                                                                   |
|-------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Paydaş Analizi</b>                     | Dış paydaş, vatandaş ve çalışan memnuniyet anketleri sonuçlandırılmış olup; kurumun çalışma kültürü, güvenilirliği ve memnuniyetin artırılması hususları ön plana çıkmıştır. | Yapılan anketlere istinaden kurumun çalışma kültürü, güvenilirliği ve memnuniyetin artırılmasına istinaden iyileştirme projeleri tanımlanmalı ve uygulanmalıdır. |
| <b>İnsan Kaynakları Yetkinlik Analizi</b> | İnsan Kaynakları yetkinliği ölçüldüğünde memur sayısının işçi sayısına göre daha düşük olduğu ve memur sayısının artırılması gerektiği tespit edilmiştir.                    | Tespit edilen soruna istinaden gerekli iş ve işlemlerin yürütülmesi sağlanmalıdır                                                                                |
| <b>Kurum Kültürü Analizi</b>              | Dış paydaşlar ile yapılan ortak çalışmalarda bilgi aktarımının yeterince hızlı olmaması tespit edilmiştir.                                                                   | Dış paydaşlar ile yürütülen ortak çalışmalar için bilgi akışının hızlandırılması yönünde görüşmeler gerçekleştirilmelidir.                                       |



*Su hayatıdır*  
“hayatımızı  
israf etmeyelim.”



# 3.

## GELECEĞE BAKIŞ

3.1. Misyonumuz

---

3.2. Vizyonumuz

---

3.3. Temel Değerlerimiz

---





## 1.4. MİSYONUMUZ

---

Geleceğimizi güvence altına alma bilinciyle, kalite odaklı, sağlıklı ve sürdürülebilir içme suyu ve atıksu hizmetleri ile çevre dostu projeler üreterek; Şanlıurfa halkının yaşam kalitesini en üst seviyeye yükseltmek.

## 1.5. VİZYONUMUZ

---

Yenilikçi yaklaşımlarla geleceği şekillendiren; çevre dostu projeler ile etkin su sistemlerini yöneterek öncü bir kuruluş olmak.



## 1.6. TEMEL DEĞERLERİMİZ

1. İnsan Odaklı
2. Çevreye Duyarlı
3. Katılımcı
4. Kaliteli Hizmet
5. Yenilikçi
6. Şeffaf
7. Güvenilir
8. Çözüm Odaklı





# 4.

## STRATEJİ GELİŞTİRME

4.1. Hedef Kartları

---

4.2. Maliyetlendirme

---



## 4.1. HEDEF KARTLARI

| Amaç 1                                                                       | Etkin su hizmetlerinin sürdürülebilirliğini sağlamak.                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                       |      |      |      |      |      |                |                   |
|------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|------|------|------|------|------|----------------|-------------------|
| Hedef 1.1.                                                                   | İçme suyu durumunu belirleyip projelendirmek.                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                       |      |      |      |      |      |                |                   |
| Sorumlu Birim                                                                | Etüt, Plan ve Proje Dairesi Başkanlığı                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                       |      |      |      |      |      |                |                   |
| İş Birliği Yapılacak Birim(ler)                                              | Yatırım ve İnşaat Dairesi Başkanlığı, İçme Suyu ve Kanalizasyon Dairesi Başkanlığı, Mali Hizmetler Dairesi Başkanlığı, Arıtma Tesisleri Dairesi Başkanlığı                                                                                                                                                                                   |                       |      |      |      |      |      |                |                   |
| Performans Göstergeleri                                                      | Hedefe Etkisi (%)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | Plan Başlangıç Değeri | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 | 2029 | İzleme Sıklığı | Raporlama Sıklığı |
| P.G.1.1.1. Projelendirilecek İçme Suyu İsale ve Şebeke Hatları Uzunluğu (km) | 60                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | 680                   | 100  | 100  | 100  | 100  | 100  | 6 Aylık        | 1 Yıllık          |
| P.G.1.1.2. Projelendirilecek İçme Suyu tesis sayısı (adet)                   | 40                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | 5                     | 5    | 5    | 5    | 5    | 5    | 6 Aylık        | 1 Yıllık          |
| Riskler                                                                      | Projelerin Gecikme Riski, Kamulaştırma ve İrtifak Hakkı İşlemlerinin Gecikme Riski, Dava Riski, Projelendirme Aşamasında İmar Planlarının İptal Edilmesi veya Değişmesi Riski                                                                                                                                                                |                       |      |      |      |      |      |                |                   |
| Faaliyetler ve Projeler                                                      | İçme Suyu Etüt ve Fizibilite çalışmalarının yapılması, Projelerinin hazırlanması, İhale İşlemlerinin Yapılması,                                                                                                                                                                                                                              |                       |      |      |      |      |      |                |                   |
| Maliyet Tahmini                                                              | 95.142.375 TL                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                       |      |      |      |      |      |                |                   |
| Tespitler                                                                    | İlimizin İç Göç ve Komşu Ülkelerden Göç Alması Sebebiyle Artan Nüfus Yoğunluğuna Bağlı Olarak; Mevcut İçme Suyu Tesislerinin Yetersiz Kalmasına ve Bu Durumda Kurumun Daha Fazla Yatırım Yapmasına ve Yatırım Sermayesinin artırılmasına Sebep Olmaktadır.                                                                                   |                       |      |      |      |      |      |                |                   |
| İhtiyaçlar                                                                   | Yerleşim yerlerinin içme ve kullanma suyu ihtiyaçlarının tamamı karşılanacak, su kayıp-kaçakları önlenecek, mevcut şebekeler iyileştirilerek sağlıklı ve çevre dostu malzeme kullanımı yaygınlaştırılacak ve de içme ve kullanma suyunun tüm yerleşimlerde gerekli kalite ve standartlara uygun şekilde şebekeye verilmesine ihtiyaç vardır. |                       |      |      |      |      |      |                |                   |



#### 4.1. HEDEF KARTLARI

|                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                              |             |             |             |             |             |                       |                          |
|-------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-----------------------|--------------------------|
| <b>Amaç 1</b>                                                           | Etkin su hizmetlerinin sürdürülebilirliğini sağlamak.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                              |             |             |             |             |             |                       |                          |
| <b>Hedef 1.2.</b>                                                       | Mevcut yeraltı sondaj kuyularından sürdürülebilir su teminini sağlamak                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                              |             |             |             |             |             |                       |                          |
| <b>Sorumlu Birim</b>                                                    | Yatırım ve İnşaat Dairesi Başkanlığı                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                              |             |             |             |             |             |                       |                          |
| <b>İş Birliği Yapılacak Birim(ler)</b>                                  | Etüt, Plan ve Proje Dairesi Başkanlığı, Arıtma Tesisleri Dairesi Başkanlığı, İçme Suyu ve Kanalizasyon Dairesi Başkanlığı, Mali Hizmetler Dairesi Başkanlığı, Belediyeler                                                                                                                                                                                                                                                   |                              |             |             |             |             |             |                       |                          |
| <b>Performans Göstergeleri</b>                                          | <b>Hedef Etkisi (%)</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | <b>Plan Başlangıç Değeri</b> | <b>2025</b> | <b>2026</b> | <b>2027</b> | <b>2028</b> | <b>2029</b> | <b>İzleme Sıklığı</b> | <b>Raporlama Sıklığı</b> |
| <b>P.G.1.2.1. Yapılan İçme Suyu Hat Uzunluğu (İl Genel Toplam) (km)</b> | 60                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | 228                          | 140         | 145         | 150         | 150         | 155         | Yıllık                | Yıllık                   |
| <b>P.G.1.2.2. Yapılan ENH, Depo ve Terfi Odası sayısı (adet)</b>        | 30                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | 102                          | 110         | 115         | 120         | 125         | 130         | Yıllık                | Yıllık                   |
| <b>Riskler</b>                                                          | Projenin hazırlanma aşamasında oluşan kamulaştırma, irtifakv.b. Sorunları nedeniyle, iş ve işlem süreçlerinin uzaması.<br>İlimiz genelinde sit alanlarının bulunması.<br>İlimizin kurak iklim içerisinde yer alması.<br>Yeraltı su kaynaklarının tarımsal sulamadan etkilenmesi.<br>Mali kaynakların yetersiz olması.<br>Enflasyon belirsizliği.                                                                            |                              |             |             |             |             |             |                       |                          |
| <b>Faaliyetler ve Projeler</b>                                          | Grup içme suyu inşaatlarının yapılması.<br>Müteferrik içme suyu şebeke hattı inşaatlarının yapılması.<br>Muhtelif bölgelerde enerji nakil hatları(ENH) ile terfi odalarının yapılması.<br>Muhtelif bölgelerde içme suyu deposu inşaatlarının yapılması.                                                                                                                                                                     |                              |             |             |             |             |             |                       |                          |
| <b>Maliyet Tahmini</b>                                                  | 11.049.424.658 TL                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                              |             |             |             |             |             |                       |                          |
| <b>Tespitler</b>                                                        | İl genelinde nüfus artış oranının fazla olması nedeniyle içme suyu ihtiyacı artmaktadır.<br>İlimizde mülteci, sığınmacı vb. nüfus artışları sebebiyle içme suyu ihtiyacı artmaktadır.<br>İlimizin güneş alma süresinin fazla olması sebebiyle, yenilenebilir enerjinin daha fazla kullanılması gerektiği.<br>İl genelinde muhtelif bölgelerde eski tip borularla imal edilmiş şebekelerden dolayı su kayıplarının oluşması. |                              |             |             |             |             |             |                       |                          |
| <b>İhtiyaçlar</b>                                                       | İç ve dış finansman (Öz Kaynak – Hibe – Kredi)<br>Personel, ekip, ekipman, araç ve iş makinası,<br>Teknolojik gelişmelerin yapılan işlere entegrasyonu.                                                                                                                                                                                                                                                                     |                              |             |             |             |             |             |                       |                          |





## 4.1. HEDEF KARTLARI

| Amaç 1                                                                      | Etkin su hizmetlerinin sürdürülebilirliğini sağlamak.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                       |      |      |      |      |      |                |                   |
|-----------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|------|------|------|------|------|----------------|-------------------|
| Hedef 1.3.                                                                  | Projelendirilen içme suyu çalışmalarını gerçekleştirmek.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                       |      |      |      |      |      |                |                   |
| Sorumlu Birim                                                               | Yatırım ve İnşaat Dairesi Başkanlığı                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                       |      |      |      |      |      |                |                   |
| İş Birliği Yapılacak Birim(ler)                                             | Etüt, Plan ve Proje Dairesi Başkanlığı, Arıtma Tesisleri Dairesi Başkanlığı, İçme Suyu ve Kanalizasyon Dairesi Başkanlığı, Mali Hizmetler Dairesi Başkanlığı, Belediyeler                                                                                                                                                                                                                 |                       |      |      |      |      |      |                |                   |
| Performans Göstergeleri                                                     | Hedefe Etkisi (%)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | Plan Başlangıç Değeri | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 | 2029 | İzleme Sıklığı | Raporlama Sıklığı |
| P.G.1.3.1. Açılan Sondaj Kuyusu Miktarı (adet)                              | 60                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | 64                    | 60   | 65   | 70   | 80   | 90   | Yıllık         | Yıllık            |
| P.G.1.3.2. Derinleştirme Yapılan Sondaj Kuyusu Miktarı (adet)               | 20                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | 40                    | 40   | 50   | 65   | 70   | 80   | Yıllık         | Yıllık            |
| P.G.1.3.3. Temizleme Yapılan Sondaj Kuyusu Miktarı (adet)                   | 10                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | 48                    | 50   | 60   | 65   | 75   | 85   | Yıllık         | Yıllık            |
| P.G.1.3.4. Deneme Yapılan Sondaj Kuyusu Miktarı (adet)                      | 10                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | 152                   | 150  | 170  | 180  | 190  | 200  | Yıllık         | Yıllık            |
| P.G.1.3.5. Projelendirilerek Üst Yapısı Yapılan Kuyu İçin GES Sayısı (adet) | 10                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | 16                    | 20   | 25   | 30   | 35   | 40   | Yıllık         | Yıllık            |
| Riskler                                                                     | Projenin hazırlanma aşamasında oluşan kamulaştırma, irtifakv.b. Sorunları nedeniyle, iş ve işlem süreçlerinin uzaması.<br>İlimiz genelinde sit alanlarının bulunması.<br>İlimizin kurak iklim içerisinde yer alması.<br>Yeraltı su kaynaklarının tarımsal sulamadan etkilenmesi.<br>Mali kaynakların yetersiz olması.<br>Enflasyon belirsizliği.                                          |                       |      |      |      |      |      |                |                   |
| Faaliyetler ve Projeler                                                     | Muhtelif bölgelerde GES kurulması.,<br>Tespit edilen su ihtiyacını, yeraltı su kaynaklarından sağlama amaçlı sondaj kuyuları açmak,<br>Mevcut su kuyularının deneme, derinleştirme ve temizleme faaliyetleri gerçekleştirmek.                                                                                                                                                             |                       |      |      |      |      |      |                |                   |
| Maliyet Tahmini                                                             | 1.183.771.750 TL                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                       |      |      |      |      |      |                |                   |
| Tespitler                                                                   | İl genelinde nüfus artış oranının fazla olması nedeniyle içme suyu ihtiyacı artmaktadır.<br>İlimizde mülteci, sığınmacı vb. nüfus artışları sebebiyle içme suyu ihtiyacı artmaktadır.<br>Tarımsal sulamadan dolayı yeraltı su kaynakları azalmakta ve kirlenmektedir.<br>İlimizin güneş alma süresinin fazla olması sebebiyle, yenilenebilir enerjinin daha fazla kullanılması gerektiği. |                       |      |      |      |      |      |                |                   |
| İhtiyaçlar                                                                  | İç ve dış finansman (Öz Kaynak – Hibe – Kredi)<br>Personel, ekip, ekipman, araç ve iş makinası,<br>Teknolojik gelişmelerin yapılan işlere entegrasyonu.                                                                                                                                                                                                                                   |                       |      |      |      |      |      |                |                   |



