



ŞANLIURFA BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ

ŞUSKİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ

Mali Hizmetler Dairesi Başkanlığı Hizmet Standartları



S. NO	VATANDAŞA SUNULAN HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENİLEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ)	HİZMETİ SAĞLAYAN BİRİM
1	Bilgi edinme başvurularının cevaplandırılması	Başvuru dilekçesi veya formu, E-mail	15 Gün	Mali Hizmetler Dairesi Başkanlığı
2	İş deneyim belgesi	1-Dilekçe 2-Fatura 3-Geçici kabul	5 Gün	Mali Hizmetler Dairesi Başkanlığı
3	Müşteri şikâyetinin cevaplanması	Dilekçe veya müşteri istek şikâyet formu	3 Gün	Mali Hizmetler Dairesi Başkanlığı
4	Cimer başvurularının cevaplandırılması	Resmi yazı, Dilekçe, E-mail	30 Gün	Mali Hizmetler Dairesi Başkanlığı
5	Vezne para iadeleri	1-Para iade formu 2-Verasetli ise veraset ilanı 3-Vekaletli ise vekalet belgesi	1 Dakika	Mali Hizmetler Dairesi Başkanlığı
6	Su faturası tahsilâtı	Su tüketim faturası veya abone no	1 Dakika	Tahsilat ve Finansman Şube Müdürlüğü
7	Fazla ve yersiz kredi kartı ile yapılan tahsilatların iptali	1- Tahsilata ait slip 2- Para iade formu 3- Kredi kartı sahibinin iptal talebine ilişkin dilekçe	5 Gün	Tahsilat ve Finansman Şube Müdürlüğü



ŞANLIURFA BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
ŞUSKİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
Mali Hizmetler Dairesi Başkanlığı Hizmet Standartları



Başvuru esnasında yukarıda belirtilen başvuru eksiksiz belge ile yapıldığı halde, hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

	1. Müracaat yeri	2. Müracaat yeri
	Tahsilat ve Finansman Şube Müdürlüğü	Mali Hizmetler Dairesi Başkanlığı
İsim	Mehmet Şah ALTINGÖZ	Recep MÜNİFOĞLU
Unvan	Şube Müdürü	Daire Başkanı
Adres	Atatürk mahallesi Atatürk Bulvarı Karakoyun iş merkezi ŞUSKİ vezneleri no: 2 Haliliye/ŞANLIURFA	Ertuğrul Gazi mahallesi Necip Fazıl Kısakürek caddesi No:35/C kat 2 Haliliye/ŞANLIURFA
Tlf	0-414-3185902	0-414-3185800
Fax	0-414-3185808	0-414-3185808