#### 4.1. HEDEF KARTLARI

| Amaç 1                                                                                       | Etkin su hizmetlerinin sürdürülebilirliğini sağlamak.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                       |         |         |         |         |         |                |                   |
|----------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|---------|---------|---------|---------|---------|----------------|-------------------|
| Hedef 1.4.                                                                                   | Standartlara uygun içme suyunun sürekliliğini sağlamak.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                       |         |         |         |         |         |                |                   |
| Sorumlu Birim                                                                                | Arıtma Tesisleri Dairesi Başkanlığı                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                       |         |         |         |         |         |                |                   |
| İş Birliği Yapılacak Birim(ler)                                                              | Etüt, Plan ve Proje Dairesi Başkanlığı, Destek Hizmetleri Dairesi Başkanlığı, Mali Hizmetler Dairesi Başkanlığı, Yatırım ve İnşaat Dairesi Başkanlığı, Abone Hizmetleri Dairesi Başkanlığı                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                       |         |         |         |         |         |                |                   |
| Performans Göstergeleri                                                                      | Hedefe Etkisi (%)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | Plan Başlangıç Değeri | 2025    | 2026    | 2027    | 2028    | 2029    | İzleme Sıklığı | Raporlama Sıklığı |
| P.G.1.4.1. a) İçme Suyu Arıtma Tesis Sayısı (adet)                                           | 15                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | 4                     | 5       | 5       | 5       | 6       | 6       | 6 Aylık        | Yıllık            |
| P.G.1.4.1. b) İçme Suyu Arıtma Tesislerin Kapasitesi (m³/saat)                               | 15                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | 26500                 | 27500   | 27500   | 27500   | 30000   | 30000   | 6 Aylık        | Yıllık            |
| P.G.1.4.1. c) İçme Suyu Arıtma Tesislerinden şebekeye verilen su miktarı (m³/saat)           | 15                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | 26500                 | 27500   | 27500   | 27500   | 30000   | 30000   | 6 Aylık        | Yıllık            |
| P.G.1.4.2. a) İçme Suyu Depolarının Kapasitesi (Arıtma tesisi çıkışlı) (m³)                  | 10                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | 181.000               | 218.500 | 246.625 | 274.750 | 302.875 | 331.000 | 6 Aylık        | Yıllık            |
| P.G.1.4.2. b) İçme Suyu Depolarının Kapasitesi (Yeraltı suyu ve dezenfeksiyonu yapılan) (m³) | 10                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | 88.465                | 40.765  | 40.765  | 40.765  | 40.765  | 40.765  | 6 Aylık        | Yıllık            |
| P.G.1.4.3. a) Akredite edilen parametre sayısı (adet)                                        | 15                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | 54                    | 62      | 70      | 70      | 70      | 70      | 15 Aylık       | 15 Aylık          |
| P.G.1.4.3. b) Laboratuvarda çalışılan parametre sayısı (adet)                                | 10                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | 84.000                | 90.000  | 90.000  | 90.000  | 90.000  | 90.000  | Aylık          | Aylık             |
| P.G.1.4.4. a) Yeni açılan su kuyuları için analizi yapılan numune sayısı (adet)              | 10                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | 5.721                 | 6.000   | 6.000   | 6.000   | 6.000   | 6.000   | Yıllık         | Yıllık            |
| P.G.1.4.4. b) Mevcut Kuyularda içilmez raporu verilen kuyu sayısı (adet)                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | 272                   | 250     | 250     | 250     | 250     | 250     |                |                   |
| Riskler                                                                                      | Baraj göletinin kirlenmesi unsurları tarafından tehdidi. İlimizin yedek olarak temiz su kaynağının olmaması. Su alma yapımız olan tünel giriş ağızına yakın derelerin olması ve bu yolla sel ve tarımsal kirlilik taşıyan unsurların ham suyu kirlenmesi. Ham su iletim hattının yedeğinin bulunmaması. Şanlıurfa merkez ve ilçelerinde elektrik enerjisinde yaşanan dalgalanmalar nedeniyle kuyulardaki mevcut klor cihazlarının zarar görmesi ve dezenfeksiyonun verimli olmaması . Projenin hazırlanmasında yaşanan sıkıntılardan dolayı (kamulaştırma- irtifak hakkı vs.) proje sürecinin uzaması, Bütçe yetersizliği, enflasyon belirsizliği, Tarımsal sulamadan dolayı nitrat kirliliğinin artması. |                       |         |         |         |         |         |                |                   |
| Faaliyetler ve Projeler                                                                      | Arıtma tesisleri olmayan ilçelerde arıtma tesisi kurmak, Kurulmuş olan sistemlerde düzenli aralıklarla bakım ve onarım yapıp, gerekli olan klor sevkiyatını yapmak. Tüm mekaniksel, elektriksel ve otomasyon teçhizatının her birinin künyesinde bulunan sıklıkta bakımlarını yapmak ve yaptırmak. Arıza giderimini sağlamak ve gerektiğinde malzeme alımını yapmak / yaptırmak. Yerleşim yerlerinin içme ve kullanma suyu ihtiyaçlarının tamamı karşılamak.                                                                                                                                                                                                                                              |                       |         |         |         |         |         |                |                   |
| Maliyet Tahmini                                                                              | 2.587.975.813 TL                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                       |         |         |         |         |         |                |                   |
| Tespitler                                                                                    | Artan nüfusun artan su ihtiyacının karşılanması gerekliliği.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                       |         |         |         |         |         |                |                   |
| İhtiyaçlar                                                                                   | Su kayıp-kaçaklarının önlenmesi, Mevcut şebekeler iyileştirilerek sağlıklı ve çevre dostu malzeme kullanımının yaygınlaştırılması, İçme ve kullanma suyunun tüm yerleşimlerde gerekli kalite ve standartlara uygun şekilde şebekeye verilmesi, Akredite edilen parametre sayısının artırılması için laboratuvar cihazlarının alımı (iyon kromatografisi), İçme suyu depo sayısı ve kapasitelerinin artırılması, İçme suyu arıtma tesis sayısı, kapasitesi ve şebekeye verilen su miktarının artırılması                                                                                                                                                                                                   |                       |         |         |         |         |         |                |                   |



## 4.1. HEDEF KARTLARI

| Amaç 1                                                                                  | Etkin su hizmetlerinin sürdürülebilirliğini sağlamak.                                                                                                             |                       |        |        |        |        |        |                |                   |
|-----------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|--------|--------|--------|--------|--------|----------------|-------------------|
| Hedef 1.5.                                                                              | İşletilen içme suyu alt yapısının sürekliliğini sağlamak.                                                                                                         |                       |        |        |        |        |        |                |                   |
| Sorumlu Birim                                                                           | İçme Suyu ve Kanalizasyon Dairesi Başkanlığı                                                                                                                      |                       |        |        |        |        |        |                |                   |
| İş Birliği Yapılacak Birim(ler)                                                         | Yatırım ve İnşaat Dairesi Başkanlığı, Destek Hizmetleri Dairesi Başkanlığı, Arıtma Tesisleri Dairesi Başkanlığı, Plan ve Proje Dairesi Başkanlığı                 |                       |        |        |        |        |        |                |                   |
| Performans Göstergeleri                                                                 | Hedefe Etkisi (%)                                                                                                                                                 | Plan Başlangıç Değeri | 2025   | 2026   | 2027   | 2028   | 2029   | İzleme Sıklığı | Raporlama Sıklığı |
| P.G.1.5.1. Arızaların ortalama çözüm süresi (saat)                                      | 20                                                                                                                                                                | 9                     | 8      | 7,5    | 7      | 6,5    | 6      | Yıllık         | Yıllık            |
| P.G.1.5.2. Bakımı yapılan şebeke nokta sayısı (adet)                                    | 20                                                                                                                                                                | 25.000                | 24.000 | 23.000 | 22.000 | 21.000 | 20.000 | Yıllık         | Yıllık            |
| P.G.1.5.3. Yeni ve yenilenen içme suyu abone bağlantı taleplerinin karşılanma oranı (%) | 10                                                                                                                                                                | 100                   | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    | Yıllık         | Yıllık            |
| P.G.1.5.4. Debimetre Alan Sayısı (adet)                                                 | 50                                                                                                                                                                | 110                   | 121    | 126    | 130    | 145    | 160    | Yıllık         | Yıllık            |
| Riskler                                                                                 | Ekipman ve Personel Eksikliği,<br>Kaçak Bağlantılar,<br>Projesiz Bağlantılar,<br>Ekonomik Problemler,                                                             |                       |        |        |        |        |        |                |                   |
| Faaliyetler ve Projeler                                                                 | İşletme Projelerinde Yer Almayan Hat ve Vanaların Tespiti<br>Ekonomik Ömrünü Tamamlamış Hatların Yenilenmesi<br>Debimetre Alanı Sayısı Artırmak için Hizmet Alımı |                       |        |        |        |        |        |                |                   |
| Maliyet Tahmini                                                                         | 419.765.624 TL                                                                                                                                                    |                       |        |        |        |        |        |                |                   |
| Tespitler                                                                               | Merkez ilçelerde debimetre alan sayısı yetersiz,<br>Paralel bağlantılar                                                                                           |                       |        |        |        |        |        |                |                   |
| İhtiyaçlar                                                                              | Kalifiye personel<br>Ekipman                                                                                                                                      |                       |        |        |        |        |        |                |                   |





## 4.1. HEDEF KARTLARI

| Amaç 1                                                                                                   | Etkin su hizmetlerinin sürdürülebilirliğini sağlamak.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                       |      |      |      |      |      |                |                   |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|------|------|------|------|------|----------------|-------------------|
| Hedef 1.6.                                                                                               | İçme suyu şebekesinin deplasesi, ek şebeke ve yenilenmesi ile kayıp-kaça oranını azaltarak abone sayısını artırmak.                                                                                                                                                                                                                                                    |                       |      |      |      |      |      |                |                   |
| Sorumlu Birim                                                                                            | İşletmeler Dairesi Başkanlığı                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                       |      |      |      |      |      |                |                   |
| İş Birliği Yapılacak Birim(ler)                                                                          | Etüt, Plan ve Proje Dairesi Başkanlığı, Abone İşleri Dairesi Başkanlığı, İçme Suyu ve Kanalizasyon Dairesi Başkanlığı, Yatırım ve İnşaat Dairesi Başkanlığı                                                                                                                                                                                                            |                       |      |      |      |      |      |                |                   |
| Performans Göstergeleri                                                                                  | Hedefe Etkisi (%)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | Plan Başlangıç Değeri | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 | 2029 | İzleme Sıklığı | Raporlama Sıklığı |
| P.G.1.6.1. Yapılan İçme Suyu Hat Uzunluğu (İl Genel İlçe Merkezleri Hariç Kırsal Mahalleler Toplam) (km) | 100                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | 180                   | -    | 180  | 185  | 190  | 195  | Yıllık         | Yıllık            |
| Riskler                                                                                                  | Projenin hazırlanma aşamasında oluşan kamulaştırma, irtifakv.b. Sorunları nedeniyle, iş ve işlem süreçlerinin uzaması.<br>İlimiz genelinde sit alanlarının bulunması.<br>İlimizin kurak iklim içerisinde yer alması.<br>Mali kaynakların yetersiz olması.<br>Enflasyon belirsizliği.                                                                                   |                       |      |      |      |      |      |                |                   |
| Faaliyetler ve Projeler                                                                                  | İl geneli ilçe merkezleri hariç kırsal mahallelerde grup içme suyu şebekelerinin yapılması ve bakım-onarımının yapılması.<br>İl geneli ilçe merkezleri hariç kırsal mahallelerde içme suyu şebeke hatlarının yapılması.                                                                                                                                                |                       |      |      |      |      |      |                |                   |
| Maliyet Tahmini                                                                                          | 695.007.656 TL                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                       |      |      |      |      |      |                |                   |
| Tespitler                                                                                                | İl genelinde nüfus artış oranının fazla olması nedeniyle içme suyu ihtiyacı artmaktadır.<br>İlimizde mülteci, sığınmacı vb. nüfus artışları sebebiyle içme suyu ihtiyacı artmaktadır.<br>İl genelinde muhtelif bölgelerde eski tip borularla imal edilmiş şebekelerden dolayı su kayıplarının oluşması.<br>Bazı kırsal mahallelerde içme suyu şebekesinin bulunmaması. |                       |      |      |      |      |      |                |                   |
| İhtiyaçlar                                                                                               | İç ve dış finansman (Öz Kaynak – Hibe – Kredi)<br>Personel, ekip, ekipman, araç ve iş makinası,<br>Teknolojik gelişmelerin yapılan işlere entegrasyonu.                                                                                                                                                                                                                |                       |      |      |      |      |      |                |                   |



## 4.1. HEDEF KARTLARI

|                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                              |             |             |             |             |             |                       |                          |
|-------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-----------------------|--------------------------|
| <b>Amaç 2</b>                                                                             | Toplum ve çevreyi esas alan atık su hizmetlerini sağlamak.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                              |             |             |             |             |             |                       |                          |
| <b>Hedef 2.1.</b>                                                                         | Atık su durumunu belirleyip projelendirmek.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                              |             |             |             |             |             |                       |                          |
| <b>Sorumlu Birim</b>                                                                      | Etüt, Plan ve Proje Dairesi Başkanlığı                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                              |             |             |             |             |             |                       |                          |
| <b>İş Birliği Yapılacak Birim(ler)</b>                                                    | Yatırım ve İnşaat Dairesi Başkanlığı, İçme Suyu ve Kanalizasyon Dairesi Başkanlığı, Mali Hizmetler Dairesi Başkanlığı, Arıtma Tesisleri Dairesi Başkanlığı                                                                                                                                                                                                                                                      |                              |             |             |             |             |             |                       |                          |
| <b>Performans Göstergeleri</b>                                                            | <b>Hedefe Etkisi (%)</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | <b>Plan Başlangıç Değeri</b> | <b>2025</b> | <b>2026</b> | <b>2027</b> | <b>2028</b> | <b>2029</b> | <b>İzleme Sıklığı</b> | <b>Raporlama Sıklığı</b> |
| <b>P.G.2.1.1. Projelendirilecek Kanalizasyon Şebeke ve Kolektör Hatları Uzunluğu (km)</b> | 50                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | 50                           | 50          | 50          | 50          | 50          | 50          | 6 Aylık               | 1 Yıllık                 |
| <b>P.G.2.1.2. Paket Arıtma veya Atıksu Arıtma Tesisleri Proje Sayısı (adet)</b>           | 30                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | 15                           | 3           | 3           | 3           | 3           | 3           | 6 Aylık               | 1 Yıllık                 |
| <b>P.G.2.1.3. Yağmur Suyu Hattı Uzunluğu (km)</b>                                         | 20                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | 30                           | 10          | 10          | 10          | 10          | 10          | 6 Aylık               | 1 Yıllık                 |
| <b>Riskler</b>                                                                            | Projelerin Gecikme Riski, Kamulaştırma ve İrtifak Hakkı İşlemlerinin Gecikme Riski, Dava Riski, Projelendirme Aşamasında İmar Planlarının İptal Edilmesi veya Değişmesi Riski                                                                                                                                                                                                                                   |                              |             |             |             |             |             |                       |                          |
| <b>Faaliyetler ve Projeler</b>                                                            | Kanalizasyon ve Yağmursuyu Projelerinin hazırlanması, ihale işlemlerinin Yapılması (ilgili belediyelerle yapılacak Protokol kapsamında)                                                                                                                                                                                                                                                                         |                              |             |             |             |             |             |                       |                          |
| <b>Maliyet Tahmini</b>                                                                    | 40.703.469 TL                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                              |             |             |             |             |             |                       |                          |
| <b>Tespitler</b>                                                                          | İlimizin İç Göç ve Komşu Ülkelerden Göç Alması Sebebiyle Artan Nüfus Yoğunluğuna Bağlı Olarak; Mevcut Atıksu Tesislerinin Yetersiz Kalmasına ve Bu Durumda Kurumun Daha Fazla Yatırım Yapmasına ve Yatırım Sermayesinin Artırılmasına Sebep Olmaktadır.                                                                                                                                                         |                              |             |             |             |             |             |                       |                          |
| <b>İhtiyaçlar</b>                                                                         | Yerleşim yerlerinin Kanalizasyon ve Yağmursuyu Alt Yapı ihtiyaçlarının tamamı karşılanacak, atık su kaçaqları önlenerek halk sağlığının korunması, mevcut şebekeler iyileştirilerek sağlıklı ve çevre dostu malzeme kullanımı yaygınlaştırılacak Kanalizasyon ve Yağmursuyu Alt Yapısının tüm yerleşimlerde gerekli kalite ve standartlara uygun şekilde şebekeye verilerek bertaraf edilmesine ihtiyaç vardır. |                              |             |             |             |             |             |                       |                          |



## 4.1. HEDEF KARTLARI

| Amaç 2                                                               | Toplum ve çevreyi esas alan atık su hizmetlerini sağlamak.                                                                                                                                                                                                 |                       |      |      |      |      |      |                |                   |
|----------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|------|------|------|------|------|----------------|-------------------|
| Hedef 2.2.                                                           | Projelendirilen atık su çalışmalarını gerçekleştirmek.                                                                                                                                                                                                     |                       |      |      |      |      |      |                |                   |
| Sorumlu Birim                                                        | Yatırım ve İnşaat Dairesi Başkanlığı                                                                                                                                                                                                                       |                       |      |      |      |      |      |                |                   |
| İş Birliği Yapılacak Birim(ler)                                      | Etüt, Plan ve Proje Dairesi Başkanlığı, İçme Suyu ve Kanalizasyon Dairesi Başkanlığı, Mali Hizmetler Dairesi Başkanlığı, Belediyeler, Arıtmalar Dairesi Başkanlığı, DSİ Bölge Müdürlüğü                                                                    |                       |      |      |      |      |      |                |                   |
| Performans Göstergeleri                                              | Hedefe Etkisi (%)                                                                                                                                                                                                                                          | Plan Başlangıç Değeri | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 | 2029 | İzleme Sıklığı | Raporlama Sıklığı |
| P.G.2.2.1. Yapılan Kanalizasyon Hat Uzunluğu (İl Geneli Toplam) (km) | 100                                                                                                                                                                                                                                                        | 167                   | 90   | 130  | 120  | 85   | 76   | Yıllık         | Yıllık            |
| Riskler                                                              | Projenin hazırlanma aşamasında oluşan kamulaştırma, irtifak vb. Sorunları nedeniyle, iş ve işlem süreçlerinin uzaması, İlimiz genelinde sit alanlarının bulunması, Mali kaynakların yetersiz olması, Enflasyon belirsizliği.                               |                       |      |      |      |      |      |                |                   |
| Faaliyetler ve Projeler                                              | Kanalizasyon Şebeke İnşaatlarının yapılması                                                                                                                                                                                                                |                       |      |      |      |      |      |                |                   |
| Maliyet Tahmini                                                      | 7.241.019.620 TL                                                                                                                                                                                                                                           |                       |      |      |      |      |      |                |                   |
| Tespitler                                                            | İl genelinde nüfus artış oranının fazla olması nedeniyle atık su şebeke ihtiyacı artmaktadır. İlimizde mülteci, sığınmacı vb. nüfus artışları sebebiyle atık su şebeke ihtiyacı artmaktadır. Eski yıllardan gelen birleşik sistem alt yapıların bulunması. |                       |      |      |      |      |      |                |                   |
| İhtiyaçlar                                                           | İç ve dış finansman (Öz Kaynak – Hibe – Kredi)<br>Personel, ekip, ekipman, araç ve iş makinası,<br>Teknolojik gelişmelerin yapılan işlere entegrasyonu.                                                                                                    |                       |      |      |      |      |      |                |                   |





## 4.1. HEDEF KARTLARI

|                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                              |             |             |             |             |             |                       |                          |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-----------------------|--------------------------|
| <b>Amaç 2</b>                                                                                                                   | Toplum ve çevreyi esas alan atık su hizmetlerini sağlamak.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                              |             |             |             |             |             |                       |                          |
| <b>Hedef 2.3.</b>                                                                                                               | Projelendirilen yağmur suyu çalışmalarını gerçekleştirmek.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                              |             |             |             |             |             |                       |                          |
| <b>Sorumlu Birim</b>                                                                                                            | Yatırım ve İnşaat Dairesi Başkanlığı                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                              |             |             |             |             |             |                       |                          |
| <b>İş Birliği Yapılacak Birim(ler)</b>                                                                                          | Etüt, Plan ve Proje Dairesi Başkanlığı, İçme Suyu ve Kanalizasyon Dairesi Başkanlığı, Mali Hizmetler Dairesi Başkanlığı, Belediyeler, Arıtmalar Dairesi Başkanlığı, DSİ Bölge Müdürlüğü                                                                                                                                                                                                                                                               |                              |             |             |             |             |             |                       |                          |
| <b>Performans Göstergeleri</b>                                                                                                  | <b>Hedefe Etkisi (%)</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | <b>Plan Başlangıç Değeri</b> | <b>2025</b> | <b>2026</b> | <b>2027</b> | <b>2028</b> | <b>2029</b> | <b>İzleme Sıklığı</b> | <b>Raporlama Sıklığı</b> |
| <b>P.G.2.3.1. İlgili Belediyeler ile yapılan Protokol Çerçevesinde Yapılan Yağmur Suyu Hat Uzunluğu (İl Geneli Toplam) (km)</b> | 100                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | 15,2                         | 20          | 18          | 18          | 20          | 25          | Yıllık                | Yıllık                   |
| <b>Riskler</b>                                                                                                                  | Projenin hazırlanma aşamasında oluşan kamulaştırma, irtifak vb. Sorunları nedeniyle, iş ve işlem süreçlerinin uzaması, İlimiz genelinde sit alanlarının bulunması, İlgili belediyelerin yağmur suyu çalışmaları hususunda protokol yapmaya istekli olmamaları, Mali Kaynakların yetersiz olması, Enflasyon belirsizliği.                                                                                                                              |                              |             |             |             |             |             |                       |                          |
| <b>Faaliyetler ve Projeler</b>                                                                                                  | İlgili Belediyeler ile yapılan protokoller çerçevesinde yağmur suyu şebeke inşaatlarının yapılması                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                              |             |             |             |             |             |                       |                          |
| <b>Maliyet Tahmini</b>                                                                                                          | 862.025.000                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                              |             |             |             |             |             |                       |                          |
| <b>Tespitler</b>                                                                                                                | İl genelinde nüfus artış oranının fazla olması nedeniyle yapılaşmanın artması ve yağmursuyu toplama alanının genişlemesi, İlimizde mülteci, sığınması vb. nüfus artışları sebebiyle yapılaşmanın artması ve yağmur suyu toplama alanının genişlemesi, İklim değişikliği ve küresel ısınmadan dolayı mevsim şartlarının değişmesi ve buna bağlı olarak yağış miktarının düzensizleşmesi, Eski yıllardan gelen birleşik sistem alt yapıların bulunması. |                              |             |             |             |             |             |                       |                          |
| <b>İhtiyaçlar</b>                                                                                                               | İç ve dış finansman (Öz Kaynak – Hibe – Kredi)<br>Personel, ekip, ekipman, araç ve iş makinası,<br>Teknolojik gelişmelerin yapılan işlere entegrasyonu.                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                              |             |             |             |             |             |                       |                          |



#### 4.1. HEDEF KARTLARI

| <b>Amaç 2</b>                                                                                | Toplum ve çevreyi esas alan atık su hizmetlerini sağlamak.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                       |           |           |           |           |           |                |                   |
|----------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|----------------|-------------------|
| <b>Hedef 2.4.</b>                                                                            | Atık su tesislerini verimli şekilde işletmek.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                       |           |           |           |           |           |                |                   |
| <b>Sorumlu Birim</b>                                                                         | Arıtma Tesisleri Dairesi Başkanlığı                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                       |           |           |           |           |           |                |                   |
| <b>İş Birliği Yapılacak Birim(ler)</b>                                                       | Etüt, Plan ve Proje Dairesi Başkanlığı, Destek Hizmetleri Dairesi Başkanlığı, Mali Hizmetler Dairesi Başkanlığı, Yatırım ve İnşaat Dairesi Başkanlığı, Abone Hizmetleri Dairesi Başkanlığı                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                       |           |           |           |           |           |                |                   |
| Performans Göstergeleri                                                                      | Hedefe Etkisi (%)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | Plan Başlangıç Değeri | 2025      | 2026      | 2027      | 2028      | 2029      | İzleme Sıklığı | Raporlama Sıklığı |
| <b>P.G.2.4.1. a) Akredite edilen parametre sayısı (adet)</b>                                 | 25                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | 54                    | 55        | 77        | 77        | 77        | 77        | Yıllık         | Yıllık            |
| <b>P.G.2.4.1. b) Laboratuvarında çalışılan parametre sayısı (adet)</b>                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | 2.500                 | 2.500     | 3.500     | 3.500     | 3.500     | 3.500     |                |                   |
| <b>P.G.2.4.2. a) Atık Su Arıtma Tesis Sayısı (adet)</b>                                      | 25                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | 5                     | 5         | 5         | 5         | 7         | 7         | Yıllık         | Yıllık            |
| <b>P.G.2.4.2. b) Atık Su Arıtma Tesislerinde arıtılan su miktarı (m³/ay)</b>                 | 25                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | 5.363.109             | 5.440.000 | 5.500.000 | 5.525.000 | 6.155.000 | 6.155.000 | Yıllık         | Yıllık            |
| <b>P.G.2.4.3. Atık Su Arıtma Hizmeti verilen ilçelerin nüfusunun toplam nüfusa oranı (%)</b> | 25                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | 41,48                 | 37,17     | 36,38     | 35,63     | 37,14     | 36,4      | Yıllık         | Yıllık            |
| <b>Riskler</b>                                                                               | İlimizin öngörülenden fazla göç alması, kimyasal malzemenin zamanında teslim edilmemesi, Atatürk Baraj göleti havzasında yerleşim yerlerinde yeterli düzeyde atık su arıtma sistemlerinin bulunmamasından dolayı atık sularını Atatürk Baraj göledine deşarj etme riski.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                       |           |           |           |           |           |                |                   |
| <b>Faaliyetler ve Projeler</b>                                                               | TÜRKAK 17025 kapsamında laboratuvarımızda TÜBİTAK UME yeterlilik test çalışması yaparak bu parametrelerden akredite olmak, Her yıl ölçüm yapılan cihazların kalibrasyonunu yapmak / yaptırmak. Merkezde şu an aktif olan ve ilçelerde devreye alınacak içme suyu ve atık su arıtma tesisleri laboratuvarının işletilmesini ve gerekli kimyasal sarf malzemenin alımını yapmak. Arıtımı yapılan atık sudan biyogaz ve gübre elde etme. Tesisler, paket arıtma ve terfi istasyonların mekanik ve elektriksel olarak bakım ve onarımını sağlamak. Tesisler, paket arıtma ve terfi istasyonların giriş, çıkış ve işletme laboratuvar testlerinin yapılması. |                       |           |           |           |           |           |                |                   |
| <b>Maliyet Tahmini</b>                                                                       | 559.679.448 TL                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                       |           |           |           |           |           |                |                   |
| <b>Tespitler</b>                                                                             | İlimizin öngörülenden fazla göç alması, Yağmur suyu hatlarının evsel atık su hatlarıyla bağlı sistemde olması nedeniyle atıksu arıtımı ile sağlanan biyogaz üretiminin azalması.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                       |           |           |           |           |           |                |                   |
| <b>İhtiyaçlar</b>                                                                            | Akreditasyon çalışmaları kapsamında cihaz envanterinin güncellenmesi. Atık su arıtma tesisi olmayan ilçelere arıtma tesisi kurulması. Kapasite artırımı gerekli olan atık su arıtma tesislerinde 2. etap yapımları. Şehirlerde kanalizasyon ve atık su arıtma altyapısının geliştirilmesi. Yağmur suyu hatlarının, evsel atık su hatlarından ayrılması. Tüm tesislere gelen kanalizasyon hatlarının onarılması.                                                                                                                                                                                                                                         |                       |           |           |           |           |           |                |                   |



## 4.1. HEDEF KARTLARI

| Amaç 2                                                                     | Toplum ve çevreyi esas alan atık su hizmetlerini sağlamak.                                                   |                       |       |       |       |       |       |                |                   |
|----------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|-------|-------|-------|-------|-------|----------------|-------------------|
| Hedef 2.5.                                                                 | İşletilen atık su alt yapısının sürekliliğini sağlamak.                                                      |                       |       |       |       |       |       |                |                   |
| Sorumlu Birim                                                              | İçme Suyu ve Kanalizasyon Dairesi Başkanlığı                                                                 |                       |       |       |       |       |       |                |                   |
| İş Birliği Yapılacak Birim(ler)                                            | Destek Hizmetleri Dairesi Başkanlığı, Yatırım ve İnşaat Dairesi Başkanlığı, Plan ve Proje Dairesi Başkanlığı |                       |       |       |       |       |       |                |                   |
| Performans Göstergeleri                                                    | Hedefe Etkisi (%)                                                                                            | Plan Başlangıç Değeri | 2025  | 2026  | 2027  | 2028  | 2029  | İzleme Sıklığı | Raporlama Sıklığı |
| P.G.2.5.1. Görüntülemesi yapılan şebeke uzunluğu (km)                      | 10                                                                                                           | 0                     | 15    | 20    | 25    | 30    | 35    | Yıllık         | Yıllık            |
| P.G.2.5.2. Arızaların ortalama çözüm süresi (saat)                         | 10                                                                                                           | 10                    | 9,5   | 9     | 8,5   | 8     | 7,5   | Yıllık         | Yıllık            |
| P.G.2.5.3. Temizliği yapılan kanalizasyon ve yağmur suyu hat uzunluğu (km) | 40                                                                                                           | 5                     | 50    | 75    | 85    | 95    | 105   | Yıllık         | Yıllık            |
| P.G.2.5.4. Temizliği yapılan yağmur suyu ızgara metrajı (km)               | 20                                                                                                           | 4                     | 3     | 3,5   | 3,75  | 4     | 4,25  | Yıllık         | Yıllık            |
| P.G.2.5.5. Temizliği yapılan baca sayısı (adet)                            | 20                                                                                                           | 150                   | 1.500 | 1.750 | 2.000 | 2.250 | 2.500 | Yıllık         | Yıllık            |
| Riskler                                                                    | Ekipman ve Personel Eksikliği, Ekonomik Problemler,                                                          |                       |       |       |       |       |       |                |                   |
| Faaliyetler ve Projeler                                                    | Kanalizasyon ve Yağmur Suyu Şebekeleri bakım, onarım ve iyileştirme çalışmaları.                             |                       |       |       |       |       |       |                |                   |
| Maliyet Tahmini                                                            | 785.032.650 TL                                                                                               |                       |       |       |       |       |       |                |                   |
| Tespitler                                                                  | Kanal Görüntüleme Robotu mevcut değil.                                                                       |                       |       |       |       |       |       |                |                   |
| İhtiyaçlar                                                                 | Kalifiye personel<br>Ekipman                                                                                 |                       |       |       |       |       |       |                |                   |





## 4.1. HEDEF KARTLARI

|                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                              |             |             |             |             |             |                       |                          |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-----------------------|--------------------------|
| <b>Amaç 2</b>                                                                                                       | Toplum ve çevreyi esas alan atık su hizmetlerini sağlamak.                                                                                                                                                                                                                                                           |                              |             |             |             |             |             |                       |                          |
| <b>Hedef 2.6.</b>                                                                                                   | Atık su şebekesinin deplasesi, ek şebeke ve yenilenmesi hizmetlerini sağlamak.                                                                                                                                                                                                                                       |                              |             |             |             |             |             |                       |                          |
| <b>Sorumlu Birim</b>                                                                                                | İşletmeler Dairesi Başkanlığı                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                              |             |             |             |             |             |                       |                          |
| <b>İş Birliği Yapılacak Birim(ler)</b>                                                                              | Etüt, Plan ve Proje Dairesi Başkanlığı, İçme Suyu ve Kanalizasyon Dairesi Başkanlığı, Yatırım ve İnşaat Dairesi Başkanlığı                                                                                                                                                                                           |                              |             |             |             |             |             |                       |                          |
| <b>Performans Göstergeleri</b>                                                                                      | <b>Hedefe Etkisi (%)</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                             | <b>Plan Başlangıç Değeri</b> | <b>2025</b> | <b>2026</b> | <b>2027</b> | <b>2028</b> | <b>2029</b> | <b>İzleme Sıklığı</b> | <b>Raporlama Sıklığı</b> |
| <b>P.G.2.6.1. Yapılan Kanalizasyon Hat Uzunluğu (İl Geneli İlçe Merkezleri Hariç Kırsal Mahalleler Toplam) (km)</b> | 100                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | 50                           | -           | 50          | 55          | 60          | 65          | Yıllık                | Yıllık                   |
| <b>Riskler</b>                                                                                                      | Projenin hazırlanma aşamasında oluşan kamulaştırma, irtifak vb. Sorunları nedeniyle, iş ve işlem süreçlerinin uzaması, ilimiz genelinde sit alanlarının bulunması, Mali kaynakların yetersiz olması, Enflasyon belirsizliği.                                                                                         |                              |             |             |             |             |             |                       |                          |
| <b>Faaliyetler ve Projeler</b>                                                                                      | İl geneli ilçe merkezleri hariç kırsal mahallelerde kanalizasyon şebekesinin yapılması                                                                                                                                                                                                                               |                              |             |             |             |             |             |                       |                          |
| <b>Maliyet Tahmini</b>                                                                                              | 168.094.875 TL                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                              |             |             |             |             |             |                       |                          |
| <b>Tespitler</b>                                                                                                    | İl genelinde nüfus artış oranının fazla olması nedeniyle atık su şebeke ihtiyacı artmaktadır. İlimizde mülteci, sığınmacı vb. nüfus artışları sebebiyle atık su şebeke ihtiyacı artmaktadır. Eski yıllardan gelen birleşik sistem alt yapıların bulunması. Bazı kırsal mahallelerde atık su şebekesinin bulunmaması. |                              |             |             |             |             |             |                       |                          |
| <b>İhtiyaçlar</b>                                                                                                   | İç ve dış finansman (Öz Kaynak – Hibe – Kredi)<br>Personel, ekip, ekipman, araç ve iş makinası,<br>Teknolojik gelişmelerin yapılan işlere entegrasyonu.                                                                                                                                                              |                              |             |             |             |             |             |                       |                          |



## 4.1. HEDEF KARTLARI

|                                                                                                          |                                                                                                                                                              |                              |             |             |             |             |             |                       |                          |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-----------------------|--------------------------|
| <b>Amaç 3</b>                                                                                            | Finansal sürdürülebilirlikler doğrultusunda kurumun mali yapısını güçlendirmek.                                                                              |                              |             |             |             |             |             |                       |                          |
| <b>Hedef 3.1.</b>                                                                                        | Personel giderlerinin etkin yönetilmesini sağlamak.                                                                                                          |                              |             |             |             |             |             |                       |                          |
| <b>Sorumlu Birim</b>                                                                                     | İnsan Kaynakları ve Eğitim Dairesi Başkanlığı                                                                                                                |                              |             |             |             |             |             |                       |                          |
| <b>İş Birliği Yapılacak Birim(ler)</b>                                                                   | Tüm Birimler                                                                                                                                                 |                              |             |             |             |             |             |                       |                          |
| <b>Performans Göstergeleri</b>                                                                           | <b>Hedefe Etkisi (%)</b>                                                                                                                                     | <b>Plan Başlangıç Değeri</b> | <b>2025</b> | <b>2026</b> | <b>2027</b> | <b>2028</b> | <b>2029</b> | <b>İzleme Sıklığı</b> | <b>Raporlama Sıklığı</b> |
| P.G.3.1.1. Aylık ortalama ek (mesai, arazi vb.) ödemelerinin / Aylık ortalama personel maaşına oranı (%) | 50                                                                                                                                                           | 5,5                          | 5           | 4,5         | 4           | 3,5         | 3           | 6 Aylık               | Yıllık                   |
| <b>Riskler</b>                                                                                           | Diğer daire başkanlıkları ile yaşanabilecek koordinasyon sorunları .<br>6 Aylık Yıllık dönemsel ücret artışları değişkenliği                                 |                              |             |             |             |             |             |                       |                          |
| <b>Faaliyetler ve Projeler</b>                                                                           | Eğitim dönemleri içinde kurumumuza müracaat eden stajer öğrencileri kendi meslekleri ile ilgili verimli bir eğitim verip topluma kazandırmak,                |                              |             |             |             |             |             |                       |                          |
| <b>Maliyet Tahmini</b>                                                                                   | 10.936.332.125 TL                                                                                                                                            |                              |             |             |             |             |             |                       |                          |
| <b>Tespitler</b>                                                                                         | Diğer daire başkanlıkları ile koordineli sahada çalışan personellerin daha verimli çalışılması için dinlenmeleri fazla mesai saatlerini minimuma indirilmesi |                              |             |             |             |             |             |                       |                          |
| <b>İhtiyaçlar</b>                                                                                        | Personelin mesai düşüşü için vardiyalı sisteme geçilmesi ve işlerin aksamaması için yeterli personel sayısı gerekmektedir.                                   |                              |             |             |             |             |             |                       |                          |



## 4.1. HEDEF KARTLARI

| <b>Amaç 3</b>                                                       | Finansal sürdürülebilirlikler doğrultusunda kurumun mali yapısını güçlendirmek.                                                                                                                                                       |                       |      |      |      |      |      |                |                   |
|---------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|------|------|------|------|------|----------------|-------------------|
| <b>Hedef 3.2.</b>                                                   | Mali yönetimde etkinlik ve verimliliğin sürdürülebilir şekilde yürütülmesini sağlamak.                                                                                                                                                |                       |      |      |      |      |      |                |                   |
| <b>Sorumlu Birim</b>                                                | Mali Hizmetler Dairesi Başkanlığı                                                                                                                                                                                                     |                       |      |      |      |      |      |                |                   |
| <b>İş Birliği Yapılacak Birim(ler)</b>                              | Tüm Birimler                                                                                                                                                                                                                          |                       |      |      |      |      |      |                |                   |
| Performans Göstergeleri                                             | Hedefe Etkisi (%)                                                                                                                                                                                                                     | Plan Başlangıç Değeri | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 | 2029 | İzleme Sıklığı | Raporlama Sıklığı |
| P.G.3.2.1. Tahsilatın tahakkuka oranı (%)                           | 25                                                                                                                                                                                                                                    | 76                    | 90   | 93   | 94   | 94   | 95   | 6 Aylık        | Yıllık            |
| P.G.3.2.2. Bütçe gelirlerinin bütçe giderlerini karşılama oranı (%) | 25                                                                                                                                                                                                                                    | 70                    | 90   | 90   | 95   | 95   | 100  | 6 Aylık        | Yıllık            |
| P.G.3.2.3. Gelir bütçesi gerçekleşme oranı (%)                      | 25                                                                                                                                                                                                                                    | 44                    | 90   | 90   | 95   | 95   | 100  | 6 Aylık        | Yıllık            |
| P.G.3.2.4. Online tahsilatın toplam tahsillata oranı (%)            | 15                                                                                                                                                                                                                                    | 49                    | 60   | 61   | 62   | 62   | 65   | Aylık          | Yıllık            |
| P.G.3.2.5. Ön Mali Kontrol Yapılan İşlem Oranı (%)                  | 10                                                                                                                                                                                                                                    | 100                   | 100  | 100  | 100  | 100  | 100  | 6 Aylık        | Yıllık            |
| <b>Riskler</b>                                                      | Doğal afetler , salgın hastalıklar nedeniyle tahsilatın yapılamamasından kaynaklı gelir kaybı.<br>Makro ekonomik göstergelerdeki olağanüstü değişimler<br>Personel sayısında oluşabilecek eksiklik sebebiyle oluşabilecek aksaklıklar |                       |      |      |      |      |      |                |                   |
| <b>Faaliyetler ve Projeler</b>                                      | Gelir ve gider bütçelerinin gerçekçi tahimler doğrultusunda hazırlanması<br>Gelir ve gider bütçe gerçekleştirmelerinin titizlikle takip edilmesi<br>Tahsilat oranını yükseltmek<br>Ön Mali Kontrol sisteminin yürütülmesi             |                       |      |      |      |      |      |                |                   |
| <b>Maliyet Tahmini</b>                                              | 4.836.739.963 TL                                                                                                                                                                                                                      |                       |      |      |      |      |      |                |                   |
| <b>Tespitler</b>                                                    | Kaynakların rasyonel dağılımı çerçevesinde bütçe sürdürülebilirliğinin sağlanması<br>Yasal işlem başlatılmak üzere gönderilmesi gereken evrakların zamanında gönderilemeyerek borçların birikmesine sebebiyet verilmesi               |                       |      |      |      |      |      |                |                   |
| <b>İhtiyaçlar</b>                                                   | Kaynakların etkin kullanımı bağlamında performans esaslı bütçenin uygulanması<br>Teknolojik yatırımlara önem verilerek, online sistemlere geçilmesi.                                                                                  |                       |      |      |      |      |      |                |                   |





## 4.1. HEDEF KARTLARI

| <b>Amaç 3</b>                                                                               | Finansal sürdürülebilirlikler doğrultusunda kurumun mali yapısını güçlendirmek.                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                       |             |               |               |              |              |                |                   |
|---------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|-------------|---------------|---------------|--------------|--------------|----------------|-------------------|
| <b>Hedef 3.3.</b>                                                                           | Abone hizmetlerinin finansal sürdürülebilirliğini sağlamak.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                       |             |               |               |              |              |                |                   |
| <b>Sorumlu Birim</b>                                                                        | Abone İşleri Dairesi Başkanlığı                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                       |             |               |               |              |              |                |                   |
| <b>İş Birliği Yapılacak Birim(ler)</b>                                                      | Mali Hizmetler Dairesi Başkanlığı, Hukuk Müşavirliği, İçme Suyu ve Kanalizasyon Dairesi Başkanlığı                                                                                                                                                                                                                                                                               |                       |             |               |               |              |              |                |                   |
| Performans Göstergeleri                                                                     | Hedefe Etkisi (%)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | Plan Başlangıç Değeri | 2025        | 2026          | 2027          | 2028         | 2029         | İzleme Sıklığı | Raporlama Sıklığı |
| P.G.3.3.1. a) Alınan su sayaçlarının sayısı (adet)                                          | 11                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | 0                     | 70.500      | 109.216       | 111.366       | 91.366       | 74.516       | 6 Aylık        | Yıllık            |
| P.G.3.3.1. b) Alınan su sayaçlarının Maliyeti (TL)                                          | 7                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | 0                     | 50.407.500  | 89.021.961,6  | 98.948.691    | 89.173.216   | 79.285.024   | 6 Aylık        | Yıllık            |
| P.G.3.3.2. a) Satışı yapılan su sayaçlarının sayısı                                         | 8                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | 10.942                | 79.716      | 109.216       | 111.366       | 91.366       | 74.516       | 6 Aylık        | Yıllık            |
| P.G.3.3.2. b) Satışı yapılan su sayaçlarından sağlanan gelir (TL)                           | 11                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | 6.600.989             | 62.696.634  | 97.924.157,76 | 108.799.013,7 | 98.090.537,6 | 87.183.720   | 6 Aylık        | Yıllık            |
| P.G.3.3.3. a) Hurdaya alınan su sayaçlarının sayısı (adet)                                  | 6                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | 7.152                 | 45.216      | 92.216        | 103.216       | 83.716       | 68.216       | 6 Aylık        | Yıllık            |
| P.G.3.3.3. b) Takas yolu ile Hurdaya alınan su sayaçlarından sağlanan tasarruf miktarı (TL) | 8                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | 0                     | 6.465.888   | 15.033.052,32 | 18.341.483,2  | 16.341.363,2 | 14.516.364,8 | 6 Aylık        | Yıllık            |
| P.G.3.3.4. Yenilenen su sayaçlarının sayısı (adet)                                          | 11                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | 6.894                 | 45.216      | 92.216        | 103.216       | 83.716       | 68.216       | 6 Aylık        | Yıllık            |
| P.G.3.3.5. Yıllık Abone sayısı (adet)                                                       | 6                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | 567.009               | 612.040     | 652.100       | 687.030       | 717.080      | 745.150      | 6 Aylık        | Yıllık            |
| P.G.3.3.6. Okunan abone sayısının tüm abone sayısına oranı (%)                              | 9                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | 86                    | 87          | 88            | 89            | 90           | 91           | 6 Aylık        | Yıllık            |
| P.G.3.3.7. Sözleşmesi feshedilen abone sayısı (adet)                                        | 5                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | 5.281                 | 5.250       | 5.200         | 5.100         | 5.050        | 4.950        | 6 Aylık        | Yıllık            |
| P.G.3.3.8. Kaçak su faaliyetleri kapsamında yapılan tahakkuk miktarı (TL)                   | 13                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | 10.344.342            | 134.160.000 | 152.942.400   | 166.707.216   | 181.710.865  | 120.648.254  | 6 Aylık        | Yıllık            |
| P.G.3.3.9. Sayacı bulunmayan faturalandırılan abone sayısı (adet)                           | 5                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | 40.708                | 6.208       | 0             | 0             | 0            | 0            | 6 Aylık        | Yıllık            |
| <b>Riskler</b>                                                                              | Kalifiye personel eksikliği, geçmiş dönemlere ait abone arşiv kayıtlarının yetersiz olması, vatandaşın ödeme alışkanlığı olmaması, sahada çalışan ekiplerin vatandaşlar tarafından dirence maruz kalması, imara aykırı çarpık kentleşme ve ruhsatsız yapıların çoğalması, damga yılı geçen su sayaçların varlığı                                                                 |                       |             |               |               |              |              |                |                   |
| <b>Faaliyetler ve Projeler</b>                                                              | Dilekçe ile başvuru alınması, istenilen belgelerin alınması(Tapu, Kimlik, Dask, Projeli Yerlerde İskan Belgesi), durum tespiti yapılması, abonelerin faturalandırılması                                                                                                                                                                                                          |                       |             |               |               |              |              |                |                   |
| <b>Maliyet Tahmini</b>                                                                      | 1.720.063.757 TL                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                       |             |               |               |              |              |                |                   |
| <b>Tespitler</b>                                                                            | Gelirlerin tam tahsil edilmesinde yaşanan güçlükler, gelir-gider dengesinin daha pozitif hale getirilebilmesi için verimliliğin artırılması, Kaçak su kullanımının engellenmesi, Tahakkuk - Tahsilat oranlarının yükseltilmesi, bir çok kırsal mahalledeki şebekenin projersiz olarak yapıldığı ve şebekenin ekonomik ömrünü tamamladığı, damga yılı geçen su sayaçların varlığı |                       |             |               |               |              |              |                |                   |
| <b>İhtiyaçlar</b>                                                                           | Gelir gider dengesinin daha pozitif hale getirebilmesi için verimliliğin artırılması, kaçak su kullanımının engellenmesi, kurum dışı ek hibe finansman kaynaklarının teminine ihtiyaç vardır.                                                                                                                                                                                    |                       |             |               |               |              |              |                |                   |



## 4.1. HEDEF KARTLARI

|                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                    |                              |             |             |             |             |             |                       |                          |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-----------------------|--------------------------|
| <b>Amaç 3</b>                                                                                                                                         | Finansal sürdürülebilirlikler doğrultusunda kurumun mali yapısını güçlendirmek.                                                                                                                                                                    |                              |             |             |             |             |             |                       |                          |
| <b>Hedef 3.4.</b>                                                                                                                                     | Kurumun finansal kaynaklarını geliştirmek ve varlık yönetimini etkin kılmak                                                                                                                                                                        |                              |             |             |             |             |             |                       |                          |
| <b>Sorumlu Birim</b>                                                                                                                                  | Etüt, Plan ve Proje Dairesi Başkanlığı                                                                                                                                                                                                             |                              |             |             |             |             |             |                       |                          |
| <b>İş Birliği Yapılacak Birim(ler)</b>                                                                                                                | Yatırım ve İnşaat Dairesi Başkanlığı, İçme Suyu ve Kanalizasyon Dairesi Başkanlığı, Mali Hizmetler Dairesi Başkanlığı, Arıtma Tesisleri Dairesi Başkanlığı, Hukuk Müşavirliği                                                                      |                              |             |             |             |             |             |                       |                          |
| <b>Performans Göstergeleri</b>                                                                                                                        | <b>Hedefe Etkisi (%)</b>                                                                                                                                                                                                                           | <b>Plan Başlangıç Değeri</b> | <b>2025</b> | <b>2026</b> | <b>2027</b> | <b>2028</b> | <b>2029</b> | <b>İzleme Sıklığı</b> | <b>Raporlama Sıklığı</b> |
| P.G.3.4.1. Tüm tesisler için kamulaştırma ve irtifak hakkı işlem sayısı (adet)                                                                        | 20                                                                                                                                                                                                                                                 | 10                           | 15          | 10          | 10          | 10          | 10          | 6 Aylık               | 1 Yıllık                 |
| P.G.3.4.2. Tüm tesisler için kurumumuz lehine diğer kamu idarelerinden alınacak tahsis edilecek taşınmaz sayısı (adet)                                | 20                                                                                                                                                                                                                                                 | 5                            | 5           | 5           | 5           | 5           | 5           | 6 Aylık               | 1 Yıllık                 |
| P.G.3.4.3. Kiralanan taşınmaz sayısı (adet)                                                                                                           | 10                                                                                                                                                                                                                                                 | 10                           | 8           | 6           | 4           | 2           | 2           | 6 Aylık               | 1 Yıllık                 |
| P.G.3.4.4. İdarenin görev alanı ile ilgili hazırlanan projeleri ulusal ve uluslararası fon ve finansal kaynak temini suretiyle gerçekleştirmek (adet) | 40                                                                                                                                                                                                                                                 | 1                            | 6           | 1           | 1           | 1           | 1           | 6 Aylık               | 1 Yıllık                 |
| P.G.3.4.5. İlgili Daire Başkanlıklarından gelen taleplere göre yaklaşık maliyetinin hazırlanıp standartlara uygun şekilde ihaleye çıkılması (%)       | 10                                                                                                                                                                                                                                                 | 100                          | 100         | 100         | 100         | 100         | 100         | 6 Aylık               | 1 Yıllık                 |
| <b>Riskler</b>                                                                                                                                        | Kamulaştırma ve İrtifak Hakkı İşlemlerinin Gecikme Riski, Dava Riski, Dış Finansman temininde yaşanacak güçlük, Enflasyon riski                                                                                                                    |                              |             |             |             |             |             |                       |                          |
| <b>Faaliyetler ve Projeler</b>                                                                                                                        | Kamulaştırma, İrtifak Hakkı, Tahsis İşlemleri, Teknik Dosya Hazırlanması ve Kiralama İşlemleri.                                                                                                                                                    |                              |             |             |             |             |             |                       |                          |
| <b>Maliyet Tahmini</b>                                                                                                                                | 178.459.438 TL                                                                                                                                                                                                                                     |                              |             |             |             |             |             |                       |                          |
| <b>Tespitler</b>                                                                                                                                      | İlimizin İç Göç ve Komşu Ülkelerden Göç Alması Sebebiyle Artan Nüfus Yoğunluğuna Bağlı Olarak; Mevcut Tesislerinin Yetersiz Kalmasına ve Bu Durumda Kurumun Daha Fazla Yatırım Yapmasına ve Yatırım Sermayesinin Artırılmasına Sebep Olmaktadır.   |                              |             |             |             |             |             |                       |                          |
| <b>İhtiyaçlar</b>                                                                                                                                     | Yapılacak olan içme suyu ve atıksu tesisleri için yer tahsis yapılması, kurum için idari binaların yapımı, vezneler, stok sahaları vs. benzeri yerler için kamulaştırma/ kiralama / irtifa hakkı taleplerinin gerçekleştirilmesine ihtiyaç vardır. |                              |             |             |             |             |             |                       |                          |



## 4.1. HEDEF KARTLARI

|                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                          |                              |             |             |             |             |             |                       |                          |
|---------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-----------------------|--------------------------|
| <b>Amaç 3</b>                                                                   | Finansal sürdürülebilirlikler doğrultusunda kurumun mali yapısını güçlendirmek.                                                                                                                                                                          |                              |             |             |             |             |             |                       |                          |
| <b>Hedef 3.5.1.</b>                                                             | İşletme maliyetlerini azaltarak, faaliyet gelirlerini artırmak.                                                                                                                                                                                          |                              |             |             |             |             |             |                       |                          |
| <b>Sorumlu Birim</b>                                                            | Destek Hizmetleri Dairesi Başkanlığı                                                                                                                                                                                                                     |                              |             |             |             |             |             |                       |                          |
| <b>İş Birliği Yapılacak Birim(ler)</b>                                          | Tüm Birimler                                                                                                                                                                                                                                             |                              |             |             |             |             |             |                       |                          |
| <b>Performans Göstergeleri</b>                                                  | <b>Hedefe Etkisi (%)</b>                                                                                                                                                                                                                                 | <b>Plan Başlangıç Değeri</b> | <b>2025</b> | <b>2026</b> | <b>2027</b> | <b>2028</b> | <b>2029</b> | <b>İzleme Sıklığı</b> | <b>Raporlama Sıklığı</b> |
| <b>P.G.3.5.1.1. a) Kullanılan Akaryakıt Miktarı Merkez Üç İlçe (LT)</b>         | 50                                                                                                                                                                                                                                                       | 1.000.000                    | 1.000.000   | 1.000.000   | 1.000.000   | 1.000.000   | 1.000.000   | Aylık                 | Yıllık                   |
| <b>P.G.3.5.1.1. b) Kullanılan Akaryakıt Miktarı (Diğer İlçeler) (LT)</b>        | 50                                                                                                                                                                                                                                                       | 700.000                      | 700.000     | 700.000     | 700.000     | 700.000     | 700.000     | Aylık                 | Yıllık                   |
| <b>P.G.3.5.1.2. Güvenlik denetim ve kontrol uygulanma oranı</b>                 | 100                                                                                                                                                                                                                                                      | 80                           | -           | 80          | 83          | 86          | 89          | 6 Aylık               | Yıllık                   |
| <b>P.G.3.5.1.3. Nöbet birimlerinin güvenlik standartlarının oluşturma oranı</b> | 100                                                                                                                                                                                                                                                      | 80                           | -           | 80          | 83          | 86          | 89          | 6 Aylık               | Yıllık                   |
| <b>Riskler</b>                                                                  | İş sağlığı ve İş Güvenliği Kurallarına uyulmaması,<br>Yakıt fiyatlarının artması,<br>Enflasyon beklentisi,<br>Araç bakım maliyetlerinin artması                                                                                                          |                              |             |             |             |             |             |                       |                          |
| <b>Faaliyetler ve Projeler</b>                                                  | Kurumun ihtiyaç duyduğu mal ve hizmetleri temin etmek.                                                                                                                                                                                                   |                              |             |             |             |             |             |                       |                          |
| <b>Maliyet Tahmini</b>                                                          | 5.314.110.888 TL                                                                                                                                                                                                                                         |                              |             |             |             |             |             |                       |                          |
| <b>Tespitler</b>                                                                | Yakıt fiyatlarının beklenmedik şekilde artışı,<br>Araç bakım maliyetlerinde yedek parça ve işçilik ücretlerinin artışı,<br>Kurumumuzun ihtiyacı ortak kullanım malzemelerinin fiyatlarının artışı (kırtasiye, temizlik, mobilya, elektronik eşyalar vb.) |                              |             |             |             |             |             |                       |                          |
| <b>İhtiyaçlar</b>                                                               | Teknik personel sayısının artırılması,<br>Amaca uygun program temin edilmesi,                                                                                                                                                                            |                              |             |             |             |             |             |                       |                          |



## 4.1. HEDEF KARTLARI

| Amaç 3                                                  | Finansal sürdürülebilirlikler doğrultusunda kurumun mali yapısını güçlendirmek.                                                                 |                       |            |            |            |            |            |                |                   |
|---------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|------------|------------|------------|------------|------------|----------------|-------------------|
| Hedef 3.5.2.                                            | İşletme maliyetlerini azaltarak, faaliyet gelirlerini artırmak.                                                                                 |                       |            |            |            |            |            |                |                   |
| Sorumlu Birim                                           | İçme Suyu ve Kanalizasyon Dairesi Başkanlığı                                                                                                    |                       |            |            |            |            |            |                |                   |
| İş Birliği Yapılacak Birim(ler)                         | Abone İşleri Dairesi Başkanlığı, Mali Hizmetler Dairesi Başkanlığı, Destek Hizmetleri Dairesi Başkanlığı, Yatırım ve İnşaat Dairesi Başkanlığı, |                       |            |            |            |            |            |                |                   |
| Performans Göstergeleri                                 | Hedefe Etkisi (%)                                                                                                                               | Plan Başlangıç Değeri | 2025       | 2026       | 2027       | 2028       | 2029       | İzleme Sıklığı | Raporlama Sıklığı |
| P.G.3.5.2.1. Alt Yapı Ruhsatlandırma Gelirleri (TL)     | 50                                                                                                                                              | 18.000.000            | 33.000.000 | 42.900.000 | 53.625.000 | 69.712.500 | 83.655.000 | Yıllık         | Yıllık            |
| P.G.3.5.2.2. Vidanjör hizmetiyle sağlanan tahakkuk (TL) | 50                                                                                                                                              | 10.000.000            | 16.000.000 | 20.800.000 | 26.500.000 | 31.500.000 | 36.000.000 | Yıllık         | Yıllık            |
| Riskler                                                 | Ekipman ve Personel Eksikliği, Ekonomik Problemler,                                                                                             |                       |            |            |            |            |            |                |                   |
| Faaliyetler ve Projeler                                 | Kanalizasyon ve Yağmur Suyu Şebekeleri bakım, onarım ve iyileştirme çalışmaları.                                                                |                       |            |            |            |            |            |                |                   |
| Maliyet Tahmini                                         | -                                                                                                                                               |                       |            |            |            |            |            |                |                   |
| Tespitler                                               | Kanal Görüntüleme Robotu mevcut değil.                                                                                                          |                       |            |            |            |            |            |                |                   |
| İhtiyaçlar                                              | Kalifiye personel<br>Ekipman                                                                                                                    |                       |            |            |            |            |            |                |                   |





## 4.1. HEDEF KARTLARI

| <b>Amaç 3</b>                                                                                                                                                                                                                                         | Finansal sürdürülebilirlikler doğrultusunda kurumun mali yapısını güçlendirmek.                                                                                                                                                                                                                                                               |                       |           |           |           |           |           |                |                   |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|----------------|-------------------|
| <b>Hedef 3.5.3.</b>                                                                                                                                                                                                                                   | İşletme maliyetlerini azaltarak, faaliyet gelirlerini artırmak.                                                                                                                                                                                                                                                                               |                       |           |           |           |           |           |                |                   |
| <b>Sorumlu Birim</b>                                                                                                                                                                                                                                  | Arıtma Tesisleri Dairesi Başkanlığı                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                       |           |           |           |           |           |                |                   |
| <b>İş Birliği Yapılacak Birim(ler)</b>                                                                                                                                                                                                                | Etüt, Plan ve Proje Dairesi Başkanlığı, Destek Hizmetleri Dairesi Başkanlığı, Mali Hizmetler Dairesi Başkanlığı, Yatırım ve İnşaat Dairesi Başkanlığı, Abone Hizmetleri Dairesi Başkanlığı                                                                                                                                                    |                       |           |           |           |           |           |                |                   |
| Performans Göstergeleri                                                                                                                                                                                                                               | Hedef Etkisi (%)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | Plan Başlangıç Değeri | 2025      | 2026      | 2027      | 2028      | 2029      | İzleme Sıklığı | Raporlama Sıklığı |
| P.G.3.5.3.1.a) Analiz edilen içme suyu numune sayısı (adet)                                                                                                                                                                                           | 20                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | 84.000                | 90.000    | 90.000    | 90.000    | 90.000    | 90.000    | Yıllık         | Yıllık            |
| P.G.3.5.3.1. b) Analiz ile sağlanan tahakkuk (Şanlıurfa ili kapsamında) (TL)                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | 247.943,35            | 100.000   | 110.000   | 120.000   | 130.000   | 140.000   |                |                   |
| P.G.3.5.3.1. c) Analiz ile sağlanan tahakkuk (Bakanlık görevlendirmeleri kapsamında) (TL)                                                                                                                                                             | 20                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | 801.340,63            | 900.000   | 900.000   | 900.000   | 900.000   | 900.000   | Yıllık         | Yıllık            |
| P.G.3.5.3.2. a) Denetim yapılan işletme sayısı (adet)                                                                                                                                                                                                 | 10                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | 60                    | 70        | 80        | 90        | 110       | 110       | 6 Aylık        | Yıllık            |
| P.G.3.5.3.2. b) İşletmelerden alınan numune sayısı (adet)                                                                                                                                                                                             | 10                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | 121                   | 130       | 140       | 150       | 160       | 170       | 6 Aylık        | Yıllık            |
| P.G.3.5.3.2. c) Yapılan denetimlerde sağlanan tahakkuk (TL)                                                                                                                                                                                           | 10                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | 55.000                | 100.000   | 125.000   | 150.000   | 175.000   | 200.000   | 6 Aylık        | Yıllık            |
| P.G.3.5.3.3. a) Atık Su Arıtma Tesislerinde üretilen enerji miktarı / harcanan enerji miktarına oranı (%)                                                                                                                                             | 30                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | 46,5                  | 54        | 55        | 58        | 58        | 60        | Yıllık         | Yıllık            |
| P.G.3.5.3.3. b) Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığı tarafından atık su arıtma tesisleri artırılmış su çıkışı sürekli izleme sistemi tüketimi yapılan tesislerde enerjinin %50 hibe alımı. (Değerler enerji tüketiminin yarısıdır. ) (kW) |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | 1.650.000             | 1.650.000 | 1.650.000 | 1.650.000 | 2.100.000 | 2.100.000 | Yıllık         | Yıllık            |
| <b>Riskler</b>                                                                                                                                                                                                                                        | Şehrin altyapısındaki yağmur suyu ve evsel atıkların karışarak atıksu arıtma tesislerindeki biyogaz üretimini olumsuz etkilemesi, Şebeke geriliminde yaşanan enerji dalgalanmaları.                                                                                                                                                           |                       |           |           |           |           |           |                |                   |
| <b>Faaliyetler ve Projeler</b>                                                                                                                                                                                                                        | Ruhsat verilen işletmelerden ilgili yönetmelikler dâhilinde mevzuatta belirtilen sıklıkta ve sayıda numuneler alınarak kontrollerini yapılması veya yaptırılması. Arıtılan atık su oranının artırılması, Atık suyun ayrıştırılması, Endüstriyel atık suların önlemsiz deşarjlarının azaltılması Yenilenebilir enerji kaynaklarının kullanımı. |                       |           |           |           |           |           |                |                   |
| <b>Maliyet Tahmini</b>                                                                                                                                                                                                                                | 208.126.513 TL                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                       |           |           |           |           |           |                |                   |
| <b>Tespitler</b>                                                                                                                                                                                                                                      | Artan nüfusla birlikte açılan işletmelerin denetimleri yapılarak ŞUSKİ'nin kanalizasyon şebekesindeki borulardaki korozyonun önlenmesi. Çevre koruma ve kontrol şube müdürlüğü olarak çevre dostu bir gelecek için planlanan çalışmaların hayata geçirilmesi.                                                                                 |                       |           |           |           |           |           |                |                   |
| <b>İhtiyaçlar</b>                                                                                                                                                                                                                                     | İşletmelerin ve endüstriyel atık suların ön arıtma sistemleri kurularak çevreye deşarj edilen atıksuların çevreye zarar vermeden deşarjını sağlamak, ŞUSKİ'nin alt yapısına zarar vermeden atık suyun bertarafını sağlamak.                                                                                                                   |                       |           |           |           |           |           |                |                   |



## 4.1. HEDEF KARTLARI

| <b>Amaç 3</b>                                                                | Finansal sürdürülebilirlikler doğrultusunda kurumun mali yapısını güçlendirmek.                                                                                                                                                |                       |      |        |        |        |        |                |                   |
|------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|------|--------|--------|--------|--------|----------------|-------------------|
| <b>Hedef 3.5.4.</b>                                                          | İşletme maliyetlerini azaltarak, faaliyet gelirlerini artırmak.                                                                                                                                                                |                       |      |        |        |        |        |                |                   |
| <b>Sorumlu Birim</b>                                                         | Elektrik Makine ve Malzeme İkmal Dairesi Başkanlığı                                                                                                                                                                            |                       |      |        |        |        |        |                |                   |
| <b>İş Birliği Yapılacak Birim(ler)</b>                                       | Tüm Birimler                                                                                                                                                                                                                   |                       |      |        |        |        |        |                |                   |
| Performans Göstergeleri                                                      | Hedefe Etkisi (%)                                                                                                                                                                                                              | Plan Başlangıç Değeri | 2025 | 2026   | 2027   | 2028   | 2029   | İzleme Sıklığı | Raporlama Sıklığı |
| P.G.3.5.4.1. Tesislerimizde yapılan bakım onarım sayısı (adet)               | 30                                                                                                                                                                                                                             | 13.000                | -    | 12.500 | 12.000 | 11.000 | 10.000 | 6 Aylık        | Yıllık            |
| P.G.3.5.4.2. Yenilenebilir enerji tesisinin kapasitesi (MW)                  | 40                                                                                                                                                                                                                             | 25                    | -    | 35     | 44     | 54     | 64     | 6 Aylık        | Yıllık            |
| P.G.3.5.4.3. Yenilenebilir enerjinin / toplam enerji maliyetindeki oranı (%) | 40                                                                                                                                                                                                                             | 12                    | -    | 20     | 25     | 30     | 35     | 6 Aylık        | Yıllık            |
| <b>Riskler</b>                                                               | Destek hibe veren kurumların destekleri kapatması<br>Bütçe sıkıntısı<br>Bakım onarım esnasında oluşabilecek kazalar<br>İş sağlığı ve iş güvenliği kurallarına uyulmaması                                                       |                       |      |        |        |        |        |                |                   |
| <b>Faaliyetler ve Projeler</b>                                               | GES Projesi ile kesintisiz enerji elde edilerek vatandaşların içme suyu ihtiyacını kesintisiz karşılamak<br>Enerji maliyetlerinin düşürülmesini sağlamak<br>Bakım onarım faaliyetlerini kesintisiz ve hızlı bir şekilde yapmak |                       |      |        |        |        |        |                |                   |
| <b>Maliyet Tahmini</b>                                                       | 14.945.358.438 TL                                                                                                                                                                                                              |                       |      |        |        |        |        |                |                   |
| <b>Tespitler</b>                                                             | Elektrik giderlerinin bütçe içerisinde yüksek olması                                                                                                                                                                           |                       |      |        |        |        |        |                |                   |
| <b>İhtiyaçlar</b>                                                            | Teknik personel sayısının artırılması<br>Amaca uygun program temin edilmesi , kullanılan programların düzenli çalışması ve gerektiğinde revize edilebilmesi                                                                    |                       |      |        |        |        |        |                |                   |



## 4.1. HEDEF KARTLARI

|                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                              |             |             |             |             |             |                       |                          |
|-----------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-----------------------|--------------------------|
| <b>Amaç 4</b>                                                                     | Kurumsal gelişim ve vatandaş odaklı hizmet yönetimi.                                                                                                                                                                                                                                                                   |                              |             |             |             |             |             |                       |                          |
| <b>Hedef 4.1.</b>                                                                 | İnsan kaynağını etkin yönetmek, iş risklerini azaltmak ve farkındalık oluşturmak.                                                                                                                                                                                                                                      |                              |             |             |             |             |             |                       |                          |
| <b>Sorumlu Birim</b>                                                              | İnsan Kaynakları ve Eğitim Dairesi Başkanlığı                                                                                                                                                                                                                                                                          |                              |             |             |             |             |             |                       |                          |
| <b>İş Birliği Yapılacak Birim(ler)</b>                                            | Tüm Birimler                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                              |             |             |             |             |             |                       |                          |
| <b>Performans Göstergeleri</b>                                                    | <b>Hedefe Etkisi (%)</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                               | <b>Plan Başlangıç Değeri</b> | <b>2025</b> | <b>2026</b> | <b>2027</b> | <b>2028</b> | <b>2029</b> | <b>İzleme Sıklığı</b> | <b>Raporlama Sıklığı</b> |
| P.G.4.1.1. Personel performans sisteminin kurulması (adet)                        | 10                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | 0                            | 1           | 1           | 1           | 1           | 1           | Yıllık                | Yıllık                   |
| P.G.4.1.2. İş Sağlığı Güvenliği kapsamında sahada yapılan denetim sayısı (adet)   | 30                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | 40                           | 40          | 40          | 40          | 40          | 40          | 6 Aylık               | Yıllık                   |
| P.G.4.1.3. Paydaşlarla Düzenlenen Etkinlik/ Eğitim Sayısı (adet)                  | 20                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | 15                           | 15          | 15          | 15          | 15          | 15          | Yıllık                | Yıllık                   |
| P.G.4.1.4. Çalışanların Memnuniyet Anket Oranı (%)                                | 10                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | 40                           | 55          | 60          | 70          | 85          | 90          | Yıllık                | Yıllık                   |
| P.G.4.1.5. Personel Bilgi Sistemi ve Özlük Dosyalarının Dijital Arşive Geçişi (%) | 20                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | 5                            | 40          | 50          | 60          | 70          | 100         | Yıllık                | Yıllık                   |
| <b>Riskler</b>                                                                    | Diğer daire başkanlıkları ile yaşanabilecek koordinasyon sorunları                                                                                                                                                                                                                                                     |                              |             |             |             |             |             |                       |                          |
| <b>Faaliyetler ve Projeler</b>                                                    | Sahada iş güvenlik kapsamında sıkı denetim yapma personele iş güvenliği şiyar kazandırmak. Yapılan denetimler sonucunda her yıl iş kazalarını minimum seviyesine getirmek. Her yıl ocak ve aralık döneminde çalışan beklentileri anketinin uygulanması ve analiz edilerek iyileştirici faaliyetleri hayata geçirilmesi |                              |             |             |             |             |             |                       |                          |
| <b>Maliyet Tahmini</b>                                                            | 15.430.375 TL                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                              |             |             |             |             |             |                       |                          |
| <b>Tespitler</b>                                                                  | Çalışma ortamı iyileştirmek , Yıllık eğitimler hazırlanması, uygulanması ve izlenmesi sosyal dayanışma artırılmasına dönük faaliyetler, hizmet içi eğitim, adalet, liyakat ve ödüllendirme sistemini hayata geçirilmesi                                                                                                |                              |             |             |             |             |             |                       |                          |
| <b>İhtiyaçlar</b>                                                                 | Kurumumuzun görev tanımıyla uyumlu nitelikli ve yetkin bir insan kaynağı oluşturmak için insan kaynakları yönetim stratejisi geliştirecek ve uygulanacaktır .                                                                                                                                                          |                              |             |             |             |             |             |                       |                          |



## 4.1. HEDEF KARTLARI

|                                                                                                  |                                                                                                                                     |                       |      |      |      |      |      |                |                   |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|------|------|------|------|------|----------------|-------------------|
| Amaç 4                                                                                           | Kurumsal gelişim ve vatandaş odaklı hizmet yönetimi.                                                                                |                       |      |      |      |      |      |                |                   |
| Hedef 4.2.                                                                                       | Yenilikçi çözümlerle vatandaş odaklı yönetim sistemlerinin geliştirilmesi.                                                          |                       |      |      |      |      |      |                |                   |
| Sorumlu Birim                                                                                    | Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı                                                                                                      |                       |      |      |      |      |      |                |                   |
| İş Birliği Yapılacak Birim(ler)                                                                  | Tüm Birimler                                                                                                                        |                       |      |      |      |      |      |                |                   |
| Performans Göstergeleri                                                                          | Hedefe Etkisi (%)                                                                                                                   | Plan Başlangıç Değeri | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 | 2029 | İzleme Sıklığı | Raporlama Sıklığı |
| P.G.4.2.1. E-Devlet sistemine entegre edilen servis sayısı (adet)                                | 20                                                                                                                                  | 8                     | 1    | 1    | 1    | 1    | 1    | 6 Aylık        | 6 Aylık           |
| P.G.4.2.2. Tüm kurum verilerinin yedekleme üniteleri sayısı (adet)                               | 20                                                                                                                                  | 1                     | 1    | 1    | 1    | 1    | 1    | 6 Aylık        | 6 Aylık           |
| P.G.4.2.3. a) CBS veri girişi için bildirilen içme suyu hat uzunluğu (km) / İşlenme oranı (%)    | 10                                                                                                                                  | -                     | 140  | 145  | 150  | 150  | 155  | 6 Aylık        | 6 Aylık           |
|                                                                                                  |                                                                                                                                     | 0                     | 75   | 80   | 85   | 90   | 98   |                |                   |
| P.G.4.2.3. b) CBS veri girişi için bildirilen kanalizasyon hat uzunluğu (km) / İşlenme oranı (%) | 10                                                                                                                                  | -                     | 90   | 130  | 120  | 85   | 76   | 6 Aylık        | 6 Aylık           |
|                                                                                                  |                                                                                                                                     | 0                     | 75   | 80   | 85   | 90   | 98   |                |                   |
| P.G.4.2.3. c) CBS veri girişi için bildirilen yağmur suyu hat uzunluğu (km) / İşlenme oranı (%)  | 10                                                                                                                                  | -                     | 20   | 18   | 18   | 20   | 25   | 6 Aylık        | 6 Aylık           |
|                                                                                                  |                                                                                                                                     | 0                     | 75   | 80   | 85   | 90   | 98   |                |                   |
| P.G.4.2.3. d) CBS veri girişi için bildirilen kuyu sayısı (adet) / İşlenme oranı (%)             | 10                                                                                                                                  | -                     | 60   | 65   | 70   | 80   | 90   | 6 Aylık        | 6 Aylık           |
|                                                                                                  |                                                                                                                                     | 0                     | 75   | 80   | 85   | 90   | 98   |                |                   |
| Riskler                                                                                          | Bütçe olmaması, girilecek verilerin düzgün standartta gelmemesi, personel yetersizliği                                              |                       |      |      |      |      |      |                |                   |
| Faaliyetler ve Projeler                                                                          | Dijital sistemlerin organize edilmesi ve sağlıklı fiziksel ortamlarda saklanması.                                                   |                       |      |      |      |      |      |                |                   |
| Maliyet Tahmini                                                                                  | 379.897.631 TL                                                                                                                      |                       |      |      |      |      |      |                |                   |
| Tespitler                                                                                        | Dijital sistemlerin kurulması ve fiziksel ortamların sağlanamaması. Personel takviyesi ile belirlenen hedeflerin yerine getirilmesi |                       |      |      |      |      |      |                |                   |
| İhtiyaçlar                                                                                       | Veri girişi yapacak personel eksikliğinin giderilmesi, dijital fiziksel ortamların sağlanması                                       |                       |      |      |      |      |      |                |                   |





## 4.1. HEDEF KARTLARI

|                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                              |             |             |             |             |             |                       |                          |
|---------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-----------------------|--------------------------|
| <b>Amaç 4</b>                                                                         | Kurumsal gelişim ve vatandaş odaklı hizmet yönetimi.                                                                                                                                                                                                                                        |                              |             |             |             |             |             |                       |                          |
| <b>Hedef 4.3.</b>                                                                     | Stratejik planlama süreçleri ve iç kontrol sisteminin sürekliliğini sağlamak.                                                                                                                                                                                                               |                              |             |             |             |             |             |                       |                          |
| <b>Sorumlu Birim</b>                                                                  | Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığı                                                                                                                                                                                                                                                      |                              |             |             |             |             |             |                       |                          |
| <b>İş Birliği Yapılacak Birim(ler)</b>                                                | Tüm Birimler                                                                                                                                                                                                                                                                                |                              |             |             |             |             |             |                       |                          |
| <b>Performans Göstergeleri</b>                                                        | <b>Hedefe Etkisi (%)</b>                                                                                                                                                                                                                                                                    | <b>Plan Başlangıç Değeri</b> | <b>2025</b> | <b>2026</b> | <b>2027</b> | <b>2028</b> | <b>2029</b> | <b>İzleme Sıklığı</b> | <b>Raporlama Sıklığı</b> |
| <b>P.G.4.3.1. Risk Eylem Planı Kapsamında Hazırlanan Rapor Sayısı (adet)</b>          | 25                                                                                                                                                                                                                                                                                          | 3                            | 4           | 4           | 4           | 4           | 4           | 3 Aylık               | Yıllık                   |
| <b>P.G.4.3.2. Faaliyet Raporu Kapsamında Hazırlanan Aylık Faaliyet Sayısı (adet)</b>  | 25                                                                                                                                                                                                                                                                                          | 7                            | 12          | 12          | 12          | 12          | 12          | Aylık                 | Yıllık                   |
| <b>P.G.4.3.3. Uygulanan İç Kontrol Sisteminde Değerlendirilen Anket Sayısı (adet)</b> | 25                                                                                                                                                                                                                                                                                          | 280                          | 285         | 285         | 285         | 285         | 285         | Yıllık                | Yıllık                   |
| <b>P.G.4.3.4 Performans Programı Kapsamında Hazırlanan Rapor Sayısı (adet)</b>        | 25                                                                                                                                                                                                                                                                                          | 1                            | 2           | 2           | 2           | 2           | 2           | 6 Aylık               | Yıllık                   |
| <b>Riskler</b>                                                                        | Fiziki arşiv ortamının yetersizliği.<br>Birimler tarafından gönderilen verilerin eksik veya hatalı olarak gönderilmesi.<br>Birimlerle yaşanan koordinasyon ve iletişim eksiklikleri.<br>Dış paydaşlarla yaşanan koordinasyon ve iletişim eksiklikleri                                       |                              |             |             |             |             |             |                       |                          |
| <b>Faaliyetler ve Projeler</b>                                                        | Risk çalıştayının yapılması ve raporlanması<br>Birimlerden gönderilen veriler sonucunda Aylık faaliyetlerin raporlanması<br>Örneklem yöntemi ile İç Kontrol Değerlendirme anketlerin yapılması ve raporlanması<br>6 ayda 1 Performans Programının izlenmesi, ölçülmesi ve değerlendirilmesi |                              |             |             |             |             |             |                       |                          |
| <b>Maliyet Tahmini</b>                                                                | 2.956.075 TL                                                                                                                                                                                                                                                                                |                              |             |             |             |             |             |                       |                          |
| <b>Tespitler</b>                                                                      | Personel Yetersizliği<br>Birimlerin Stratejik Çalışmalarını yeterince sahiplenmemesi                                                                                                                                                                                                        |                              |             |             |             |             |             |                       |                          |
| <b>İhtiyaçlar</b>                                                                     | Personel eksikliğinin giderilmesi<br>Birimlerin Strateji çalışmalarına bakış açısının değişiminin sağlanması                                                                                                                                                                                |                              |             |             |             |             |             |                       |                          |



## 4.1. HEDEF KARTLARI

| Amaç 4                                                                                      | Kurumsal gelişim ve vatandaş odaklı hizmet yönetimi.                                                                                                                                        |                       |      |       |       |       |       |                |                   |
|---------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|------|-------|-------|-------|-------|----------------|-------------------|
| Hedef 4.4.                                                                                  | Kurumsal varlıklarımızı geliştirerek korunmasını sağlamak.                                                                                                                                  |                       |      |       |       |       |       |                |                   |
| Sorumlu Birim                                                                               | Elektrik Mekanik ve Malzeme İkmal Dairesi Başkanlığı                                                                                                                                        |                       |      |       |       |       |       |                |                   |
| İş Birliği Yapılacak Birim(ler)                                                             | Tüm Birimler                                                                                                                                                                                |                       |      |       |       |       |       |                |                   |
| Performans Göstergeleri                                                                     | Hedefe Etkisi (%)                                                                                                                                                                           | Plan Başlangıç Değeri | 2025 | 2026  | 2027  | 2028  | 2029  | İzleme Sıklığı | Raporlama Sıklığı |
| P.G.4.4.1. SCADA Sistemine dahil edilen tesis sayısı (kuyu, terfi merkezi, tesisler) (Adet) | 25                                                                                                                                                                                          | 20                    | -    | 30    | 40    | 50    | 60    | 6 Aylık        | Yıllık            |
| P.G.4.4.2. Sayısallaştırılan Tesis Sayısı (Adet)                                            | 25                                                                                                                                                                                          | 500                   | -    | 1.500 | 2.000 | 2.250 | 2.500 | 6 Aylık        | Yıllık            |
| P.G.4.4.3. Arızaya müdahale süresi (saat)                                                   | 50                                                                                                                                                                                          | 24                    |      | 24    | 22    | 20    | 18    | 6 Aylık        | Yıllık            |
| Riskler                                                                                     | Sistemsel olarak oluşacak güvenlik açıkları,<br>Siber Saldırıları,<br>İletişim kanallarında oluşacak gecikmeler,<br>Vatandaşın çalışanlara olan olumsuz tutum ve davranışı. Yanlış talepler |                       |      |       |       |       |       |                |                   |
| Faaliyetler ve Projeler                                                                     | Sayısallaştırma için gerekli alt yapının oluşturulması,                                                                                                                                     |                       |      |       |       |       |       |                |                   |
| Maliyet Tahmini                                                                             | 118.253.125 TL                                                                                                                                                                              |                       |      |       |       |       |       |                |                   |
| Tespitler                                                                                   | Yeterli Yazılım olmaması                                                                                                                                                                    |                       |      |       |       |       |       |                |                   |
| İhtiyaçlar                                                                                  | Gerekli teknolojilerin araştırılması ve temin edilerek entegrasyonunun sağlanması.                                                                                                          |                       |      |       |       |       |       |                |                   |



## 4.1. HEDEF KARTLARI

|                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                 |                              |             |             |             |             |             |                       |                          |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-----------------------|--------------------------|
| <b>Amaç 4</b>                                                                                                                     | Kurumsal gelişim ve vatandaş odaklı hizmet yönetimi                                                                                                                             |                              |             |             |             |             |             |                       |                          |
| <b>Hedef 4.5.</b>                                                                                                                 | Altyapı varlıklarının sistemsal olarak güncellenmesini gerçekleştirmek.                                                                                                         |                              |             |             |             |             |             |                       |                          |
| <b>Sorumlu Birim</b>                                                                                                              | Yatırım ve İnşaat Dairesi Başkanlığı                                                                                                                                            |                              |             |             |             |             |             |                       |                          |
| <b>İş Birliği Yapılacak Birim(ler)</b>                                                                                            | Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı                                                                                                                                                  |                              |             |             |             |             |             |                       |                          |
| <b>Performans Göstergeleri</b>                                                                                                    | <b>Hedefe Etkisi (%)</b>                                                                                                                                                        | <b>Plan Başlangıç Değeri</b> | <b>2025</b> | <b>2026</b> | <b>2027</b> | <b>2028</b> | <b>2029</b> | <b>İzleme Sıklığı</b> | <b>Raporlama Sıklığı</b> |
| P.G.4.5.1. Alt yapı ve üst yapı çalışmalarına ait koordinatlı sayısal verilerin CBS girişi için hazırlanan rapor sayısı (adet/km) | 70                                                                                                                                                                              | 0                            | 250         | 265         | 275         | 275         | 305         | Yıllık                | Yıllık                   |
| P.G.4.5.2. İçme suyu kuyu verilerinin CBS girişi için uygun duruma getirilmesi(adet)                                              | 30                                                                                                                                                                              | 0                            | 200         | 225         | 250         | 80          | 90          | Yıllık                | Yıllık                   |
| <b>Riskler</b>                                                                                                                    | Projenin hazırlanma aşamasında oluşan kamulaştırma, irtifakv.b. Sorunları nedeniyle iş ve işlem süreçlerinin uzaması, Mali kaynakların yetersiz olması, Enflasyon belirsizliği. |                              |             |             |             |             |             |                       |                          |
| <b>Faaliyetler ve Projeler</b>                                                                                                    | Daire Başkanlığı bünyesinde yapılan yatırım işlerinin sayısal verilerini ilgili birime aktarmak.                                                                                |                              |             |             |             |             |             |                       |                          |
| <b>Maliyet Tahmini</b>                                                                                                            | -                                                                                                                                                                               |                              |             |             |             |             |             |                       |                          |
| <b>Tespitler</b>                                                                                                                  | Şanlıurfa Büyükşehir Belediyesi yasasından önce yapılan çalışmaların büyük bir kısmının dijital verileri bulunmamaktadır.                                                       |                              |             |             |             |             |             |                       |                          |
| <b>İhtiyaçlar</b>                                                                                                                 | Personel, ekip, ekipman, araç                                                                                                                                                   |                              |             |             |             |             |             |                       |                          |



#### 4.1. HEDEF KARTLARI

| <b>Amaç 4</b>                                                            | Kurumsal gelişim ve vatandaş odaklı hizmet yönetimi.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                       |      |      |      |      |      |                |                   |
|--------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|------|------|------|------|------|----------------|-------------------|
| <b>Hedef 4.6.</b>                                                        | Abone hizmetlerinin kalite ve memnuniyet düzeyini artırmak.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                       |      |      |      |      |      |                |                   |
| <b>Sorumlu Birim</b>                                                     | Abone İşleri Dairesi Başkanlığı                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                       |      |      |      |      |      |                |                   |
| <b>İş Birliği Yapılacak Birim(ler)</b>                                   | Mali Hizmetler Daire Başkanlığı, Hukuk Müşavirliği, Yatırım İnşaat Daire Başkanlığı, Arıtma Tesisleri Daire Başkanlığı, Destek Hizmetleri Daire Başkanlığı, Bilgi İşlem Daire Başkanlığı                                                                                                                                                                                                            |                       |      |      |      |      |      |                |                   |
| Performans Göstergeleri                                                  | Hedefe Etkisi (%)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | Plan Başlangıç Değeri | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 | 2029 | İzleme Sıklığı | Raporlama Sıklığı |
| P.G.4.6.1. a) İlçe kırsal mahallelerdeki kaçak oranı (İdari) (%)         | 22                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | 75                    | 65   | 50   | 45   | 30   | 20   | 6 Aylık        | Yıllık            |
| P.G.4.6.1. b) İlçe merkezlerindeki kaçak oranı (İdari) (%)               | 18                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | 25                    | 22   | 20   | 17   | 16   | 15   | 6 Aylık        | Yıllık            |
| P.G.4.6.2. a) Abone sicil dosyalarının güncellenmesi (%)                 | 17                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | 90                    | 91   | 92   | 93   | 95   | 96   | 6 Aylık        | Yıllık            |
| P.G.4.6.2. b) Dijital Arşive geçilme oranı (%)                           | 28                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | 15                    | 30   | 45   | 60   | 75   | 90   | 6 Aylık        | Yıllık            |
| P.G.4.6.3. Sözleşmesi bulunmayan su abonelerinin tüm abonelere oranı (%) | 15                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | 20                    | 18   | 16   | 14   | 12   | 10   | 6 Aylık        | Yıllık            |
| <b>Riskler</b>                                                           | Sahada çalışan ekiplerin vatandaşlar tarafından dirence maruz kalması, mevcut yazılım programların eksikliği, vatandaş tarafından sayaç takılmasına gösterilen direnç                                                                                                                                                                                                                               |                       |      |      |      |      |      |                |                   |
| <b>Faaliyetler ve Projeler</b>                                           | Abonesiz olan mesken, işyeri, inşaat olan yerleri tespit ederek tebligat verip abone yaptırmak, kaçak su kullanımını önlemek, geçici kapatmalarda su kullanımı önlemek için aparatla suyu kullanıma kapatmak, sayaçsız su kullanımı önlemek için kelepçe takmak, borcundan dolayı suyu kullanıma kapatmak                                                                                           |                       |      |      |      |      |      |                |                   |
| <b>Maliyet Tahmini</b>                                                   | 24.997.208 TL                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                       |      |      |      |      |      |                |                   |
| <b>Tespitler</b>                                                         | Gelirlerin tam tahsil edilmesinde yaşanan güçlükler, yerleşim yerlerinin içme ve kullanma suyu ihtiyaçlarının tamamı karşılanması, idari kaçakları önlenmesi, bazı kırsal mahallelerde bulunan şebekelerin kapasitesinin yetersiz olması                                                                                                                                                            |                       |      |      |      |      |      |                |                   |
| <b>İhtiyaçlar</b>                                                        | Yerleşim yerlerinin içme ve kullanma suyu ihtiyaçlarının tamamı karşılanacak, su kayıp kaçakları önlenecek, mevcut şebekeler iyileştirilerek sağlıklı ve çevre dostu malzeme kullanımı yaygınlaştırılacak ve de içme ve kullanıma suyunu tüm yerleşimlerde gerekli kalite ve standartlara uygun şekilde şebekeye verilmesine ihtiyaç vardır. Kolluk kuvvetleri desteği, Kalifiye personel eksikliği |                       |      |      |      |      |      |                |                   |





## 4.1. HEDEF KARTLARI

| Amaç 4                                                           | Kurumsal gelişim ve vatandaş odaklı hizmet yönetimi.                                                                                                                                     |                       |      |      |      |      |      |                |                   |
|------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|------|------|------|------|------|----------------|-------------------|
| Hedef 4.7.                                                       | Hukuki süreçleri etkin yönetmek.                                                                                                                                                         |                       |      |      |      |      |      |                |                   |
| Sorumlu Birim                                                    | Hukuk Müşavirliği                                                                                                                                                                        |                       |      |      |      |      |      |                |                   |
| İş Birliği Yapılacak Birim(ler)                                  | Tüm Birimler                                                                                                                                                                             |                       |      |      |      |      |      |                |                   |
| Performans Göstergeleri                                          | Hedefe Etkisi (%)                                                                                                                                                                        | Plan Başlangıç Değeri | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 | 2029 | İzleme Sıklığı | Raporlama Sıklığı |
| P.G.4.7.1. Birimlerden gelen hukuki görüş karşılama süresi (gün) | 20                                                                                                                                                                                       | 30                    | 25   | 20   | 15   | 15   | 15   | Yıllık         | Yıllık            |
| Riskler                                                          | Makam oluru alınmadan görüş istenmesi.<br>Görüş talebinde bulunan birimlerden gerekli bilgi ve belgenin gönderilmemesinden kaynaklı gecikme.<br>Görüş istenen hususun tam açıklanmaması. |                       |      |      |      |      |      |                |                   |
| Faaliyetler ve Projeler                                          | Görüş istemli yazının müşavir veya avukata havalesi<br>Görüşün hazırlanıp ilgili birime gönderilmesi                                                                                     |                       |      |      |      |      |      |                |                   |
| Maliyet Tahmini                                                  | 89.302.500 TL                                                                                                                                                                            |                       |      |      |      |      |      |                |                   |
| Tespitler                                                        | Görüş konu olmayacak hususlarda görüş istenmesi.<br>Görüş istemlerinde görüş istenen hususun açıklığa kavuşturulması.                                                                    |                       |      |      |      |      |      |                |                   |
| İhtiyaçlar                                                       | İlgili birimlerden usulüne uygun eksiksiz görüş istenmesi.<br>Dayanak bilgi ve belgelerin eklenmesi                                                                                      |                       |      |      |      |      |      |                |                   |



## 4.1. HEDEF KARTLARI

| Amaç 4                                         | Kurumsal gelişim ve vatandaş odaklı hizmet yönetimi.                                                                                                                                          |                       |      |      |      |      |      |                |                   |
|------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|------|------|------|------|------|----------------|-------------------|
| Hedef 4.8.                                     | Denetim sisteminin verimli yürütülmesini sağlamak.                                                                                                                                            |                       |      |      |      |      |      |                |                   |
| Sorumlu Birim                                  | Rehberlik ve Teftiş Kurulu Başkanlığı                                                                                                                                                         |                       |      |      |      |      |      |                |                   |
| İş Birliği Yapılacak Birim(ler)                | Tüm Birimler                                                                                                                                                                                  |                       |      |      |      |      |      |                |                   |
| Performans Göstergeleri                        | Hedefe Etkisi (%)                                                                                                                                                                             | Plan Başlangıç Değeri | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 | 2029 | İzleme Sıklığı | Raporlama Sıklığı |
| P.G.4.8.1. Teftişi Yapılan Birim Sayısı (adet) | 100                                                                                                                                                                                           | 4                     | 3    | 3    | 3    | 3    | 3    | 3 Aylık        | Yıllık            |
| Riskler                                        | Fiziki çalışma ortamının olmaması nedeniyle hizmetin tüm unsurlarıyla sunulamaması,                                                                                                           |                       |      |      |      |      |      |                |                   |
| Faaliyetler ve Projeler                        | Birimlerin Teftiş ve Denetimi ile personelin memnuniyeti, şikayet, temenni ve önerilerin tespit edilmesi.                                                                                     |                       |      |      |      |      |      |                |                   |
| Maliyet Tahmini                                | 12.000.000 TL (2025 Yılında Hedef 4.8. Hukuk Müşavirliği tarafından kullanılmakta olup; 2026 Güncellenmiş Versiyonda 2025 yılı bütçesinin karışmaması açısından bütçe bu alanda tutulmuştur.) |                       |      |      |      |      |      |                |                   |
| Tespitler                                      | Rapor ile.                                                                                                                                                                                    |                       |      |      |      |      |      |                |                   |
| İhtiyaçlar                                     | Fiziki çalışma ortamının sağlanması.                                                                                                                                                          |                       |      |      |      |      |      |                |                   |



## 4.1. HEDEF KARTLARI

| Amaç 4                                                       | Kurumsal gelişim ve vatandaş odaklı hizmet yönetimi.                                                        |                       |      |      |      |      |      |                |                   |
|--------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|------|------|------|------|------|----------------|-------------------|
| Hedef 4.9.1.                                                 | Afet ve acil durum yönetim sisteminin kurulması ve uygulamasını sağlamak.                                   |                       |      |      |      |      |      |                |                   |
| Sorumlu Birim                                                | İnsan Kaynakları ve Eğitim Dairesi Başkanlığı                                                               |                       |      |      |      |      |      |                |                   |
| İş Birliği Yapılacak Birim(ler)                              | Tüm Birimler                                                                                                |                       |      |      |      |      |      |                |                   |
| Performans Göstergeleri                                      | Hedefe Etkisi (%)                                                                                           | Plan Başlangıç Değeri | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 | 2029 | İzleme Sıklığı | Raporlama Sıklığı |
| P.G.4.9.1.1. Hazırlanan acil durum eylem planı sayısı (adet) | 100                                                                                                         | 0                     | 1    | 1    | 1    | 1    | 1    | 6 Aylık        |                   |
| Riskler                                                      | Diğer daire başkanlıkları ile yaşanabilecek koordinasyon sorunları                                          |                       |      |      |      |      |      |                |                   |
| Faaliyetler ve Projeler                                      | Olası bir afet anında personele ulaşım sorunu, Afet sırasında görevli personelin afet mağduru olma ihtimali |                       |      |      |      |      |      |                |                   |
| Maliyet Tahmini                                              | -                                                                                                           |                       |      |      |      |      |      |                |                   |
| Tespitler                                                    | Tehlike sınıfına göre çok tehlikeli ve az tehlikeli diye gruplandırılmalı.                                  |                       |      |      |      |      |      |                |                   |
| İhtiyaçlar                                                   | Afet ve acil durumunda personelin oluşabilecek afete göre (deprem, sel ve yangın) eğitimleri verilmesi.     |                       |      |      |      |      |      |                |                   |



## 4.1. HEDEF KARTLARI

| Amaç 4                                                                                                         | Kurumsal gelişim ve vatandaş odaklı hizmet yönetimi.                                                                                                                                                                                                                                                 |                       |       |       |       |       |       |                |                   |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|-------|-------|-------|-------|-------|----------------|-------------------|
| Hedef 4.9.2.                                                                                                   | Afet ve acil durum yönetim sisteminin kurulması ve uygulamasını sağlamak.                                                                                                                                                                                                                            |                       |       |       |       |       |       |                |                   |
| Sorumlu Birim                                                                                                  | Arıtma Tesisleri Dairesi Başkanlığı                                                                                                                                                                                                                                                                  |                       |       |       |       |       |       |                |                   |
| İş Birliği Yapılacak Birim(ler)                                                                                | Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığı, Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı, İnsan Kaynakları Ve Eğitim Dairesi Başkanlığı                                                                                                                                                                                |                       |       |       |       |       |       |                |                   |
| Performans Göstergeleri                                                                                        | Hedefe Etkisi (%)                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Plan Başlangıç Değeri | 2025  | 2026  | 2027  | 2028  | 2029  | İzleme Sıklığı | Raporlama Sıklığı |
| P.G.4.9.2.1. a) Hazırlanan birim acil durum eylem planı sayısı (içme suyu) (adet)                              | 35                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | 0                     | 1     | 1     | 1     | 1     | 1     | Yıllık         | Yıllık            |
| P.G.4.9.2.1. b) Hazırlanan birim acil durum eylem planı sayısı (Atıksu) (adet)                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | 0                     | 1     | 1     | 1     | 1     | 1     | Yıllık         | Yıllık            |
| P.G.4.9.2.2. a) Vatandaştan içme suyu kalitesi ile ilgili gelen talep sayısı (adet)                            | 10                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | 3.000                 | 2.000 | 2.000 | 2.000 | 2.000 | 2.000 | Yıllık         | Yıllık            |
| P.G.4.9.2.2. b) Talebin karşılanması ve raporlama süresi (gün)                                                 | 10                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | 3                     | 3     | 3     | 3     | 3     | 3     | Yıllık         | Yıllık            |
| P.G.4.9.2.2. c) Sonuçlandırılan talep sayısı (adet)                                                            | 10                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | 3.000                 | 2.000 | 2.000 | 2.000 | 2.000 | 2.000 | Yıllık         | Yıllık            |
| P.G.4.9.2.3. İçme suyu havzalarında yüzeysel suların genel amaçlı izlenmesi için yapılan denetim sayısı (adet) | 35                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | 4                     | 4     | 4     | 4     | 4     | 4     | Yıllık         | Yıllık            |
| Riskler                                                                                                        | Baraj göletinin kirlenici unsurlar tarafından tehdidi, İlimizin yedek olarak temiz su kaynağının olmaması, Su alma yapımız olan tünel giriş ağzına yakın derelerin olması ve bu yolla sel ve tarımsal kirlilik taşıyan unsurların ham suyu kirlenmesi, Ham su iletim hattının yedeğinin bulunmaması. |                       |       |       |       |       |       |                |                   |
| Faaliyetler ve Projeler                                                                                        | Afet ve acil durum yönetim sisteminin kurulması ve uygulamasını sağlamak için eylem planının hazırlanması.                                                                                                                                                                                           |                       |       |       |       |       |       |                |                   |
| Maliyet Tahmini                                                                                                | 13.878.603 TL                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                       |       |       |       |       |       |                |                   |
| Tespitler                                                                                                      | Afet ve acil durum eylem planının daire başkanlığı olarak eylem planının hazırlanması, İçme suyu havzalarında yapılan denetim sayısının artırılması.                                                                                                                                                 |                       |       |       |       |       |       |                |                   |
| İhtiyaçlar                                                                                                     | Afet ve acil durum eylem planı kapsamında eğitim planı oluşturulması ve uygulanması, Afet durumunda halkın bilgilendirilmesi için iletişim planının oluşturulması.                                                                                                                                   |                       |       |       |       |       |       |                |                   |





## 4.1. HEDEF KARTLARI

|                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                           |                              |             |             |             |             |             |                       |                          |
|--------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-----------------------|--------------------------|
| <b>Amaç 4</b>                                                                              | Kurumsal gelişim ve vatandaş odaklı hizmet yönetimi.                                                                                                                                                                                                      |                              |             |             |             |             |             |                       |                          |
| <b>Hedef 4.10.</b>                                                                         | Vatandaş memnuniyetini sistematik şekilde ölçmek ve kurumsal itibarı güçlendirmek.                                                                                                                                                                        |                              |             |             |             |             |             |                       |                          |
| <b>Sorumlu Birim</b>                                                                       | Müşteri Hizmetleri ve Kurumsal İletişim Dairesi Başkanlığı                                                                                                                                                                                                |                              |             |             |             |             |             |                       |                          |
| <b>İş Birliği Yapılacak Birim(ler)</b>                                                     | Tüm Birimler                                                                                                                                                                                                                                              |                              |             |             |             |             |             |                       |                          |
| <b>Performans Göstergeleri</b>                                                             | <b>Hedefe Etkisi (%)</b>                                                                                                                                                                                                                                  | <b>Plan Başlangıç Değeri</b> | <b>2025</b> | <b>2026</b> | <b>2027</b> | <b>2028</b> | <b>2029</b> | <b>İzleme Sıklığı</b> | <b>Raporlama Sıklığı</b> |
| <b>P.G.4.10.1. Vatandaş memnuniyet oranı (%)</b>                                           | 50                                                                                                                                                                                                                                                        | 70                           | -           | 75          | 80          | 85          | 90          | 6 Aylık               | Yıllık                   |
| <b>P.G.4.10.2. Aylık kurumsal içerik, olumlu haber ve sosyal medya etkileşim oranı (%)</b> | 50                                                                                                                                                                                                                                                        | 50                           | -           | 55          | 60          | 70          | 80          | 6 Aylık               | Yıllık                   |
| <b>Riskler</b>                                                                             | Anketlere düşük katılım nedeniyle güvenilirliğin az olması<br>Hedeflenen memnuniyet oranına ulaşamaması<br>Kriz ve olumsuz haberlerin kurumsal itibarı zedelemesi<br>Kaynak ve bütçe yetersizliği                                                         |                              |             |             |             |             |             |                       |                          |
| <b>Faaliyetler ve Projeler</b>                                                             | Vatandaş memnuniyet anketlerinin düzenlenmesi<br>Memnuniyet analizlerinin yapılması ve raporlanması<br>Kurumsal kimliğe uygun içerik üretimini artırmak<br>Yerel ve ulusal basında olumlu görünürlüğü artırmak<br>Kurumun sosyal medya erişimini artırmak |                              |             |             |             |             |             |                       |                          |
| <b>Maliyet Tahmini</b>                                                                     | 21.850.625 TL                                                                                                                                                                                                                                             |                              |             |             |             |             |             |                       |                          |
| <b>Tespitler</b>                                                                           | Ankete katılım oranı düşük olabilir<br>İçerik üretim kapasitesi sınırlı<br>Medya etkileşim ölçüm yöntemi net değil                                                                                                                                        |                              |             |             |             |             |             |                       |                          |
| <b>İhtiyaçlar</b>                                                                          | Düzenli anket altyapısı<br>Veri analizi ve raporlama araçları<br>Medya ve sosyal medya uzmanı<br>Kriz iletişimi planı                                                                                                                                     |                              |             |             |             |             |             |                       |                          |

**4.2. MALİYETLENDİRME**

|                 | 2025<br>(TL)         | 2026<br>(TL)         | 2027<br>(TL)         | 2028<br>(TL)         | 2029<br>(TL)         | Toplam Maliyet<br>(TL) |
|-----------------|----------------------|----------------------|----------------------|----------------------|----------------------|------------------------|
| <b>S.Amaç 1</b> | <b>1.933.350.000</b> | <b>3.270.842.000</b> | <b>3.434.384.100</b> | <b>3.606.103.305</b> | <b>3.786.408.471</b> | <b>16.031.087.876</b>  |
| S.Hedef 1.1.    | 13.250.000           | 19.000.000           | 19.950.000           | 20.947.500           | 21.994.875           | 95.142.375             |
| S.Hedef 1.2.    | 1.290.000.000        | 2.264.302.000        | 2.377.517.100        | 2.496.392.955        | 2.621.212.603        | 11.049.424.658         |
| S.Hedef 1.3.    | 89.000.000           | 254.000.000          | 266.700.000          | 280.035.000          | 294.036.750          | 1.183.771.750          |
| S.Hedef 1.4.    | 491.100.000          | 486.500.000          | 510.825.000          | 536.366.250          | 563.184.563          | 2.587.975.813          |
| S.Hedef 1.5.    | 50.000.000           | 85.790.000           | 90.079.500           | 94.583.475           | 99.312.649           | 419.765.624            |
| S.Hedef 1.6.    | -                    | 161.250.000          | 169.312.500          | 177.778.125          | 186.667.031          | 695.007.656            |
| <b>S.Amaç 2</b> | <b>1.505.548.370</b> | <b>1.891.130.000</b> | <b>1.985.686.500</b> | <b>2.084.970.825</b> | <b>2.189.219.367</b> | <b>9.656.555.062</b>   |
| S.Hedef 2.1.    | 7.300.000            | 7.750.000            | 8.137.500            | 8.544.375            | 8.971.594            | 40.703.469             |
| S.Hedef 2.2.    | 1.336.148.370        | 1.370.000.000        | 1.438.500.000        | 1.510.425.000        | 1.585.946.250        | 7.241.019.620          |
| S.Hedef 2.3.    | -                    | 200.000.000          | 210.000.000          | 220.500.000          | 231.525.000          | 862.025.000            |
| S.Hedef 2.4.    | 89.100.000           | 109.180.000          | 114.639.000          | 120.370.950          | 126.389.498          | 559.679.448            |
| S.Hedef 2.5.    | 73.000.000           | 165.200.000          | 173.460.000          | 182.133.000          | 191.239.650          | 785.032.650            |
| S.Hedef 2.6.    | -                    | 39.000.000           | 40.950.000           | 42.997.500           | 45.147.375           | 168.094.875            |
| <b>S.Amaç 3</b> | <b>5.519.135.000</b> | <b>7.568.239.000</b> | <b>7.946.650.950</b> | <b>8.343.983.498</b> | <b>8.761.182.675</b> | <b>38.139.191.122</b>  |
| S.Hedef 3.1.    | 1.898.000.000        | 2.097.000.000        | 2.201.850.000        | 2.311.942.500        | 2.427.539.625        | 10.936.332.125         |
| S.Hedef 3.2.    | 252.060.000          | 1.063.700.000        | 1.116.885.000        | 1.172.729.250        | 1.231.365.713        | 4.836.739.963          |
| S.Hedef 3.3.    | 248.850.000          | 341.339.000          | 358.405.950          | 376.326.248          | 395.142.560          | 1.720.063.757          |
| S.Hedef 3.4.    | 25.450.000           | 35.500.000           | 37.275.000           | 39.138.750           | 41.095.688           | 178.459.438            |
| S.Hedef 3.5.1.  | 3.076.725.000        | 519.100.00           | 545.055.000          | 572.307.750          | 600.923.138          | 5.314.110.888          |
| S.Hedef 3.5.2.  | -                    | -                    | -                    | -                    | -                    | -                      |
| S.Hedef 3.5.3.  | 18.050.000           | 44.100.000           | 46.305.000           | 48.620.250           | 51.051.263           | 208.126.513            |
| S.Hedef 3.5.4.  | -                    | 3.467.500.000        | 3.640.875.000        | 3.822.918.750        | 4.014.064.688        | 14.945.358.438         |



## 4.2. MALİYETLENDİRME

|                                 | 2025<br>(TL)         | 2026<br>(TL)          | 2027<br>(TL)          | 2028<br>(TL)          | 2029<br>(TL)          | Toplam Maliyet<br>(TL) |
|---------------------------------|----------------------|-----------------------|-----------------------|-----------------------|-----------------------|------------------------|
| <b>S.Amaç 4</b>                 | <b>95.820.000</b>    | <b>135.204.000</b>    | <b>141.964.200</b>    | <b>149.062.410</b>    | <b>156.515.532</b>    | <b>678.566.142</b>     |
| <b>S.Hedef 4.1.</b>             | 2.500.000            | 3.000.000             | 3.150.000             | 3.307.500             | 3.472.875             | 15.430.375             |
| <b>S.Hedef 4.2.</b>             | 63.000.000           | 73.524.000            | 77.200.200            | 81.060.210            | 85.113.221            | 379.897.631            |
| <b>S.Hedef 4.3.</b>             | 370.000              | 600.000               | 630.000               | 661.500               | 694.575               | 2.956.075              |
| <b>S.Hedef 4.4.</b>             | 10.500.000           | 25.000.000            | 26.250.000            | 27.562.500            | 28.940.625            | 118.253.125            |
| <b>S.Hedef 4.5.</b>             | -                    | -                     | -                     | -                     | -                     | -                      |
| <b>S.Hedef 4.6.</b>             | 4.050.000            | 4.860.000             | 5.103.000             | 5.358.150             | 5.626.058             | 24.997.208             |
| <b>S.Hedef 4.7.</b>             | 3.100.000            | 20.000.000            | 21.000.000            | 22.050.000            | 23.152.500            | 89.302.500             |
| <b>S.Hedef 4.8.</b>             | 12.000.000           | -                     | -                     | -                     | -                     | 12.000.000             |
| <b>S.Hedef 4.9.1.</b>           | -                    | -                     | -                     | -                     | -                     | -                      |
| <b>S.Hedef 4.9.2</b>            | -                    | 3.220.000             | 3.381.000             | 3.550.050             | 3.727.553             | 13.878.603             |
| <b>S.Hedef 4.10.</b>            | 300.000              | 5.000.000             | 5.250.000             | 5.512.500             | 5.788.125             | 21.850.625             |
| <b>Toplam Bütçe<br/>Kaynağı</b> | <b>9.053.853.370</b> | <b>12.865.415.000</b> | <b>13.508.685.750</b> | <b>14.184.120.038</b> | <b>14.893.326.045</b> | <b>64.505.400.202</b>  |

- **Stratejik Hedef 1.6.** - 2025 yılı itibari ile İşletmeler Dairesi Başkanlığı kurulduğundan dolayı eklenmiştir.
- **Stratejik Hedef 2.6.** - 2025 yılı itibari ile İşletmeler Dairesi Başkanlığı kurulduğundan dolayı eklenmiştir.
- **Stratejik Hedef 3.5.4.** - 2025 yılı itibari ile Elektrik, Makine ve Malzeme İkmal Dairesi Başkanlığı kurulduğundan dolayı eklenmiştir.
- **Stratejik Hedef 4.4.** - 2025 yılında Destek Hizmetleri Dairesi Başkanlığına ait hedef kartı iken, 2026 yılı itibari ile Elektrik, Makine ve Malzeme İkmal Dairesi Başkanlığına aktarılmıştır.
- **Stratejik Hedef 4.7** - 2025 yılında Su ve Atık Su Teknolojileri Dairesi Başkanlığına ait hedef kartı iken, Daire Başkanlığı kapatıldığından dolayı hedef kartı 2026 yılı itibari ile Hukuk Müşavirliğine tanımlanmıştır.
- **Stratejik Hedef 4.8** - 2025 yılında Hukuk Müşavirliğine ait hedef kartı iken, 2026 yılı itibari ile Rehberlik ve Teftiş Kurulu Başkanlığına tanımlanmıştır.
- **Stratejik Hedef 4.10.** - 2025 yılı itibari ile Müşteri Hizmetleri ve Kurumsal İletişim Dairesi Başkanlığı kurulduğundan dolayı eklenmiştir.

# 5.

## İZLEME VE DEĞERLENDİRME

### 5.1. İzleme ve Değerlendirme

---







## 5.1. İZLEME VE DEĞERLENDİRME

### İzleme ve Değerlendirme Süreci

İzleme ve değerlendirme süreçleri, kurumsal öğrenmeyi geliştirir ve faaliyetlerin sürekli iyileştirilmesini sağlar. Bu süreçlerden elde edilen bilgiler, stratejik planın gözden geçirilmesine yardımcı olur. Hedeflenen ve ulaşılan sonuçlar karşılaştırılır ve gerektiğinde stratejik plan güncellenebilir. Bu süreç, planın başarıyla uygulanması ve hesap verebilirlik açısından büyük önem taşır.

#### İzleme Süreci

İzleme, amaç ve hedeflere ulaşmada kaydedilen ilerlemeyi takip etmek için uygulama öncesi ve sırasında sürekli olarak yürütülen bir süreçtir. Hem nicel (sayısal) hem de nitel (kalitatif) veriler toplanır ve analiz edilir. Performans göstergeleri aracılığıyla, amaç ve hedeflerin ne kadar gerçekleştirildiği belirli aralıklarla izlenir ve sonuçlar düzenli olarak raporlanarak yöneticilere sunulur.

#### Değerlendirme Süreci

Değerlendirme, devam eden veya tamamlanmış faaliyetlerin amaç ve hedeflere ne kadar ulaştığını ve bu süreçlerin karar almaya nasıl katkıda bulunduğunu analiz eden detaylı bir incelemedir. Stratejik plandaki amaç, hedef ve performans göstergelerinin ilgililiği, etkililiği, etkinliği ve sürdürülebilirliği bu süreçte analiz edilir.

Tüm Daire Başkanlıkları, sorumlu oldukları hedeflerle ilgili bilgileri aylık olarak bir tabloya işleyecek ve her altı aylık dönemin sonunda izleyen ilk 10 iş günü içinde SGD Başkanlığı'na raporlayacaktır.

### HEDEF İZLEME TABLOSU

Genel Müdür başkanlığında, Genel Müdür yardımcıları, Strateji Geliştirme Birimi (SGB) yöneticisi ve Kurum Daire Başkanlarının katılımıyla her altı ayda bir izleme toplantıları, her yıl ise değerlendirme toplantıları yapılır. Değerlendirme toplantılarında, Stratejik Plan Değerlendirme Kriterleri ve Soruları Tablosu'ndaki kıstaslar dikkate alınarak sorulara yanıt aranır.

İzleme ve değerlendirme toplantıları, ihtiyaç halinde Genel Müdür onayıyla daha kısa dönemlerde de düzenlenebilir. Bu toplantılara hazırlık olarak, Strateji Geliştirme Dairesi (SGD) tarafından izleme ve değerlendirme raporlarının hazırlanması zorunludur.



| Amaç                            | -                 |                                  |                                          |                                           |                            |
|---------------------------------|-------------------|----------------------------------|------------------------------------------|-------------------------------------------|----------------------------|
| Hedef                           | -                 |                                  |                                          |                                           |                            |
| Hedef Performansı               | -                 |                                  |                                          |                                           |                            |
| Sorumlu Birimi                  | -                 |                                  |                                          |                                           |                            |
| Performans Göstergeleri         | Hedefe Etkisi (%) | Plan Dönemi Başlangıç Değeri (A) | İzleme Dönemindeki Yıllık Hedeflenen (B) | İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C) | Performans (%) (C-A)/(B-A) |
| -                               | -                 | -                                | -                                        | -                                         | -                          |
| -                               | -                 | -                                | -                                        | -                                         | -                          |
| -                               | -                 | -                                | -                                        | -                                         | -                          |
| -                               | -                 | -                                | -                                        | -                                         | -                          |
| Hedefe İlişkin Değerlendirmeler | -                 |                                  |                                          |                                           |                            |



| DEĞERLENDİRME KRİTERİ | DEĞERLENDİRME SORULARI                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | AÇIKLAMALAR |
|-----------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|
| İlgililik             | <ul style="list-style-type: none"> <li>» Planın başlangıç döneminden itibaren iç ve dış çevrede ciddi değişiklikler meydana geldi mi?</li> <li>» Bu değişiklikler tespitler ve ihtiyaçları ne ölçüde değiştirdi?</li> <li>» Tespitler ve ihtiyaçlardaki değişim hedef ve performans göstergelerinde bir değişiklik ihtiyacı doğurdu mu?</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                            | -           |
| İlgililik             | <ul style="list-style-type: none"> <li>» Performans göstergesi değerlerine ulaşıldı mı?</li> <li>» Performans göstergesine ulaşma düzeyiyle tespit edilen ihtiyaçlar karşılandı mı?</li> <li>» Performans göstergelerinde istenilen düzeye ulaşılmadıysa hedeflenen değere ulaşabilmek için yıllar itibarıyla gerçekleşmesi öngörülen hedef ve göstergelere ilişkin güncelleme ihtiyacı var mı?</li> <li>» Performans göstergesi gerçekleştirmelerinin kalkınma planında yer alan ilgili amaç, hedef ve politikalara katkısı ne oldu?</li> </ul>                              | -           |
| Etkinlik              | <ul style="list-style-type: none"> <li>» Performans gösterge değerlerine ulaşılırken öngörülemeyen maliyetler ortaya çıktı mı?</li> <li>» Tahmini maliyet tablosunda değişiklik ihtiyacı var mı?</li> <li>» Yüksek maliyetlerin ortaya çıkması durumunda hedefte ve performans göstergesi değerlerinde değişiklik ihtiyacı oluştu mu?</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                              | -           |
| İlgililik             | <ul style="list-style-type: none"> <li>» Performans göstergelerinin devam ettirilmesinde kurumsal, yasal, çevresel vb. unsurlar açısından riskler nelerdir?</li> <li>» Bu riskleri ortadan kaldırmak ve sürdürülebilirliği sağlamak için hangi tedbirlerin alınması gerekir?</li> <li>» Hedef bazında belirlenen risklerde bir değişiklik oldu mu?</li> <li>» Gerçekleşen riskler hedeflere ulaşamamasına neden olabilir mi?</li> <li>» Gerçekleşen riskler ya da öngörülemeyen ancak maruz kalınan ilave riskler, stratejik planın güncellenmesini gerektirir mi?</li> </ul> | -           |



veya [suski.gov.tr](http://suski.gov.tr) adresinden  
ulaşabilirsiniz.

DİJİTALİNE  
ULAŞMAK  
İÇİN

**Alo : 153**

**Telefon :** 0(414) 318 58 00 | **Faks:** 0(414) 318 58 08

**Adres :** Ertuğrul Gazi Mah. N.Fazıl Kısakürek Cad. No:35/C Haliliye/Şanlıurfa